

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
AĞRI FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON HASTANESİ

TEKLİFE DAVET

24.08.2026

Sayı: 105

Konu: 12 AYLIK UPS CİHAZININ BAKIM VE ONARIM HİZMET İŞİ

Hastanemizin ihtiyacı olan ve aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı malzemelerin alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre Doğrudan Temin Usulü ile yapılacaktır. Söz Konusu alım için KDV hariç birim fiyat tekliflerinizi TL üzerinden 25.08.2026 11:00 'a AĞRI FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON HASTANESİ Satın Alma Biriminin agriftrhsatinalma0404@gmail.com EKAP adresinden fiyat teklifi vermesi hususunda. Gereğini rica ederim.

Cenap IŞIK
İdari ve Mali İşler Müdürü

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	Malzeme Adı	Sut Kodu	UBB	Miktar	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	UPS CİHAZI BAKIM VE ONARIM HİZMET İŞİ			4	Yıl		
Genel Toplam							

Teklif Eden

.../.../2026

Kişi / Oda / Firmanın Adı veya Ticaret Ünvanı - Kaşe/İmza

Ek : Teknik Şartname

Satınalmanın Yapılacağı Birim:

- Teklif verecek firmalar Vergi No veya TC Kimlik Numarasını teklife davetin üzerine yazmak zorundadır.**
- Teklifler mail yoluyla kabul edilecektir.
- Malzemeler siparişten sonra Hastanemiz Ambarına mesai saatleri içerisinde Ambar Teslimi olarak teslim edilecektir.
- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Alternatif Teklif Kabul edilmeyecektir
- Teklifler Birim Fiyat üzerinden değerlendirilecektir.
- Teklif edilen malzemelerin "T.C.İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası" na kaydedilerek onaylanmış ürün numarası (barkod) olmalıdır.
- Teklif edilen ürünlerin onaylanmış ürün numarası (barkodu) liste halinde verilmelidir. Aksi takdirde değerlendirilmeyecektir.
- İdare, Muayene ve Kabul komisyonunca Kabul Raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç 180 gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.
- Firma veya Bayii Numarası da belirtilecektir.
- Teknik Şartname ektedir.
- En geç 7 (yedi) gün içerisinde faturası kuruma ulaştırılmayan Mal /Hizmetin ödemesi yapılmayacaktır.
- Bu alımdan ortaya çıkacak olan ihtilafların hallinde Ağrı Mahkemeleri ve İcra Daireleri Yetkilidir.
- Teklif veren Firma/Firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.



**T.C. SAĞLIK
BAKANLIĞI**

**T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Ağrı Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi**

**KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAKLARININ (UPS) PERİYODİK BAKIM /ONARIM
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

GENEL ÖZELLİKLER

1.1. İşin Niteliği Ve Tanımlar

Bu şartname, Ağrı Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Hastanesi'nde bulunan, muhtelif bölümlere hizmet veren, aşağıda liste halinde sunulan 2 ADET KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAĞININ (UPS) yılda 12 (oniki) ,ay süreyle, 4 (dört) ayda bir olmak üzere yılda toplam 4 (dört) periyodik bakım-onarım, 7 günün 24 (yirmi dört) saatinde Hastane hizmetlerini aksatmayacak şekilde yapılmasını kapsamaktadır.

1.2. İstekliler

1.2.a. Teklif verecek firmalar teklif mektuplarıyla birlikte istenen evrakları gösterecektir..

1.2.b. İşin yapımı sırasında karşılaşılabilecek teknik ve idari aksaklıklar taraflarca hazırlanıp TUTANAK altına alınacaktır.

1.2.c. YÜKLENİCİ firma değişimi yapılacak tüm malzemelerin üretici firma garantisini verecektir.

1.2.d. İşlemin yapılması sırasındaki tüm demontaj ve nakliye yüklenici firmaya aittir.

1.2.e. İşin yapımı sırasında hastanede meydana gelebilecek tüm yıpranma ve kırılmalar yüklenici firma tarafından giderilecektir. Oluşacak herhangi bir hasarın tespitinde işletme kaybıda dikkate alınacaktır.

