

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

**AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNÜN İHTİYACI OLAN 8 ADET SÜRÜCÜSÜZ
ARAÇ KİRALAMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

İŞİN TANIMI VE KAPSAMI

İŞİN TANIMI

05/01/1961 tarih ve 237 sayılı Taşıt Kanununa tabi olan kurumlarda kamu hizmetlerinin gerektirdiği taşıt ihtiyacının karşılanması amacıyla Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü taşıt ve taşıma ihtiyacının hizmet alımı yolu ile 1 (bir) ay süreyle karşılanması işidir.

İŞİN KAPSAMI

İdarenin öngördüğü hizmetleri bu şartnamede belirtilen şekil ve şartlara uygun olarak; her türlü vergi, resim, harç, trafik sigortası, kasko, bakım, onarım, tamir, lastik değişimi, araç muayene işlemlerinin yüklenici tarafından karşılanmak üzere tabloda belirtilen adet ve özellikteki aracın sürücüsüz kiralınması işidir.

1. İşin Konusu

Ağrı İl Sağlık Müdürlüğüne (bundan böyle Kurum olarak anılacaktır) şehir içi ve gerektiğinde şehirlerarası hizmetlerde kullanılmak amacıyla, sürücüsüz araç kiralama hizmeti alımı işinin nicelik ve niteliklerinin belirlenmesi, iş bu şartnamenin konusunu oluşturmaktadır.

2. İşin Süresi ve Niteliği

1 (bir) ay süre ile akaryakıt ve otoyol, köprü geçiş ücretleri hariç tüm giderler yükleniciye ait olmak üzere **8 adet Panel (T-09) sürücüsüz araç kiralama hizmeti** satın alınmasıdır. İşin yürütülmesi sırasında "AY" kavramı 30 gün olarak değerlendirilecektir.

3. Araç Özellikleri

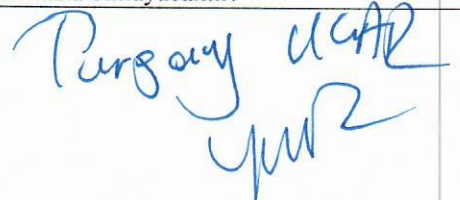
SIRA NO	SAĞLIK TESİSİ	TALEP EDİLEN TAŞIT ADEDİ	TAŞIT CİNSİ	YOLCU KAPASİTESİ
1	MERKEZ TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ	1	T-09 (PANEL)	4+1
2	DOĞUBAYAZIT İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	2	T-09 (PANEL)	4+1
3	PATNOS İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	2	T-09 (PANEL)	4+1
4	DİYADIN İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	1	T-09 (PANEL)	4+1
5	ELEŞKİRT İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	1	T-09 (PANEL)	4+1
6	TUTAK TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ	1	T-09 (PANEL)	4+1

3.1. Araç Mekanik Özellikleri

PANEL (T-09)	8 Adet	-2018 model ve üstü olmalı -Araç dizel olmalı -En az 5 ileri manuel vitesli olmalıdır. -Orijinal fren sistemli olmalı (ABS/EBD/EDL) -Motor hacmi en az 1248-1600 cc olmalı -Klimalı olmalı, sis farı olmalı, -Ön camlar otomatik olmalı ve en az 2 hava yastığı olmalıdır -Araç Kilometresi 100.000'den fazla olmayacaktır.
--------------	--------	---







T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

3.2. Binek araçların Taşıt Kanunun 10'uncu maddesi ve Bakanlar Kurulunca yayımlanan 2014/6425 sayılı Karar gereğince; yerli muhteva oranı %50'nin üzerinde (yerli menşeli) olacaktır.

3.3. Şoför giderleri hariç yapılan taşıt kiralamaalarında aylık **kiralama bedeli** (katma değer vergisi hariç, her türlü bakım-onarım, sigorta ve benzeri giderler dahil) **taşıtın Türkiye Sigorta, Reasürans ve Emeklilik Şirketleri Birliği** tarafından yayımlanan ve harcama talimatının verildiği yılın ilgili ayı **itibariyle uygulanacak motorlu** kara taşıtları **kasko değer listesinde** yer alan kasko sigortası değerinin %2 sini aşmayacaktır.

