

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Ağrı Patnos Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
2025-2026 YILI HİZMET ALIM, MALZEMELİ DİŞ LABORATUVARI, 6 KALEM
TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KISIM PROTEZ HİZMETİ

1. **AMAC ve KAPSAM :** Ağrı İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Patnos Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde sunulacak protez uygulamalarının laboratuvar aşamalarının, teknolojiye uygun teknik donanım ve tecrübeli personel ile yüksek kalitede hizmet sunumu veren laboratuvarlardan tedarikinin sağlanması ile daha işlevsel hale gelebilmesi için gerekli olan teknisyenlik hizmetlerinin sağlık tesisleri idarelerince belirlenen saatler içerisinde hizmet verme prensibine uygun olarak, işleyişe dahil edilmesidir. Bu hizmet alımı ile mevcut imkanlardan yararlanma süresinin artırılması ve verilen hizmetin toplam kalitesinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

2. **DAYANAK:** 07/12/2015 tarihli ve 26016 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 'Diş Protez Laboratuvarları Yönetmeliği' doğrultusunda ve 25/03/2010 tarih 27532 sayılı mükerrer Resmi Gazetede yayınlanan Sağlık Uygulama Tebliğinin 4.5.1.A maddesi hükümleri uyarınca Ağrı İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı Patnos Ağız ve Diş Sağlığı Merkezinde yapılmayan Diş Protez Laboratuvar hizmetlerinin, hizmet alımı yoluyla yaptırılması.

3. İŞİN SÜRESİ, HİZMETİN İFA YERLERİ:

3.1. İşin Süresi: 12 Aydır.

3.2. Hizmetin İfa Yerleri: İşin yapılacağı yer (AĞRI Patnos Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi) alınan işlerin, YÜKLENİCİNİN KENDİ LABORATUARINDA imalatının yapılması işidir.

4-KRON-KÖPRÜ VE İSKELET PROTEZLERDE YAPTIRILACAK İŞLER

Sıra No	Malzemenin Adı	Miktarı	Birimi
1	Veneer kron (Seramik)	7000	Adet
2	İskelet Döküm, Kafes Döküm	750	Parça
3	Total Parsiyel Protez Bitim İşİ	1000	Parça
4	Zirkonyum	50	Adet
5	Yer Tutucu (Sabit)	50	Adet
6	Gece Plağı (Bruksizm İçin)	75	Adet

5. GENEL ESASLAR:

5.1.Yüklenici laboratuvarı 'Diş Protez Laboratuvarları Yönetmeliği'ndeki asgari şartları sağlamalı ve Sağlık Bakanlığınca ruhsat verilmiş olmalıdır. Yüklenici Firma, kendi laboratuvarında Diş Protez laboratuvarında yönetmeliği Madde-4(Değişik :RG31.12.2011-28159)'te belirtilen tüm araç ve gereçleri bulundurmak ve madde 5'te belirtilen tüm fizik alt yapı şartları taşımak zorunda olup, bunlar için ihale bedeli dışında ekstra bedel talep etmeyecektir.

5.2. Kurum ile yüklenici laboratuvar arasında her türlü iletişimi ve bağlantıyı sağlamak yüklenici laboratuvar sorumluluğundadır.

5.3. İhale kapsamında yapılacak tüm protez işlerinin ölçü maddesi kurumlarımız tarafından karşılanacak diğer tüm malzemeler ve cihazlar hizmet sunucusu tarafından karşılanacaktır. Yüklenici firma, kurumumuzda idarenin uygun görmesi halinde kendisine tahsis edilen çalışma alanında, kendi personelinin kişisel koruma ekipmanlarını (eldiven, maske, yüzey ve el dezenfektanı vs.) ve yapılacak işin türüne göre alçı çeşidi, model hazırlama, basit tesviye ve polisaj vs. gerekli olan tüm sarf malzeme ve ekipmanları iş ve işlemlerin yürütülmesi için kendisi temin edecektir. Kapanışlar için kullanılacak pembe plaka mum firma tarafından karşılanacaktır

5.4. Ölçü kaşıkları kullanımı sonrası yeterli mekanik temizliği (kalıntı bırakmayacak şekilde) yapıldıktan sonra

İbrahim KAYA
Patnos ADASM
ri ve Mali İşler Müdürü

PATNOS ADASM
Dt. Abdullah Samet KUS
Din. Tes. No: 68329

Patnos ADASM
Dt. Ant. ARICAN
Din. Tes. No: 64539

PATNOS ADASM
Laboratuvar Sorumlusu
SEN

hastanenin Sterilizasyon Birimine hizmet sunucu tarafından teslim edilecektir. Ancak ölçü kaşıkları için Sterilizasyon Biriminde teslimat sonrası diğer işlemlerin yapılması ve bu iş için harcanacak sarf malzemeleri (kapatma kağıdı, indikatör sarfları gibi) hastanelere ait olacaktır.

5.5. Protez yapımında kullanılacak malzemeler İdarelere haftalık veya aylık stoklu olarak gönderilecek, malzeme eksikliği firmaya yazılı veya sözlü olarak bildirildikten sonra en geç 3 (üç) iş günü içerisinde kurumumuza teslim edilecek.

