T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Ağrı Doğubayazıt Dr. Yaşar Eryılmaz Devlet Hastanesi

Sayı : E-68917221-949-331625161
Konu : Teklife Davet

08.10.2026

İLGİLİ FİRMALARA

Sağlık tesisimizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazılı Hastanemiz için gerekli olan **HASTANEMİZDE BULUNAN 12 ADET ASANSÖRÜN 1 YILLIK (12 PERİYOT) BAKIM ONARIM HİZMETİ ALIM İŞİ** 4734 sayılı ihale Kanununun **22/D** maddesi kapsamında alınacak olup; söz konusu işin KDV hariç birim ve toplam fiyatının **14.10.2026** tarih ve saat 10:00'a kadar **ddhsatinalma@gmail.com** adresine göndermenizi rica ederim.

Bülent ÖZCAN
İdari Mali İşler Müdürü

S.N.	MALZEXME/İŞ ADI	BİRİM	MİKTAR	BİRİM FİYAT	TOPLAM FİYAT
1	**HASTANEMİZDE BULUNAN 12 ADET ASANSÖRÜN 1 YILLIK (12 PERİYOT) BAKIM ONARIM HİZMETİ BEDELİ**	**PERİYOT**	**12**		

GENEL TOPLAM (KDV HARIÇ):

Firma Yetkilisi
İmza/Kaşe

OLUR
Op. Dr. Can ADIYAMAN
Başhekim V.

NOTLAR

1) Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir. Sipariş sonrası gönderilen malzemenin numune ile uyuşmaması durumunda sipariş iptal edilmiş sayılacaktır.
2) Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir.
3) Alternatif teklif kabul edilmeyecektir.
4) Ödemeler 180 gün içerisinde yapılacaktır.
5) Alımlar http://www.agriihale.gov.tr e-posta adresli Ağrı Valiliği ihale yönetim sisteminde de ilan edilmektedir.
6) Alım konusu cihaz ise eğitimi hastanemizde ücretsiz yapılacaktır.
7) Vereceğiniz fiyat tekliflerinde firmanızın kaşesi ve yetkili imzası olmak zorundadır.
8) Teklif sonucu siparişi çekilen mal veya hizmetin geçerli bir mazeret olmaksızın verilen süre içerisinde teslim edilmemesi veya yapılmaması durumunda 1 yıl içerisinde yapılan diğer alımlarda verilen teklifler hastane idaresince değerlendirilmeye alınmayacaktır.
9) Teknik Şartname ektedir.
10) Teklif veren firma/firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir.

Adres: Ağrı yolu üzeri 5.km Doğubayazıt/AĞR **Telefon:0472 312 60 47** **e-posta:ddhsatinalma@gmail.com**

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge doğrulama kodu: A5242182-649B-499C-B4A5-747DE992A9A9 Belge doğrulama adresi: https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys

Dr. Yaşar Eryılmaz Doğubayazıt Devlet Hastanesi Ağrı Çevre Yolu Üzeri 5.Km
Doğubayazıt / AĞRI 04400
Telefon No: 04723126047 Faks No : 04723125447
e-Posta: İnternet Adresi: https://dogubayazitdh.saglik.gov.tr
Kep Adresi: dogubayazitdh@hs01.kep.tr