4.Yüklenicinin Yükümlülükleri

4.1.Araç İle İlgili Yükümlülükler

4.1.1. Araç yüklenici firmanın sorumluluğunda, belirtilen teknik özelliklere uygun olmalıdır.

4.1.2. Yüklenici taahhüt ettiği aracın; motorlu taşıtlar vergisi, zorunlu trafik sigortası, kasko ile her yıl yapılması gereken fenni muayenesi ve buna ait her türlü masrafi (harç ve vergi gibi), egzoz ve emisyon muayenesi ve benzeri yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır. Sigorta ve Kasko Poliçelerini gerek işin kabulü esnasında gerek yenilediği zaman dilimlerinde idareye sunacaktır. Süresi içerisinde sigortaların yaptırılmamasından, geç yaptırılmasından, eksik yaptırılmasından doğacak her türlü yükümlülük yükleniciye ait olacaktır. Süresi içerisinde sigortaların yaptırılmaması nedeniyle meydana gelebilecek bir kaza sonucu ödenecek maddi ve manevi tazminatlar sigortaları yaptırmayan yüklenici tarafından karşılanacaktır. Yüklenicinin tazminatları ödememesi durumunda, idarece ilgili mevzuatı gereğince işlem yapılacaktır.

4.1.3. Araçlara yaptırılacak kaskolar çok sürücülü uzun süreli kiralama kaskosu olup, tüm teminatlar (hırsızlık dahil) %100 sigorta esasına göre verilecek, hiçbir teminatta hiçbir muafiyet, koasürans ve amortisman kesintisi uygulanmayacaktır. (Yangın, çalınma veya çalınmaya teşebbüs, çarpma veya çarpılma, terör, sel, su baskını, deprem, sigara yanığı, yetkili olmayanlarca aracın çekilmesi, kıymet kazanma, enflasyon koruma.) Herhangi bir hasar durumunda yüklenici firmayı bilgilendirmek suretiyle, sürücü tarafından hasar dosyası bir an evvel açtırılacaktır. Bu işlemlerin yapılabilmesi için her araca ait kasko poliçesinin bir örneği ve poliçeyi düzenleyen sigorta şirketinin asistans (acil yardım) telefonları ilgili birime verilecektir.

4.1.4. Aracın her türlü bakım ve onarımları, yüklenici tarafından yetkili servislere yaptırılacak ve orijinal parça kullanılacaktır. Bu tür bakımların ve fenni muayenelerinin yapılması için gerekli tüm durumların yönetimi, işlemleri ve yerine ikame edilecek aracın teslimi gibi konular Yüklenici sorumluluğunda olmak üzere Kuruma bilgi ve haber verilerek koordine edilecektir.

4.1.5. Aracın kullanımı sırasında meydana gelebilecek tüm zarardan (üçüncü şahıslara verilen zararlar dahil) ve zararın tazmininden yüklenici sorumlu olacaktır.