5.6. Kron - Köprü Protez ve restorasyonlarının alt yapıları direkt **metal lazer sinterleme** yöntemiyle Cr-Co tozu kullanarak elde edilmelidir. Bu cihazın günlük yeterli kapasitede çalışabilmesi için 200 Watt enerjiyle çalışan güçte olması ve laboratuvarın kendi bünyesinde bulunması şarttır, Şayet ihaleye ortak katılım yapılacak ise her bir ortak firmanın laboratuvar bünyesinde bu cihazın olması şarttır ve bunu laboratuvar envanterinde görünmesi gerekmektedir. Laboratuvar, bu alt yapıların üretiminde kullanılacak cihaz ve diğer bütün ekipmanlara tam zamanlı sahip olmalıdır. Yüklenici firmanın bu anlamdaki günlük iş kapasitesi İl Sağlık Müdürlüğümüze bağlı kurumlarımızın ihtiyacı gereği günlük iş kapasitesini sorunsuz karşılayacak sayıda ve Günlük en az 500 üye kron üretecek kapasitede raporunu ihale dosyasına sunmak zorundadır.

5.7. Yüklenici firma Cad/Cam Dizayn ve Kazımalı Zirkonyum altyapısını üretebilmek için hassasiyeti yüksek 5 eksenli simultane frezleme yapabilen(X, Y, Z, A, B), 98mm yuva genişlikli 1 blok gövdesine sahip, kuru işleme için vakum bağlantılı ve devir daim yapabilen kapalı su soğutma sistemine sahip fener mili bulunan CAD/CAM cihazı bulundurulmalıdır.

5.8. Yüklenici Laboratuvar, Ticaret Sanayi Odası Başkanlığı Makine Mühendisleri Odasından almış olduğu Kapasite Raporunu ve ayrıca aktif olan tüm özel ve kamu sözleşme bilgilerini ihale dosyasında sunulmalıdır.

5.9. Yüklenici Laboratuvarın çalışma koşulları Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan (2009/20) numaralı genelgeye uymak zorundadır.

5.10. Kurum tarafından, yüklenici laboratuvarın yapacağı döküm iş ve işlemlerini ve bitim işlerini muayene ve kabul etmek ve hak edişlerini yapmak için Muayene-Kabul komisyonu ve Kontrol Teşkilatı kurulacak olup, Komisyon ve kontrol teşkilatının yapacağı değerlendirmeler sonucunda hakkeş düzenlenecektir.

6. İHALE VE SÖZLEŞME AŞAMASINDA İSTENİLEN BELGELER:

6.1 İhaleye Katılan İstekli; İl Denetim Ekibi tarafından son 1 (bir) yıl içinde yapılan olağan veya olağanüstü denetimlerde, Diş Protez Laboratuvarı Yönetmeliği Hükümlerine uygunluğuna dair ibarenin yer aldığı denetim defterinin ilgili sayfasının fotokopisinin aslına uygun olduğunu gösterir onaylı örneği teklif dosyasında sunulacaktır.

6.2 İhaleye Katılan İstekli; Hizmet imal eden sektörlerde, iş alanları firma yâda firmaların verdiği hizmetlerin yeterliliğinin, Standardına uygun tasarlanmış olan şartlara uygunluğunu belirten ISO 9001 2015 Kalite yönetim sistemi TÜRKAK AKREDİTASYONLU VE ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi TÜRKAK AKREDİTASYON "HİZMET YERİ YETERLİLİK BELGESİ" 'si teklif dosyasında sunacaklardır.

6.3 İhaleye Üzerinde Kalan istekli; İşin yapılacağı yer ile hizmetin verileceği Kurum arasındaki mesafe ve ulaşım imkanları, modellerin laboratuvarı yapım evreleri ve süreleri, yapılacak iş ve işlemlerin her aşaması, azami tahmini yapım süreleri ayrıntılı olarak yapılacak ve açıklama 'da detaylı bir şekilde belirtilecektir. Ayrıca işin laboratuvara ve Sağlık tesislerine nasıl ulaştırılacağı, zaman ve süreleri açıklamada detaylı bir şekilde belirtilecektir. (Açıklama detayları ile birlikte sözleşme aşamasında İdareye sunulacaktır.)

6.4 İhaleye Üzerinde Kalan istekli; İşin yapımı aşamasında, kullanmayı planladığı, Sabit protezlerde (Metal, porselen tozu ile iskelet metalin) orijinal prospektüsleri, sözleşme aşamasında İdareye sunulacaktır.

6.5 İhaleye Katılan istekli : Teklif verdikleri iş kaleminde kullanılacak, tıbbi sarf malzemelerin üzerinde, (barkot numarası, üretici firma adı, üretim tarihi, son kullanma tarihi, miadı, malzemenin "TC TIBBİ İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ BİLGİ BANKASINA" kayıtlı olduğunu gösterir, UBB belgelerini teklif dosyasında sunacaklardır.

2-İŞİN TESLİM EDİLMESİ YAPILMASI VE TESLİM ALINMASINA İLİŞKİN ESASLAR

2-1.Merkezzimizde Görevlendirilecek Özel Laboratuvar Personeline İlişkin Esaslar

2.1.1. Yüklenici firma kurumca belirlenen saatler arasında kuruma her gün en az 4 (dört) personel bulundurmak zorundadır. Bu personelden biri ayrıca yüklenici firmanın vekili olarak **Patnos ADŞM** sağlayacaktır.