Bilgi için: Bünyamin DAĞHAN
Tıbbi Sekreter
Telefon No: 04723126047 - 215

TEKNİK ŞARTNAMESİ

1- Asansörlerin Makine Motor grubunun yağ seviyeleri kontrol edilecek, eksik ise tamamlanacak frenlerin ayarlan kontrol edilecek, bozuk olanlar yeniden ayarlanacaktır.
2- Kurnanda tablosu elektrik akşamı kontrol edilecek. Kontaktörler ve klemensler kontrol edilecek, gevşek olanlar sıkılacaktır.
3- Paraşüt regülatör halatı bağlantı noktaları ve kesici füzeleri kontrol edilecektir.
4- Nihai kesici şalter kesine mesafeleri kontrol edilecektir.
5- Kabin ve ağırlık kılavuz rayları kontrol edilecek, yağları tamamlanıp patenleri kontrol edilecek aşınmalar var ise değiştirilecektir.
6- Kabin ve ağırlık halat bağlantı şişeleri, klemensleri kontrol edilecek, gevşek olanlar sıkılacaktır. Kabin halatlarında aşınma olup olmadığı kontrol edilecektir.
7- Kabin revizyon kumanda kutusu revizyon butonları, stop kontaklarının çalışıp çalışmadığı kontrol edilecek, arızalı olanlar değiştirilecektir.
8- Kat kapılan kontrol edilerek kilitlerin, fiş kontakların, diktatörlerin ayarı bozuk olanların ayarları yapılacak, kapıların normal çalışması sağlanacaktır. Kapı emniyet gereçleri kontrol edilerek standartlara uygun çalışıp çalışmadığı kontrol edilecektir. Arızalı kilit ve fiş kontakları değiştirilerek asansör çalıştırılmalıdır. Kesinlikle kapı emniyet tertibatı iptal edilerek çalıştırılmamladır.
9- Asansörün duruş seviyeleri kontrol edilerek, bozuk olanlar ayarlanacaktır.
10- Kat gösterge elemanları ve butonları kontrol edilerek,buton ve göstergeler üzerindeki yanmayan lambalar firmanın vermiş olduğu rapor doğrultusunda değiştirilecektir.
11- Asansör kuyu dipleri temizlenecektir. Asansörün bakımı bittikten sonra kumanda tablasındaki soğutucu fanlar, kontaktrörler vb. temizliği, asansör kabin üzerinin temizliği, kuyu temizliği yapılacaktır. Asansör rayları gaz ile silinip yeniden yağlanıp, kat kapılarının kanal temizlikleri, makine grubunun fan motorunun temizliği ve şanzımandan dışarı akan yağların temizliği makine dairelerinin temizliği ve halat temizlikleri vb. tüm temizlikler yüklenici firma tarafından her aylık bakım da yapılacaktır. Temizlik yapılmadığı takdirde temizlikten doğabilecek parça arızalarından yüklenici firma sorumlu olacaktır.
12- Asansör bakım işi bitirildikten sonra asansör bir süre kontrol çalışmasına alınarak anormal bir durum olup olmadığı kontrol edilecektir.
13- Asansörlerin bakımı sırasında tabi aşınmadan, malzeme yorulmasından, rutubetten ve benzeri nedenlerden dolayı meydana gelen arızalarda değişmesi gereken parça değişecek, arızalı olan parçaların ilk önce tamiri yoluna gidilecek, tamiri mümkün olmadığı takdirde takılacak yedek parçalar aslına uygun olmak üzere yerine takılacak (idare kontrollü). Bütün arızalar firmaca giderilecek, sökülen parçalar temizlenerek Kurum teknik personeline tutanakla teslim edilecektir.
14- Periyodik olarak bakım ve onarımları yapılacak olan tüm asansörlerin arıza yaptığında değişmesi gerekebilecek tüm parçalarının (mekanik-elektrik) tek tek parça fiyatlarını yüklenici firma ihale teklifleriyle verecektir. Asansörün değişmesi gereken yedek parça, malzeme veya cihazı Yüklenici, hastane Yönetimcine rapor edecek, hastane yönetimi malzemeyi temin edecektir. Montaj ve asansörün çalışır duruma getirilmesi yükleniciye ait olup ek bir ücret talep edemez.

15- Firma periyodik bakım ve onamlar sonucu yapılmış işleri rapor ederek hastanenin teknik işlerden sorumlu kişinin imzası altına aldıracaktır.

16- Firma; arıza bildirim saatinden geçerli olmak koşulu ile en geç 12 (oniki) saat içerisinde arızalı cihaza müdahale etmeyi, parça değişimi gerekmeyen armalarda takip eden 6 (altı) saat içersinde arızayı giderip cihazı çalışır konuma getirmeyi; parça değişmesi gereken arızalarda ise yedek parçanın temininden sonraki 24 (yirmi dört) saat içersinde cihazı çalışır konuma getirmeyi kabul eder. Yüklenici, bu şartnamede belirtilen süre zarfında arızaya müdahale etmediği taktirde hastanece tutulacak rapor içeriğini kabullenmiş sayılır.

17- Söz konusu iş kapsamında idarece firma tarafından yapılmasına karar verilen makine ve teçhizatta yapılacak tadilat, yenileme gibi değişiklikler, firmanın ihale dosyasında verecek olduğu parça fiyatları listesinde belirtilen fiyatların üzeri olmayacaktır. Diğer bakım onarım dışındaki diğer boyama, inşaat ve benzeri gibi işler idare tarafından giderilecektir.