Cevdet GİFTÇİ
2
10/11

Bergülay UGAR
10/11

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

- 4.1.6. Kurum her zaman araç değiştirilmesini talep edebilir. Yüklenici, değiştirilmesi istenen aracın talep tarihinden itibaren en geç 3 iş günü içinde, değiştirmek zorundadır. Yüklenici, Kurumun bilgisi ve izni olmaksızın araç değiştiremez.
- 4.1.7. Aracın içi dışı temizlenmiş ve bakımların yapılmış halde işe başlama tarihinde Kuruma Yüklenici tarafından teslim edilecek ve sözleşme sonunda aynı yerden teslim alınacaktır. Aracın kilometresi kayıt altına alınacaktır. Ayrıca araç yüklenici tarafından haftada en az 2 kere yıkanacaktır.
- 4.1.8. HGS Kullanım bedeli idare tarafından ödenecektir. Yüklenici HGS geçişlerini mümkünse ayrı faturalandıracaktır.
- 4.1.9. Yüklenici HGS kullanım ile ilgili her bir hizmet aracının sistem üzerinde geçişlerini gösteren dokümanı idareye iletacaktır. İdare tarafından geçişler onaylandıktan sonra yükleniciye ödeme yapılacaktır.
- 5. Diğer Hususlar**
- 5.1. Sözleşme imzalanmadan önce idareye sunulan araç listesinde bulunan araçta herhangi bir değişiklik yapılmaması esastır. Ancak; mecburi yapılacak olan değişiklik hali öncelikle İdarenin bilgisi dâhilinde gerçekleştirilecektir. Değiştirilmesi zorunlu olduğu hallerde 3 (üç) gün öncesinden idareye bilgi verilecek ve araçlar şartnameye uygun araç veya üst model araçlara değişim yapılacaktır. Değişim yapılan üst model araçlar için fiyat farkı verilmeyecektir.
- 5.2. Aracın arızalanması, kaza-bakım-onarım veya diğer nedenlerle hizmetin verilememesi ve aracın bakım onarım ile ilgili işlemlerinin 1 (bir) takvim gününü geçmesi halinde, konu yükleniciye yazıyla bildirilecek olup, yazının yüklenici tarafından tebliğ alındığı tarihi (İadeli taahhütlü postalarda, postanın alındığı tarihi) takiben 1 (bir) iş günü içinde yüklenici; işi aksatmadan gerekli tedbiri almak ve zamanında aynı nitelikte başka bir aracı idareye teslim etmek zorundadır. Söz konusu araçla ilgili yapılacak değişiklik durumlarında, sözleşme imzalanmadan önce araç için istenen tüm belge ve dokümanlar, değişiklik yapılacak araç için de aynen geçerli olup, İdareye sunulan belge ve dokümanların uygun bulunması halinde araç değişikliği gerçekleştirilecektir.
- 5.3. Araçta araç takip sistemi (GPS) olacak, bu sistemle ilgili gerekli tüm ekipmanlar yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. GPS sistemi raporlama, güzergah, kilometre ve hız gösterme özelliğine sahip olacaktır. GPS sistemi araç anlık hızı KM bilgilerine sahip olmalıdır. Arızalanan GPS cihazının tamiri veya değişiminde GPS cihazının yeni araca takılması en fazla 1 iş günü içerisinde yapılacaktır. Ağrı İl Sağlık Müdürlüğüne verilecek şifre ile aracın anlık takipleri internet üzerinden yapılacaktır. İdare gerek görmesi halinde aracın GPS sisteminin takılmaması veya takip dışı tutulmasını isteyebilir.
- 5.4. Araç çalışma saatleri ve çalışma saatleri dışında 24 saat idare emrinde olacaktır.
- 5.5. Yüklenici tarafından aracın ön camına 35 puntodan az olmamak kaydıyla "Resmi Hizmete Mahsustur" ibaresi yazılı bir levha sürekli görünür bir şekilde konulacaktır. Ayrıca araçların sağ ve sol ön kapılarının alt kısmına "RESMİ HİZMETE



Caner Arifoğlu
A
Purşay Uluar
Uluar

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

MAHSUSTUR" yazılacaktır.