İbrahim KAYA
Patnos ADŞM

Patnos ADŞM
Dt. Abdullah Samet KÜŞ

Dt. Ant Arıcan
Dip. Tes. No: 64539

Patnos ADŞM
Laboratuvar Sorumlusu
Erman ŞEN

2.1.2. Yükleyici firmanın ADSM' de bulunduracağı SGK' lı personeller, konusu ile ilgili tecrübeye ve düzenli bir çalışmayı yürütebilecek kapasiteye sahip en az üç personel dış protez teknisyeni veya Sağlık Bakanlığından alınmış olan ustalık sertifikası ,Halk Eğitimi Müdürlüklerinden alınan sertifika sahibi olmalıdır. Bu görevli laboratuvar teknisyenleri tüm döküm iş ve işlemlerini başlangıç anından bitimine hatta bitim sonrası doğacak sorunları düzeltme, ara seanslardaki laboratuvar işlerinin yapma ve firma laboratuvarı ile koordinasyonu temin etmekle yükümlüdür. Ayrıca bu personeller laboratuvarın temizliğinden, kullanmış oldukları alet, edevat vs. temizliğinden sorumludur.

2.1.3. Laboratuvar elemanları kurumda temiz bir kıyafetle, günlük traşlı ve kurumca belirlenecek renkte bir önlük ile yaka kartlı çalışacaktır. Resimli yaka kartında, görevli elemanın adı, soyadı ve laboratuvarın adına ilişkin bilgilere yer verilecektir.

2.1.4. Laboratuvar elemanları, kendilerine kurumca yönlendirilen görevlilerce teslim edilen ölçülerin alçı modelini, yine kurum içinde kendilerine gösterilecek bir mekanda hazırlayacaktır. Yapılacak estetik materyale ait renk skalalarını yanlarında bulunduracaktır.

2.1.5 Merkezimizde firmanın kullanımına tahsis edilen mahalde 4 (dört) personel hafta içi saat 8.00–17.00 saatleri arasında hazır bulunacaktır. Ayrıca mesai dışı çalışma zamanlarında en az 1 personel hazır bulundurulacaktır. Bu personeller merkezimizin belirlemiş olduğu iş önlüğü giyerek mesai yapacaklardır. Genel tutum ve davranışları uygun görülmeyen elemanlar Merkezimiz Başhekimliğince talep edildiği takdirde derhal değiştirilecektir. Firma elemanlarının çalıştığı mahalde gerekli olan her türlü tesviye ve polisaj malzemeleri , mikro motor ile porselen fırını gibi alet ve cihazlar yüklenici firma tarafından temin edilerek kullanıma hazır bulundurulacaktır.

2.1.6 Yüklenici firma tarafından çalıştırılan personellerin 4857 sayılı iş kanunun 25. maddesinde belirtilen ahlak ve iyi niyet kurallarına uymadığının tespiti halinde ilgili firmaya bildirim sonrasında bu elemanlar kurumda çalıştırılmayacaktır.

2.1.7 Kurum idaresince laboratuvara tahsis edilecek odanın kullanımından kaynaklanan sorunlar idarenin isteği doğrultusunda laboratuvar tarafından çözümlenecektir.

2.1.8 Yüklenici firma, çalıştırdığı personelin her türlü güvenlik önlemini almak ve sağlamakla mesuldür. Her türlü iş kazalarında ilgili personelin tüm gider ve tazminatları yüklenici laboratuvara aittir.

2.1.9 Yüklenici Laboratuvar personeli, hasta ve hasta yakını ile hiçbir surette idarenin bilgisi dışında bir araya gelemez. Hasta ile irtibata geçtiği, Kurumca tutanakla tespit edilen Yüklenici Laboratuvara ait sözleşme, ihtara gerek kalmaksızın tek taraflı olarak fesih edilir.

2.1.10

2.2. İŞİN YAPILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

2.2.1.Laboratuvar, yapılacak işi belirlenen sürede ve istenen kalitede teslim etmekle yükümlüdür.

2.2.2. Tüm metal dökümlerinde çekirdek metal kullanılması zorunludur. Kesinlikle çupa içermemelidir. Kıymetli alaşımlarda fire tartıldıktan sonra % 10'dur.

Metal alaşımların oranları (nikelsiz ve berilyumsuz olacaktır.)

1)İskelet döküm metali: Co %60–66 Cr %25–30 Si %0,4-0,5

2)Kron-köprü döküm metali Co %60–70 Cr %25–30 Si %0,4-0,5

3)Nikel en fazla % 4 olmalıdır.

4)Berilyum içermemelidir.