18- Bakım ve işletim hizmetlerinin yürütülmesi sırasında, İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin her türlü tedbirlerin alınmamasında doğacak tüm sorumluluklar firmaya ait olacaktır.

19- Sistem in çalıştırılması ve diğer konularda K urum teknik elem anlarına firma tarafından teorik bilgi ve eğitim verilecektir.

20- Asansörlerdeki tüm cihazlarla ilgili çalışma prensibi, bakim ve onanın talimatnameleri, asansör güvenliği ile ilgili tüm tabela vb. levhalar firma tarafından hazırlanacak ve uygun yerlere asılacaktır.

21- Kurum dilediği asansörü bakım kapsamından çıkarabilir, bakım kapsamından çıkarılan asansör için yüklenici firmaya hiç bir şekilde aylık periyodik bakını onanın kapsamında hak ediş yapılmaz.

22- Periyodik bakım işleri her ayın 1' ile 5'i arasında 30'ar günlük periyotlarla idarenin belirleyeceği saatlerde yapılacak, kabin, vinç taşıyıcı halatlar, elektrik tesisatı, kumanda tablosu ve diğer aksama devamlı emniyet içinde işler durumda bulunacaktır.

23- Bakım işlen esnasında kullanılması gereken her türlü temizdik malzemesi ve araçların temim firma tarafından bedelsiz olarak karşılanacaktır. Makine ve motor gruplarının yağları yılda 2(iki) kez değiştirilecek ve bu değişim ayrıca yüklenici firma tarafından bakını formlarında belirtilecektir. Yağ. değişiminde kullanılacak makina motor yağları kullanıldığı miktar baz alınarak teknik servis form una işlenecek ve ayrıca ücret talep etmeyecektir.

24- Yükleniciden kaynaklı nedenlerle asansörlerin çalışmaması halinde, hastanemizin teknik servis personeli tarafından tutulacak bir tutanakla bu durum tespit edilecektir. Yükleniciden kaynaklanan nedenlerle çalışmayan her bir asansör için aylık hak edişlerden kesinti yapılacaktır.

25- Yüklenici firma asansörleri işletirken: periyodik bakım hizmetlerinde olsun, arıza giderilmesi aşamasında olsun mevcut asansörlerin:

25.1. Makine motor akşamlarının ve raylarının temizlenmesi,

25.2.tüm güvenlik sisteminin kontrolü

25.3.elektrik-elektronik 'sinyalizasyon ve aydınlatma donanımlarının kontrolü panoların kontrolü ve temizliği,

25.4. Asansör ile ilgili tüm akşamların gözelim alım da -.utulması, işlerini eksiksiz bir şekilde yapmakla mükelleftir. Asansörlerin bakımı gerçekleştirilirken yürürlülükte bulunan bakım ile ilgili standartlar dikkate alınacaktır

26- Yapılacak olan periyodik bakım onarımlar Sanayi ve Ticaret Bakanlığının asansör işletme yönetmeliğine göre yapılacak olup, aşağıdaki kapsam ve şekillerde uygulanacaktır: Can ve mal

güvenliğinin devamım sağlamak için: asansörün ve tüm akşamlarının bakımı, baktın ve işletme yavuzlarında yer alan talimatlara göre yapmalıdır. Bu periyodik bakını;

26.1. Yağlama - temizlemeyi,

26.2. Kontrolleri,

26.3. Kurtarma çalışmalarını,

26.4. Ayarlama işlemlerini,

27- Yüklenici firma, emniyet tedbirlerindeki yetersizlik, standartlara uygunsuzluk veya parça bekleyen arızalar sebebiyle hastane idaresine bilgi vermek suretiyle asansörleri işletmeye kapatabilecek olup; olumsuzluklar düzeltildiğinde- tekrar işletmeye açabilecektir. Yüklenici firma tanımlanan tüm bu görevleri ile bahsedilen tüm asansörlerin işletme sorumluluğunu üstlenmiş olur.

28-Yüklenici firma her bakım periyodunda Asansör Makine Dairelerinde bulunan UPS Cihazlarının, Akülerin ve panoların fonksiyon testleri ve genel tem izliklerini yapacaktır. Yüklenici yılda 1 (bir) kez olmak üzere sistem e gelen toprak hattını kontrol edecek ve ölçüm sonucunu teknik servis raporunda belirtecektir

29-Yüklenici firma Asansörlerin sahip olduğu tüm fonksiyonların testlerini her bakım periyodunda hastane teknik personeli nezaretinde yapacak ve servis form una işleyecektir.