1.3. Periyodik Bakım/Onarım Gün ve Saatleri

1.3.a. Periyodik ve koruyucu bakımlar, hastane idaresinin ilgili birimi ve yüklenici firma teknik sorumlusu tarafından hazırlanacak takvim çerçevesinde belirlenecek tarih gün ve saatlerde yapılacaktır.

1.3.b. Yüklenici, periyodik bakım için yapılacak işleri daha önceden belireyerek idareye yazılı olarak bildirecektir.

1.4. Servis Hizmetleri

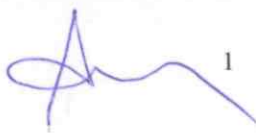
1.4.a. Yukarıdaki maddelerde belirtilen servis hizmetleri, teknik işlerden sorumlu müdür veya hastanenin sorumlu baş teknisyenine yada bu kişilerin belirleyeceği ilgili kişi gözetiminde yapılacaktır. Bu kişilerden birinin gözetiminde olmayan işlemler için ücret ödenmeyecektir.

1.4.b. Bakımı yapılan cihazlarla ilgili 4(dört) nüshalı firmaya ait servis formu düzenlenip bu formun, bir nüshası ilgili birimde, bir nüshası hastane idaresinin yetkili kişilerinde, bir nüshası yüklenicide kalacak, diğer nüsha ise fatura ile birlikte verilecektir.

1.4.c. Nüshalarda firma kaşesi, ilgili birim yetkilisinin, hastane idaresinin yetkili kişinin ve firma servis elemanının imzaları olacaktır.

1.4.d. Yapılan kontrol ve onarım işlemleri tüm cihazlara konulan takip kartlarına işlenecektir.

1.4.e. Bakım - Onarım işlemini gerçekleştirecek olan teknisyenler **KESİNTİSİZ GÜÇ KAYNAKLARININ** periyodik bakım/onarım işlerinin yerine getirilmesi üzerine eğitim

  1



almış sertifikalı personel olmalıdır ve bunu belgeyle kanıtlamalıdır. Firma çalıştıracağı teknik personelin en az **3 (üç) yıl** tecrübeli olduğunu beyan eden belgeyi hastane idaresine sunacaktır.

1.4.f. Firma cihazların elektrik güvenlik testlerini de her bakımda yapmalıdır.

1.4.g. Arıza durumlarında yüklenici mesai saatleri dışında çalışmayı kabul edecektir. Ayrıca, yüklenici iş saatleri dışında veya tatil günlerinde çalıştığında(bayramda ve resmi tatil günleri de dahil.) veya arıza bakımı nedeniyle tatil günleri ve iş saatleri dışında çalışmak zorunda kaldığında her ne durumda olursa olsun ek ücret ve teknisyen seyahat masraflarını v.b. giderleri talep **etmeyecektir**.

1.4.h. Servis hizmetleri sonunda, çalışma performansları test edilecek ve çalışır vaziyette teslim edilecektir.

1.5. İş Güvenliği

Çalıştırılacak bütün firma elemanlarının can güvenliği gerek iş mahallinde ve gerekse ulaşım esnasında firmaya aittir. Firma, bünyesinde çalıştırdığı personelin sosyal güvenlik sigortalarını yaptırmak zorunda olup, idaremiz bu konuda sorumlu değildir. Firma iş mahallinde iş güvenliği tedbirlerini almak zorundadır.

CEZAI HÜKÜMLER

2.1. Sözleşmenin devam ettiği müddet içerisinde kesintisiz güç kaynaklarının bakım işlerinde doğacak bütün teknik sorumluluk firmaya ait olacaktır. Bakım noksanlığından ve işletme yetersizliğinden kaynaklanan ve çıkabilecek bütün arızalara firma adresine hastane idare birimince yazılı veya telefonla arıza bildirilecektir. Firma arıza haberini aldıktan sonra derhal müdahale edecektir. Müdahaleye il için **6(altı) saat**, il dışında ise **24(yirmi dört) saat** içinde derhal müdahale edilecek, müdahaleye geç kalındığı takdirde her arızaya günlük sözleşme bedelinin **% 1'i** oranında ceza kesilecektir.