5)Kullanılacak metalin Vickers metal sertliği (HV) en az 290 olmalıdır

6) - Zirkonyum

a) Estetik ve direncin üst seviyede olması ön bölge ve arka bölge dişlerde kullanılmasını sağlamalıdır,

b) Elastikiyet dayanımı ≥ 1.200 Mpa olmalıdır,

c) Kimyasal kombinasyonu ZrO_2 / Y_2O_3 : 95/5 % olmalıdır,

ç) Işık geçirgenliği özelliği sayesinde doğal dişlerin dokusunu tam olarak yakalayabilmelidir,

d) Zamanla renkleşme ve şekillerinde bozulma görülmemeli uzun yıllar kullanılabilirdir,

e) Her noktasında sabit büzülme stabilitesi (Enlargementfactor) olmalıdır,

f) -0,6 mm film kalınlığı ışık geçirgenliği (translucensi değeri) %28 ve üzerinde olmalıdır,

g) Koping üzerinde yapılan 24. saat sonraki hidrotermal test sonucu yüzey durumu değerlendirmesinde köle bölgelerinde minimum kalınlık : 0,4 mm olmalıdır,

Döküm işleri modern teknik ve usullerle **lazer sinterlemerpt** yapılmalıdır. Kumlama ve tesviye işlemleri de yine aynı şekilde modern teknik usullerle yapılmalıdır.

2.2.3.Kullanılacak seramik ve geliştirilmiş akrilik tozları kesinlikle insan sağlığına zararlı madde içermemelidir.

Seramik Tozunun Özellikleri:

-Seramik tozu TSE-CE belgesine sahip olup TITUBB'a kayıtlı olmalıdır.

-İstekli, kullandığı porselen tozunun orijinal prospektüsünü kontrol teşkilatına ve muayene Komisyonuna ibraz edecektir.

Seramik kronlar en az 3 (üç) renkten oluşmalıdır (Kole, Dentin, Mine).

2.2.4.Metal ve estetik materyallerin orijinal prospektüsleri ve faturaları istendiği zaman komisyonlara ibraz edilecektir.

2.2.5.Diş Hekimlerince planlaması yapılan kron köprü ve iskelet (döküm) protezler, planlama dahilinde ve eksiksiz olarak yapılacaktır. Planlamada değişiklik yapılmasının zorunlu olduğu durumlarda ve özel işlem gerektiren iskelet dökümlerinde, değişiklik mutlaka hekime danışıldıktan ve onayı alındıktan sonra yapılacaktır.

2.2.6.Diş Hekiminin gerekli gördüğü vakalarda şahsi kaşık ve kaide plağı, yazılı istek fişine istinaden laboratuvar tarafından hazırlanacaktır. Hekimin isteği üzerine kaşık ve plak ışıklı akrilikten yapılmış olmalıdır.

İbrahim KAYA

Patnos ADSM

İdari ve Mali İşler

PATNOS ADSM

Dr. Abdullah Samet KUŞ

Patnos ADSM

Dt. Ant. Asil ARICAN

Şiş. Tel. No: 64539

PATNOS ADSM

Laboratuvar Sorumlusu

Erman SEN

2.2.7.KRON-KÖPRÜ PROTEZLERİN YAPIM SAFHASI

1. SEANSTA: Diş kesimi yapıldıktan sonra ölçü alınıp laboratuvar elemanına teslim edilir.
2. SEANSTA: Laboratuvarda kronun metal dökümü en geç 5 (beş) gün içinde yapılır ve metal provası için hekime teslim edilir.
3. SEANSTA: Laboratuvarda en geç 5 (beş) gün içinde dentin işlemi yapılır ve dentin provası için hekime teslim edilir.
4. SEANSTA: Laboratuvarda en geç 4 (Dört) gün içinde glaze işlemi yapılır ve bitim için hekime teslim edilir. (Bütün seansların toplamı 14 (on dört) gündür. Hafta sonuna denk gelen randevular ilk mesai gününe verilir). Hekim isteğine bağlı olarak yapılan direkt bitimlerde işin toplam teslim süresi 10 (on) gündür.

2.2.8 ZİRKONYUM PROTEZLERİN YAPIM SEFASI

1. SEANSTA: Zirkonyum işlemleri 5 (beş) gün içinde yapılır ve alt yapı provası için hekime teslim edilir
2. SEANSTA: Laboratuvarda en geç 5 (beş) gün içinde dentin işlemi yapılır ve dentin provası için hekime teslim edilir
3. SEANSTA: Laboratuvarda en geç 4 (Dört) gün içinde glaze işlemi yapılır ve bitim için hekime teslim edilir. (Bütün seansların toplamı 14 (on dört) gündür. Hafta sonuna denk gelen randevular ilk mesai gününe verilir)
4. Hekim isteğine bağlı olarak yapılan direkt bitimlerde işin toplam teslim süresi 10 (on) gündür

Hafta sonu ve resmi tatillere denk gelen randevular ilk mesai gününe verilir.