ÖZEL ŞARTLAR;

1- İhaleye katılacak asansör bakım ve onarımını yapan firmalar, firma elem anlarının bu işe yeterli olduğuna dair mevzuata göre istenen personel isim listesi, asansör konusunda eğitim aklıklarına dair sertifikalı ve sigorta evrakları v.s. hizmet yeterlilik belgelerini ihale evraklarıyla birlikte sunacaklardır.

2-Yüklenici, mevzuata uygun olarak her yıl asansörlerin, hüküm et tarafından yetkilendirilen Makine Mühendisleri Odası gibi kuruluşlar tarafından çelik halat, kasnak ve fren v.s. gibi gerekli görülen kısımlarının mukavemet testlerini yaptırarak, işletme uygunluk belgesi alacak

, alınan rapor ve belgelerin 1 nüshalarını hastane idaresine teslim edecektir.

3-Yüklenici, asansörlerin her türlü kontrol, bakım ve onamın ile onaranı mümkün olmayan ve değişim si gereken parçalan değiştirerek, teknik şartnamede olmasa da mevzuatta mevcut olan şartların tümünü yerine getirecektir.

4-Asansörlerde meydana gelebilecek arızalan önlemek ve asansörlerin performansım arttırmak, arıza olasılığını azaltmak asansörlerin ömrünü uzatmak, etkin çalışmasını sağlamak amacıyla yüklenici tarafından asansörlerin yapısına uygun olarak temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte ve gerektiğinde idarenin onayım alarak parça değiştirmeyi (monte etmeyi), güncel olarak yönetmelik değişikliklerini takip etmeyi de kapsayan her türlü girişim ve onarım yüklenici tarafından ayda 1 (bir) kere yapılacaktır. Firma asansörlerin her türlü sorumluluğunu alarak, yaptığı her bakım için rapor tutacak ve bu raporun 1 nüshası hastane teknik işlerden sorumlu kişiye teslim edilecektir.

5-Yüklenici, asansörlerin bakım ve onarım işini alt yükleniciye veya taşerona kesinlikle devredemez.

6-Yukarıda istenen bakım ve onaranlarda parça değişimlerine- esas olmak üzere, yönetmelikler ve tüzüklerde istendiği gibi TSE uygunluk belgesi, ISO veya C E belgesi ve malzeme üzerinde ISO veya C E işareti olacak, yönetmelikler ve tüzüklerde istendiği gibi T S E '\e uygunluk belgesi ile ISO ve CE belgeleri ile işareti olmayan malzeme kabul edilmeyecektir.

7-Bakım ve onarım 7 gün/24 saat/365 gün ve resmi tatiller dahildir. Hastane İdaresi; Asansörlerin arızalanması halinde, arızayı firmanın bildirdiği telefon ve fax numarasına günün 24 saatinde bildirebilir. Bildirim tarih ve saatleri hakkında kurum kayıtları esas alınacaktır. Firma bu hususla ulaşılabilecek telefon ve fax numaralarını hastane idaresine bildirecektir.

İŞİN KONTROLÜ :

1. Asansörlerin yüklenici tarafından yapılan tüm aylık bakım onarım ve değişecek tüm parçaların kontrolü hastanenin sorumlu teknisyeni tarafından yapılıp, firma tarafından müşterek tutulacak olan rapor ile belirtilecektir.

2. Yüklenici firma yaptığı bakım ve onarım esnasında kullandığı malzemenin hatalı yanlış seçimi, standartlara uygunsuzluğu, kullanıcı hatası v.s. nedenlerle meydana gelebilecek her türlü zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur.

3. Firma tarafından tem ini gerçekleştirilen yedek parçalar için işçilik nakliye ve montaj firma tarafından ücretsiz gerçekleştirilir,

4. Bakım için görevli gelen yetkili teknisyen, hizmetleri hastane teknik birimi ve onun görevlendireceği teknisyen, nezaretinde yürütecektir.

5. Yüklenici firma, bakım sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 7(yedi) gün içerisinde asansörlerin genel kontrolünü ve muayenesini yapacak, Asansör kullanım talimatları olmayan Asansörlere talim atlar asılacak, asansörler em niyet tedbirleri ye kullanım standartları bakımından uygun ise firma, tarafından işletmeye alınacaktır. Bu durumlarla ilgili oluşturacağı teknik raporu hastane idaresine teslim edecektir. Bu işlem den dolayı yüklenici firma herhangi bir bedel talep etmeyecektir.