2.2. Bakım ve işletim firması elemanlarının kamu malına verdikleri zarar, piyasa rayıcı (fiyat takdirini hastane idaresi yapacaktır) üzerinden firma tarafından ödenmek zorundadır. Ödenmediği takdirde ilk tahakkukundan zarar bedeli ile 3(üç) günlük gecikme cezası bedeli (günlük ihale bedelinin **% 1'i** oranında)birlikte kesilerek tahsil edilecektir.

DİĞER ŞARTLAR

3.5.Bakım için görevli gelen yetkili teknisyen, hizmetleri hastane müdürü ve onun görevlendireceği teknik işlerden sorumlu müdür ile başteknisyene ve kısımda görevli teknik personele bağlı olarak koordinasyonunda yürütecektir.

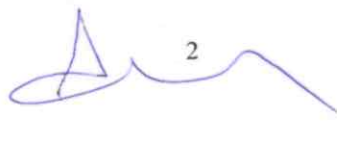
3.6. Sistemde bir arıza meydana gelmesi durumunda veya planlı bakım çalışmalarından önce bu şartnamenin 3.5. maddesinde belirtilen yetkililere anında bilgi verilecek, aksi halde yapılan müdahalelerden hastane idaresi sorumlu olmayacaktır.

3.8. Sadece değiştirilen yedek parçalar için ayrı bir fatura tanzim edilir.

3.9. İdare bakım ve onarım sırasında firma teknik elemanlarının sözleşme kapsamındaki sisteme girme yetkisi verecek ve çalışma sahası sağlayacaktır.

3.10. **YÜKLENİCİ FİRMA**, bakım sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren **5(beş) gün içerisinde** kesintisiz güç kaynaklarının genel kontrolünü ve muayenesini yapacak bu durumlarla ilgili oluşturacağı teknik raporu hastane idaresine teslim edecektir. Bu işlemden dolayı yüklenici firma herhangi bir bedel talep etmeyecektir.

3.11. **HASTANE İDARESİ**; kesintisiz güç kaynaklarının arızalanması halinde, arızayı firmanın bildirdiği telefon, fax numarasına ve mail adresine günün 24 saatinde bildirebilir.

  2



Bildirim tarih ve saatleri hakkında kurum kayıtları esas alınacaktır. Firma bu hususta ulaşılabilecek telefon ve fax numaralarını hastane idaresine bildirecektir.

3.12. YÜKLENİCİ FİRMA elemanları; kendi tesbitlerini, mesai saatleri içerisinde hastane teknik yetkilileri tarafından görevlendirilmiş elemanın, mesai saatleri dışında ve tatil günlerinde ise nöbetçi teknik personelin talebi ile arıza bildirim saatinden en geç **6 (altı) saat** sonra(il içerisinde ise), il dışında ise **12 (oniki) saat** içerisinde arıza mahaline olacaktır.

3.13. Değişmesi gereken parça tespit edilmiş ise kurum bunu kendi içinde değerlendirecektir.

3.14. YÜKLENİCİ önce değişimin gerekliliği ile ilgili teknik raporunu; parça değişimi yapıldıktan sonrada değişim yapıldığına dair oluşturulan teknik servis raporunu konu ile ilgili başteknisyene yada görevli hastane personeline imzalatacaktır.

3.15. YÜKLENİCİ, 3.12. maddesinde belirtilen süreler zarfında arızaya müdahale etmediği takdirde hastanece tutulacak rapor içeriğini kabullenmiş sayılır.

3.16. Arıza için gelen personel mutlak surette firma elemanı olduğunu belirten firma kimliğini taşıyacaktır. Firma bakım elemanları personel listesini hastanede bulunan teknik işlerden sorumlu ekibe verecektir.

3.17. Değişen parçalar mutlak surette hastanede görevli olan teknik ekipten herhangi birine(başteknisyen, teknik işlerden sorumlu müdür) teslim edilecek, değişecek parça ambalajlı bir şekilde hastane başteknisyeni tarafından alınacaktır. Ambalajı açık ve kullanılmış parça değişimi tespit edildiğinde parça parası ödenmeyeceği gibi o ay ki bakım ücreti de firmaya ödenmeyecektir. Firma bu hususu peşinen kabul etmiş olur.