2.2.9. KRON-KÖPRÜ PROTEZLERİN YAPIM İŞLERİNDE UYULACAK KURALLAR:

- a) Köprü protezlerin tasarımları hekimler tarafından bildirilen şekilde olmalıdır. (Örn. Gövde altı tasarımında ön bölgede estetik, arka bölgede hijyenik kaidelere uyulması, Köprü protezi ile komşu diş kontağının uygun bir şekilde hazırlanması gibi)
- b) Kron-Köprü estetik materyali hekimin seçimi ve hastanın isteği doğrultusunda hazırlanmalıdır. (Seramik vs.)
- c) Porselen renk skalalarının hastanede çalışan laboratuvar teknik elemanında bulunması zorundadır.
- d) Yapılan işler uygun artikülasyon özelliklerine sahip olmalı, materyal ve döküm kalitesi akademik ölçülerde istenilen seviyede hazırlanmalıdır. (Örneğin; metallerde delik ve lehimleme olmamalı, kron marjinleri düzgün olmalı, oksitlenme ve opokeri düzenli yapılmalı, mum modelajdan önce day spacer kullanılmalı, oklüzal yüzey formları normlara uygun yapılmalıdır.)
- e) Sabit protezin hastaya ajutesi, teslimi sırasında ve sonraki kontrollerde yapılan, giderilebilecek düzeltmeler anında, Merkezimiz içindeki laboratuvar teknik elemanınca gerçekleştirilir.
- f) Laboratuvarın hatasına bağlı teknik ve bilimsel seviyeye uymayan (deformasyon, balans, uyum bozuklukları, kron köprülerin estetiği, kullanılan materyallerin kalitesi vs..) ve tutanak ile tespit edilen işler, ücretsiz olarak yenilecektir.
- g) Yapılan kron-köprü protezin ölçü maddesi kurumumuz tarafından karşılanacak, diğer malzemeler laboratuvar tarafından karşılanacaktır. Protez yenileme durumunda da aynı madde geçerli olacaktır.
- h) Teslim edilen kron-köprü protezin tesliminden sonraki üç yıl içinde meydana gelecek kırılma, faset atma vb. gibi sorunlar yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.
- i) Yüklenici firma kron köprü protezleri hekim isteğine bağlı olarak daylı-daysız modellerde çalışacaklardır.
- j) Hekimin isteği doğrultusunda hasta başı köprü ayağı dişleri için geçici akrilik kron ücretsiz yapılacaktır.
- k) Her hekime bir renk skalası laboratuvar tarafından temin edilecektir.

2.2.10-İSKELET PROTEZLERİN YAPIM SAFHASI

1. SEANSTA: Hastadan alınan ölçü laboratuvar elemanına teslim edilir. Hekim tarafından ikinci ölçü alınmayacaksa sert alçı, ikinci ölçü alınacaksa hekim isteği doğrultusunda akrilik veya bas plak kaşık için beyaz alçı dökülür. İkinci ölçü kaşığı aynı gün için hazır edilir.

Ölçü kabul ve ret kriterlerine göre ölçü kontrol edilip uygunsa kabul edilir. Uygun değilse formdaki madde işaretlenerek formla beraber ölçü iade edilir.

2. SEANSTA: Laboratuvara gönderilen model metal iskelet dökülmüş olarak 10 (on) gün içinde hekime teslim edilir.

İskeletin ağza adaptasyonu kontrol edilir, uygun değilse laboratuvar tarafından ücretsiz tekrar yapılır.

Bütün seansların toplamı 10 (on) gündür. Hafta sonuna denk gelen randevular ilk mesai gününe verilir.

2.2.10. İSKELET PROTEZLERİN YAPIM İŞLEMLERİNDE UYULACAK KURALLAR

- a- Materyal ve döküm kalitesi akademik ölçülerde (temel kaidelere uygun estetik, statik ve hijyenik yönden) istenilen seviyelerde olmalıdır.
- b- İskelet döküm için laboratuvar hekimin planlama önerilerine uymak zorundadır.
- c- İskelet protezin hastaya ajutesi, teslimi sırasında ve sonraki kontrollerde giderilebilecek düzeltmeler anında Merkezimiz içindeki laboratuvar görevlisince gerçekleştirilir.
- d- Laboratuvarın hatasına bağlı teknik ve bilimsel seviyeye uymayan (deformasyon, balans, uyum bozuklukları, dökümü, tesviyesi, planlaması uygun olmayan iskeletler) ve tutanak ile tespit edilen işler, ücretsiz olarak yenilenecektir.
- e- Yapılan iskelet protezin sadece ölçü maddesi kurumumuz tarafından diğer malzemeler sözleşmeli laboratuvar tarafından temin edilecektir. Protez yenileme durumunda da aynı madde geçerli olacaktır.
- f- Teslim edilen iskelet protezlerde tesliminden sonraki üç yıl içinde meydana gelecek kroşe kırılması, metal aksamada çıkacak sorunlar yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.

g- İskelet bölümlü protezlerde arada kalan tek dişlerde faset çalışması ve üzerine hastanın diş rengine uygun geliştirilmiş akrilik konularak merkezimize gönderilmelidir. Bu işlem iskelet safhasında yapılmalıdır. Bunun için ayrı bir ücret istenmeyecektir.

h- Kafes döküm işlemi total dişsiz ölçülerde hekim isteğine bağlı olarak yapılacaktır.
Zirkonyum PROTEZLERİN YAPIM İŞLEMLERİNDE UYULACAK KURALLAR

2.2.11 TOTAL VE PARSİYEL PROTEZ AKRİLİK BİTİM İŞİ

2.2.11.1 Ölçü maddeleri idarece karşılanacaktır. Sert alçı, beyaz alçı, eldiven, basplak, takım diş ve mum ise yüklenici tarafından karşılanacaktır. Yüklenici firmanın kullanacağı ekipmanları (bunzen beki, mikro motor... vs) da yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

2.2.11.2 Yüklenici firmanın kullandığı akril ve sert alçıda CE belgesi aranacaktır. Akrilik sınıf 2a CE belgesine sahip olacaktır.