- 5.6. Göreve gönderilen araç için Taşıt Görev Emri Formu mutlaka doldurulacaktır. Taşıt Görev Emri Formu idare yetkilisi tarafından tanzim edilecektir. Göreve gidiş ve dönüşlerde sürücü tarafından ilgili bilgiler deftere mutlaka işlenecektir.
- 5.7. Araç her türlü donanımı ile bakımlı ve çalışır vaziyette olacaktır. İç ve dış kısımlarında reklam, resim vb olmayacaktır. (Kurum Logosu hariç)
- 5.8. Renk : Siyah-Beyaz-Gri- Füme veya tonlarında olmalıdır.
- 5.9. Araç görev formunda yazan güzergâha (il içi/il dışı) yüklenicinin itiraz etme hakkı yoktur.
- 5.10. Kurum ehliyeti olan personelini araç sürücüsü olarak görevlendirmeye yetkilidir.
- 5.11. Karayolları Trafik Tüzüğüne göre insan taşımada kullanılan taşıtlar için öngörülen bütün vasıflara haiz olacaktır. Kiralanacak araçlar 237 sayılı Taşıt Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği ve Karayolu Taşıma Yönetmeliğine uygun olacaktır. Trafikle ilgili muayene, her türlü sigorta, taşıt pulu, maliye kaydı, vergi borcu yoktur belgesi vb işlemler her zaman eksiksiz olacaktır. Araçların antifiriz, her türlü yağ ve yedek parça giderleri, lastik, araç gereç, tamirat vb. masraf ve giderleri yüklenici firmaya aittir.
- 5.12. İhale konusu tüm araçta Karayolları Trafik Nizamname ve mevzuatın öngördüğü tüm malzeme ve bulundurulması zorunlu bilgi ve belgeler ile avadanlıkları hazır bulundurulacaktır.
- 5.13. Araçta mevsim şartlarına uygun lastik kullanılacaktır.
- 5.14. Yüklenici kışlık (vakumlu Goodyear. Briston, Lassa, Continental veya dengi) lastik değişimini yapacaktır. Ayrıca; Araç lastikleri 40.000 km' de bir veya kışlık lastiklerin dış kalınlıkları 4 mm' e indiğinde değiştirme sıklığı ne olursa olsun tekrar değiştirilecektir. Lastik değişimine ilişkin giderler, işlemler ve sorumluluklar yükleniciye ait olacaktır.
- 5.15. Hafta sonu tatilleri, resmi tatiller, dini bayram tatilleri süresince ve mesai saatleri dışında araç idare otoparkında bulundurulacaktır. Araçlar gerekli durumlarda idarede görevli şoförler tarafından kullanılabilir. İdare tarafından görevlendirilen sürücü kullanımındaki trafik cezaları idareye ait olacaktır.
- 5.16. 4857 Sayılı İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu ve İş Güvenliği Kanunu kapsamındaki sorumluluklar yükleniciye aittir.
- 5.17. Araçlar devamlı olarak temiz, bakımlı, sağlam ve teknik şartlara uygun olacaktır.
- 5.18. Bu şartname ile yapılan iş uzun süreli araç kiralanması işi olup, sözleşme ve ellerinde belirtilmeyen ancak 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununda hükme bağlanmış hususlar sözleşme süresince geçerli olacaktır.



T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

5.19. Araçların İdare tarafından kabul muayenelerinin yapılması aşamasında gerektiğinde İdare dışarıdan teknik destek alacak ve masrafları yüklenici tarafından karşılanacaktır. Muayene ve Kabul işlemleri. Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Atım ihaleleri Uygulama Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümlere göre yapılacaktır.

5.20. Aracı teslim edecek yüklenici İdarenin göstereceği adrese araçları, bedelsiz olarak istenilen özelliklerde ve bütün avadanlıkları ile teslim etmeli, servis ve bakım (gerekli yedek parça dâhil) yaptırmalıdır.

6.İdari Şartnameye İlişkin Hususlar:

• 02 Ekim 2014 Tarih ve 29137 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 2014/6814 Nolu Kararın ekinde "Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usullerde Değişiklik Yapılması Hakkında Karar" esas alınarak teklif verilecektir.

7.Cezaya İlişkin Hususlar:

7.1.**Madde 1:** Yüklenicinin taahhüt ettiği araç için çalışılmayan gün başına sözleşmenin bedelinin on binde üçü oranında cezai işlem uygulanır. Bu tutar yüklenicinin aylık hak edişinden kesilecektir.

7.2.**Madde 2:** Yüklenici taahhüt ettiği araç ile ilgili her bir aykırılık için bildirim tarihinden uygunluk tarihine kadar her gün için sözleşme bedelinin on binde üçü oranında cezai işlem uygulanır. Bu tutar yüklenicinin aylık hak edişinden kesilecektir.

8.Araçlar İle İlgili İdareye Sunulacak Belgeler (İşe Başlamadan Önce):

8.1.Kiralanacak araç için işe başlamadan önce idareye vereceği belgeler:

- > Araç full ekspertiz raporu
- > Araçların ruhsat belgesi
- > Araç sigorta belgeleri
- > Araç kasko belgesi
- > Araç muayene belgesi

9.Akaryakıt İle İlgili Hususlar

Aracın akaryakıtı idare tarafından karşılanacaktır. Araç iş başlangıcında idareye ilk teslim edilirken yakıt depoları tam dolu halde olacaktır. İş bitiminde yüklenici firmaya araç idare tarafından dolu olarak teslim edilecektir.



Cevdet CİFTÇİ