3.18. Hastane isterse yüklenici firma tarafından kullanılacak yedek parçaları, ihale kanunu yönetmeliği hükümleri dahilinde diğer firmalardan teklif usulu ile temin etmekte serbesttir. Yüklenici firma bu husuta itirazda bulunamaz. Temin edilen parçaların montajı yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.

3.19. Gerek periyodik bakım, gerekse herhangi bir arızaya müdahale sonrasında cihazın mevcut işlevlerinde zayıflama, işlevlerin ortadan kalkması veya fonksiyon kayıpları gibi bir durumla karşı karşıya kalınırsa bu durum yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir bedel talep edilmeden ivedi olarak düzeltililecektir.

3.20. YÜKLENİCİ firma, sözleşmenin bitim tarihinden **5 (beş)** gün önce genel kontrol işlemini **1(bir)** defalığına tekrarlayacak ve kesintisiz güç kaynakları ile ilgili kapsamlı bir rapor oluşturup teknik işlerle ilgili sorumlu kısma teslim edecektir.

3.21. Teknisyenlerin bakım yaparken kullandıkları cihazların kalibrasyonları olmalıdır.

3.22. Firma; idarenin, isteğine bağlı olarak periyodik bakımların dışında ek olarak, sistemin tümü veya bir bölümü için bakım işlemlerinin tümünü veya bir bölümünü ek bir ücret istemeksizin yerine getirecektir.

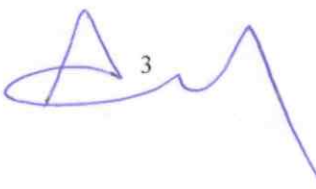
3.23. Firmanın dışarıdan aldığı hizmetten (taşeron firmanın yaptığı işler) ve /veya geçici elemanların yapacakları tüm işlerden ve sonuçlarından firma sorumlu olacaktır. İdare üçüncü kişileri muhatap almayacaktır.

3.24. İdare firmadan sözleşme süresi içinde herhangi bir zaman, yeterli görmediği elemanların değiştirilmesi ve/veya sayıların arttırılmasını isteyebilir. Bu durumda idareden hiçbir şekilde ek ücret istenmeyecektir.

3.25- Sarf malzeme olarak kullanılan yağ, filtre, vs gibi malzemeler yüklenici firma tarafından güvenli bir şekilde hastane ortamından uzaklaştırılıp imha edilecektir.

3.26- Sistemlerden çıkan arızalı olan parçalar, hastane teknik atölyesindeki ilgili birimlere, tutanak karşılığında teslim edilecektir.

3.27- Yüklenici firma hastane teknik personeline bu bakımlarla ilgili gerekli eğitimi yerinde vermekle mükelleftir. Verilen bu eğitim taraflar arasında tutanak hazırlanarak resmiyet kazanacaktır.





**T.C. SAĞLIK
BAKANLIĞI**

3.28-Firma tarafından temin edilen ve montajı yapılan yedek parçalar kullanım hataları haricinde firma tarafından en az 2 yıllık garanti altında olacaktır.

BAKIM ONARIM ŞARTLARI;

- 4.1-Genel temizliğinin yapılması,
- 4.2-Bütün bağlantıların kontrolü,
- 4.3-Elektronik kartların işlevlerinin kontrolü,
- 4.4-Doğrultucunun işlevlerinin kontrolü,
- 4.5-Eviricinin işlevlerinin kontrolü,
- 4.6-Statik ve Manuel By-pass'ın işlevlerinin kontrolü,
- 4.7-KGK'ya gelen elektrik kesilerek yükte iken çıkış verip vermediğinin kontrolü,
- 4.8-Akü gerilimlerinin sebeke kesilerek kontrol edilmesi ve sonucun servis formuna yazılması,
- 4.9-KGK'nın yüzde kaç yükte çalıştığının ve varsa arıza durumlarının servis formuna yazılması,
- 4.10-KGK içindeki trafoların, kondansatörlerin kontrolü ve ölçülmesi,
- 4.11-Arızaların tespiti ve arızalı parçaların yenisi ile değiştirilmesi, yüklenici firma tarafından yapılacaktır.
- 4.12-Değiştirilecek yedek parçalar kullanım kılavuzlarında belirtildiği gibi orijinal ve 2 yıl süre ile garanti kapsamında olacaktır.

Serdar TOKA
Teknik Birim Sorumlusu