2.2.11.3 Yapılacak olan tüm parsiyel protez ve total protez akril bitim işlemlerinde temel kaidelere (estetik, statik ve sağlık) uyulacak ve hekimlerimizin önerileri doğrultusunda hareket edilecektir. Hekim tarafından özellikle belirtilmedikçe süksiyon konulmayacaktır.

2.2.11.4 Laboratuvarın yaptığı bitim işlemleri hatasız olacaktır.

2.2.11.5 Laboratuvar yaptığı işleri kendi temin ettikleri özellikli kaplar vasıtasıyla ve kendi imkanlarıyla götürüp getirmekle yükümlüdür.

2.2.11.6 Bütün prova işlemleri için işlem yapılacak modeller ve protezler, Protez laboratuvarında en fazla 5 (beş) tam iş günü kalacaktır. Yüklenici iş ve işlemleri zamanında yapmayıp geciktirirse idarece uyarılır. İş ve işlemlerin zamanında yapılmaması durumunda idari şartname ve Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunun ilgili maddeleri hükümleri uygulanır.

2.2.11.7 İşler yüklenici tarafından dezenfekte edildikten sonra iş kartı ile birlikte naylon poşetlerde ambalajlanarak teslim edilecektir.

2.2.11.8 Yüklenici yapılan işlemlerde laboratuvar hatasına bağlı olduğu çalışan hekimler veya idarece tespit edilen işleri ücretsiz olarak tekrarlamayı kabul edecektir.

2.2.11.9 Diş hekimi tarafından tıbbi kriterlere uygun olmadığı tespit edilen dişlerin tekrarlanma oranı bir aydaki toplam miktarın %3'ünü aşması durumunda uyarıya gerek kalmaksızın sözleşme fesih edilecektir.

2.2.11.10 Hizmet alımına ait ödemeler her ayın sonunda yapılacaktır.

2.2.11.11 Provaya gelen protezlerin alçı-mum kalıntılarından arındırılmış, modelasyonu uygun şekilde yapılmış, estetik ve fonksiyonel olarak bitime hazır durumda olacaktır.

2.2.11.12 Kapanış kaidelerinin kırksız yekpare, düzgün ve hekim talebi doğrultusunda bas-plak veya akrilik plak olarak hazırlanacaktır.

2.2.11.13 Protez provalarının ve bitim protezlerinin belirtilen günlerde sabah saat 8.15'de, öğlen saat 13.00'de laboratuvarda eksiksiz hazır olacaktır.

2.2.11.14 Kullanılan dişler yeterli sertlik ve fonksiyonda olacaktır.

2.2.11.15 Merkezimizde çalışan diş teknisyenlerinin aylık kotalarından arta kalan işler yüklenici firmaya verilecektir.

2.2.12 YER TUTUCU (SABİT) YAPIM İŞİ

2.2.12.1 İşlerin yapımında kullanılacak olan çekirdek metalin TİTUBB kaydı olacaktır.

2.2.12.2 Kullanılacak metal alaşımlar diş hekimliğinde kullanılmaya yönelik olacak ve kesinlikle insan sağlığına zararlı maddeler içermeyecektir.

2.2.12.3 Metallerin içindeki elementler yeterli oranda olmalıdır. Çekirdek metaller kesinlikle "Berilyum", "Cadmium" ve "Nikel" gibi zararlı elementler içermemelidir.

2.2.12.4 Yapılan işler uygun artikülasyon ve oklüzyon özelliklerine sahip olmalı, materyal ve döküm kalitesi akademik ölçülerde istenilen seviyede hazırlanmalıdır.

2.2.12.5 Yer tutucularda 0,9 mm veya 1 mm çapında telden hazırlanan büküm seçilen banda kolayca tehimleyebilmeli.

2.2.13 GECE PLAĞI (BRUKSİZM İÇİN) YAPIM İŞİ

2.2.13.1 Gece plağı polystrene olmalıdır.

2.2.13.2 Rengi transparan olmalıdır.

2.2.13.3 80-100 santigrad derecede erimelidir.

2.2.13.4 Orta-yumuşak sertlikte olmalıdır.

2.2.13.5 Kalınlığı 3 mm olmalıdır

2.3- İŞİN TESLİM ALIMASINA İLİŞKİN ESASLAR

2.3.1. Laboratuvar, istek fişi ve ayrıntılı liste ile teslim aldığı iş ve işlemleri kurumca belirlenen iş günü içerisinde yine ayrıntılı liste halinde, istenen kalitede tam ve sağlam olarak hasta adına düzenlenmiş garanti kartı ile birlikte laboratuvar elemanları aracılığıyla Merkezimizin Laboratuvar sorumlusuna teslim edecektir. Mücbir sebepler sonucu gecikecek işlemler en az 2 (iki) gün önceden hekime bildirilecektir.