6.Baktın ekibi, asansörlerin bakımının yapılması esnasında ileriye dönük alınması gereken tedbirleri aylık periyodik bakım tutanağına yazarak imza altına alacak ve teknik işlerden sorumlu idare yetkililerine bildirecektir.

7. Arıza için gelen personel mutlak surette firma elemanı olduğunu belirten firma kimliğini taşıyacaktır. Firma bakım elemanları personel listesini hastanede bulunan teknik işlerden sorumlu ekibe verecektir. Bu listede ismi bulunmayan personelin Asansörlere müdahale etmesine kesinlikle müsaade edilmeyecek ve bundan kaynaklanan gecikmeler için ilgili cezai, müeyyideler işletilecektir.

8. Hastane isterse yüklenici firma tarafından kullanılacak yedek parçaları, ihale kanunu yönetmeliği hükümleri dahilinde diğer firmalardan teklif usulü ile temin etmekte serbesttir. Yüklenici firma bu hususta itirazda bulunamaz. Temin edilen parçaların montajı yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.

9. Gerek periyodik bakım, gerekse herhangi bir arızaya müdahale sonrasında cihazın mevcut işlevlerinde zayıflama, işlevlerin ortadan kalkması veya fonksiyon kayıpları gibi bir durumla karşı karşıya kalınırsa bu durum yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir bedel talep edilmeden ivedi olarak düzeltilecektir.

10. Yüklenici firma, sözleşmenin bitim tarihinden 5(beş) gün önce bakım işlemini 1 (bir) defalığına tekrarlayacak ve asansörlerle ilgili kapsamlı bir rapor oluşturup teknik işlerle ilgili sorumlusuna teslim edecektir.

11. Asansörlere Yeşil etiket ihalesi kapsamında yapılan Revizyonlar çalışmaları neticesinde yeşil etiket alınmış olup, Revizyon ihalesinde sonra revizyonu yapan yüklenici firmanın 2(İKİ) yıl ücretsiz bakım onarım yapıp, yapamayacağı hususunda Ağrı İl sağlık Müdürlüğü tarafından Bakanlığa yazılan görüş yazısında; Revizyonu yapan Yüklenici firmanın 2 (iki) yıl ücretsiz bakım onarımı yapılması gerektiği konusunda görüş çıkması durumunda, Kurumumuz Sözleşmeyi tek taraflı Fesih etme yetkisine sahiptir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ:

Çalıştırılacak bütün firma elem anlarının can güvenliği gerek iş mahallinde ve gerekse ulaşım esnasında firmaya aittir. Firma, bünyesinde çalıştırdığı personelin sosyal güvenlik sigortalarını yaptırmak zorunda olup, idarem iz bu konuda sorumlu değildir. Yani, bu işte sigortasız eleman kesinlikle çalıştırmayacak olup, İdarenin, sigortasız işçi çalıştırılması durum unda S G K 'ya şikâyet etme ve sözleşmeyi feshetme v.s. gibi mevzuat hükümleri saklıdır. Firma iş mahallinde iş güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. Yüklenici hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmadan gerekli emniyet tedbirlerini zamanında alma ve kazalardan korunma yöntemlerini işçilerine öğretmekle yükümlüdür. Bu itibarla h iz m e tin ifasında, gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlik ten ve gerekse ehliyetsiz işçiler çalıştırmak tan veya herhangi bir sebeple vuku bulabilecek kazalardan yüklenici sorumludur.

GENEL HÜKÜMLER :

1.İşin yapım sırasında karşılaşılabilecek teknik ve idari aksaklıklar taraflarca hazırlanıp tutanak altına alınacaktır.

2. İşbu teknik şartnamede, aşağıdaki mevzuat idari ve adli konularda bağlayıcı olup İdari Şartname ile de olsa çelişki halinde, kamunun menfaati esas olduğundan, bir tün olarak mevzuat (Kanun, KKK. yönetmelik, tüzük, tebliğ v.s.) geçerlidir.

a) Asansör yönetmeliği (95/16/AT)

Adnan Kılıç

Doğubayazıt Dr.Yaşar Eryılm.
Devlet Hastanesi
SERHAT TEKDAL
Sıhhi Tesisat Teknikeri

İDRİS BOZBOĞA
Elektrik Tek