İbrahim KAYA
Patnos ADSM
İdari ve Mali İşler Müdürü

PATNOS ADSM
Dr. Abdullah Samet KÜŞ
Din. Tes. No: 68329

Patnos ADSM
Dr. Ant. Asil ARICAN
Dip. Tes. No: 4539

PATNOS ADSM
Laboratuvar Sorumlusu
Erman SEN

- 2.3.2. Protezler açıkta taşınmayıp, mutlak surette hijyenik torba yada kutu içerisinde muhafaza edilecek ve nemli bir ortamda gönderilecektir. Protezlerin naklinde kullanılan sandık yada çantalar temiz olmalı, herhangi bir kontaminasyona yol açmamalıdır.
- 2.3.3. İşler yüklenici laboratuvar tarafından dezenfekte edildikten sonra diş hekimi ve hasta adları ile gerekli bilgilerin yazılı olduğu iş kartı naylon poşetlerde ambalajlanarak teslim edilecektir.
- 2.3.4. Yüklenici Laboratuvar hatasına bağlı teknik ve bilimsel seviyeye uymayan (deformasyon, balans, uyum bozuklukları, dökümü, tesviyesi, planlaması uygun olmayan iskeletler, kron köprülerin estetiği, kullanılan materyallerin kalitesi vs.) ve tutanak ile tespit edilen işler, ücretsiz olarak yenilenecektir.
- 2.3.5. Laboratuvarın hatasına bağlı teknik ve bilimsel seviyeye uymayan ve hasta ağzında kırılan iskelet protezin RPT 'sinin yapılması anında protezin üst yapısı da (bitim işlemi ve malzemesi) yüklenici firmaya aittir.

3. İŞİN GECİKMESİNE İLİŞKİN ESASLAR

3.1. İŞİN GECİKMESİNE İLİŞKİN ESASLAR

Yapılacak işlerin mazeretsiz ve habersiz olarak belirlenen sürede teslim edilmemesi halinde durum, Kurum tarafından yazılı olarak laboratuvara bildirir.

3.1.1. Yüklenici iş ve işlemleri, şartnamede belirlenen veya bu şartnamede belirlenen süreden fazla olmamak kaydı ile diş hekimi ile yüklenici arasında kararlaştırılan süre içinde yapmayıp geciktirdiği takdirde, Kontrol Teşkilatının bilgisi dâhilinde "Protez Gecikme Tutanağı" tanzim edilir.

3.1.2. Protez Gecikme Tutanağını protezi yapan diş hekimi ve Kontrol Teşkilatı tarafından imzalanır ve Başhekim tarafından onaylanarak 1 (bir) nüshası yükleniciye gönderilir.

3.2. İŞİN YENİLENMESİNİ GEREKTİREN ŞARTLARA İLİŞKİN ESASLAR

3.2.1. Laboratuvarın hatasına bağlı teknik ve bilimsel seviyeye uymayan (deformasyon, balans, uyum bozuklukları dökümü, tesviyesi, planlaması uygun olmayan iskeletler, kron-köprülerin estetiği, kullanılan materyallerin kalitesi...) ve tutanak ile tespit edilen işler, ücretsiz olarak yenilenecektir.

3.2.2. Laboratuvarın hatasına bağlı teknik ve bilimsel seviyeye uymayan ve hasta ağzında kırılan iskelet protezin RPT 'sinin yapılması anında protezin üst yapısında (bitim işlemi ve malzemesi) yüklenici firmaya aittir.

3.2.3. Laboratuvar, laboratuvar istek fişlerini en az 3 (üç) yıl saklamak zorundadır. Hastaya teslim edilen protezde 3 (üç) yıl içinde oluşabilecek sorunlarda, sorunun laboratuvar hatasından kaynaklandığının tespit edilmesi durumunda yüklenici firma, sözleşme süresi sona ermiş olsa bile yeniden yapmakla yükümlüdür.

3.2.4. Yüklenici, protezi yapan diş hekimi ve Kontrol Teşkilatı tarafından imzalı ve Başhekim tarafından onaylı Protez Tekrarlama Tutanağı ile tespit edilen ve yüklenicinin kendi hatasına bağlı teknik ve bilimsel kriterlere uymayan iş veya işlemleri, ücretsiz 10 işgünü içerisinde yaparak teslim edecektir.

3.2.5. Protez Tekrarlama Tutanağı, 3 nüsha halinde düzenlenir. Tutanağın 1 (Bir) nüshası protezi yapan diş hekiminde, 1 (Bir) nüshası Kontrol Teşkilatında ve bir nüshası da yüklenicide muhafaza edilir.

3.2.6. Sözleşme Süresince Birinci seferde 1 (Bir) takvim ayı süre içerisinde, Merkezimiz kayıtları esas alınmak suretiyle protez laboratuvarının kayıtlarına geçen ve o ay içerisinde protezi yapılan hasta sayısının %3'üne Protez Tekrarlama Tutanağı tutulmuşsa, idare yükleniciye yazılı ihtarda bulunur.

3.2.7. Garanti süresince diş hekimi tarafından "Protez Tekrarlama Tutanağı" tutulmamış ancak hastanın şikâyetlerine bağlı olarak kullanamadığı ve Sağlık Kurulu tarafından tekrarlanmasına karar verilen protezler, yapılan protezler toplamının %3' ünü geçmemek kaydıyla ücretsiz yüklenici tarafından tekrarlanır.

4. İŞİN TIBBİ VE TEKNİK KONTROLÜNE İLİŞKİN ESASLAR

4.1. İŞİN TIBBİ KONTROLÜNE İLİŞKİN ESASLAR

4.1.1. Döküm iş ve işlemlerinin yüklenici firma laboratuvarında yapılması esnasında dikkat edilmesi gereken temel ilke, istenilen kalitede olması ve kullanılan her türlü malzeme ve materyalin kesinlikle insan sağlığına zararlı olmamasıdır. Laboratuvar işi istenen kalitede ve sağlığa uygun olarak teslim etmek zorunda olup, bu konuda gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür.

4.1.2. Laboratuvar tarafından teslim edilen tüm iş ve işlemler statik, mekanik ve biyolojik açıdan bilimsel kriterlere uygun olmalıdır ve ilgili hekim onaylamalıdır. (örn. Metalin genel görünümü, balans, kole uyumu, mezio distal ve oklüzal mesafenin yeterliliği, metal alt yapı ile estetik üst yapının birleşiminin uygunluğunu, kapanış, renk uyumu, estetik görünümü ve anatomik planlamaya uygun olup olmadığı vb.)

4.1.3. Laboratuvarda çalışan personelin, hekimin ve hastanın çapraz enfeksiyonlardan korunmalarını sağlamak amacıyla, gelen işlerin dezenfeksiyonu çok önemli olup laboratuvar, dezenfeksiyon işlemi için gerekli araç, gereç ve materyali içeren yeterli donanım, laboratuvar elemanları ise bu konuda gerekli bilgiye sahip olmalıdır. Gerek görüldüğü durumlarda laboratuvar elemanlarının tamamı enfeksiyondan korunma yöntemleri, dezenfeksiyon gibi konularda kurumca eğitime tabi tutulacaktır. Laboratuvar personeli, merkezimiz Enfeksiyon Kontrol Komitesi'nin almış olduğu kurallara uymak zorundadır.

4.1.4. Laboratuvar Değerlendirme (Muayene) komisyonunca, laboratuvar ve çalışanlar başta üretilen protezlerin kalitesi olmak üzere yeterli araç, gereç, eleman, sarf malzemesi, temizlik gibi niteliklere sahip olmaları yönünden değerlendirileceklerdir.

4.1.5. Hizmet içi eğitim programı çerçevesinde laboratuvar personelinin eğitimlere katılmaları zorunludur.

4.2. İŞİN TEKNİK KONTROLÜNE İLİŞKİN ESASLAR

İbrahim KAYA
Patnos ADŞM
İdari ve Mali İşler Müdürü

PATNOS ADŞM
Dt. Abdullah Samet KUS
Dip. Tes. No: 68329

Patnos ADŞM
Dt. Ant. Asil ARICA
Dip. Tes. No: 64539

PATNOS ADŞM
Laboratuvar Sorumlusu
Erman ŞEN

Laboratuvar tarafından yapılan işlerden Kurumca randomize olarak seçilecek numuneler, kullanılan metal ve estetik materyallerin kalitesinin ve sağlığa uygunluğunun belirlenmesi amacıyla sözleşme imzalandıktan sonra altışar (6) aylık dönemler halinde ilgili merkezlerde metalürjik testlere tabi tutulacaktır. Bu durumda, yapılacak test işlemine ilişkin her türlü gider yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

Değerlendirme komisyonunun oluşturulması ve değerlendirme toplantıları

Sözleşme süresince üç aylık dönemler halinde (gerek görülmesi halinde süre gözetmeksizin) sözleşme yapılan özel laboratuvarlara ilişkin değerlendirmeleri yapmak üzere kurum bünyesinde Değerlendirme (muayene) Komisyonu oluşturulur.

Değerlendirme Komisyonu; Başhekim tarafından görevlendirilir. Komisyonunda en az iki diş hekimi, en az bir diş teknisyeni olmak üzere gerekli görülmesi halinde diğer personel bulunur. Değerlendirme komisyonunca yapılan değerlendirme toplantısında;

- Laboratuvarlarca teslim edilen işlerin kalitesi,
- Kullanılan materyallere ilişkin test sonuçları,
- RPT oranları (işin geri dönüş oranının % 5 ve üzerinde olması),
- Hekim ve hasta şikâyetleri,
- Sözleşme ile belirlenen şartlara uyulup uyulmadığı,
- Laboratuvarca kullanılan malzemelerin kalitesi, (kaliteli malzeme kullanılmadığı tespit edildiğinde firma malzemeleri derhal değiştirecektir.) gibi konulara ilişkin değerlendirmelerde bulunulur.

İbrahim KAYA
Patnos ADASM
İdari ve Mali İşler Müdürü

PATNOS ADASM
Dt. Abdullah Samet KÜŞ
Dip. Tes. No: 68329

Patnos ADASM
Dt. Ant Asil ARICAN
Dip. Tes. No: 64539

PATNOS ADASM
Laboratuvar Sorumlusu
Erman SEN

Lezika GÜNEŞ