

T.C  
AĞRI VALİLİĞİ  
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ  
Diyadin Devlet Hastanesi

SAYI : 70167892/1162  
KONU : Teklife Davet

17//11/2025

**Teklif Mektubu Davet**

Sağlık Tesisimizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazılı **TEHLİKELİ MADDE DANIŞMANLIĞI ALIMI** işi 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunun 22/D maddesi kapsamında alınacak olup; söz konusu işin KDV hariç birim ve toplam fiyatının **19/11/2025** tarih ve saat 12:00'a kadar hastanemiz satın alma birimine elden teslim edilmesi yada [diyadindh@gmail.com](mailto:diyadindh@gmail.com) adresine göndermenizi rica ederim.

Bilgilerinize arz ederim.

**Mehmet İLBOĞA**  
İdari ve Mali Hiz. Müd.

| Sıra No | Malın / İşin Adı                      | Miktar | Birimi | Birim Fiyatı | Toplam Fiyat |
|---------|---------------------------------------|--------|--------|--------------|--------------|
| 1       | TEHLİKELİ MADDE DANIŞMANLIĞI<br>ALIMI | 12     | AY     |              |              |

**Dr. Tuğba ÇELİK**  
Başhekim V.

**NOTLAR:**

- Tekliflerin en geç son teklif verme tarihi ve saatine kadar Satın alma birimine veya görevlilere verilmesi gerekmektedir.
- Teklifler( rakam veya yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir.
- Eksik doldurulan üzerinde kazıntı silinti ve düzeltme yapılan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.
- Malın türüne göre UBB Kodu ve SUT Kodu belirtilmeyen teklifler değerlendirme dışı bırakılacaktır.
- Ödemeler 90 gün içerisinde yapılacaktır.
- Numune istenildiği takdirde teklif mektubu ile numune de sunulacaktır.
- Alımlar <http://www.agriihale.gov.tr/e-posta> adresli Ağrı Valiliği İhale Yönetim Sisteminden de ilan edilmektedir.
- Alım konusu cihaz ise eğitimi Sağlık Tesisimizde ücretsiz yapılacaktır.
- e-posta adresiniz satın almaya verilirse tüm alımlar e-posta üzerinden de ilan edilmektedir.

T.C.  
AĞRI VALİLİĞİ  
Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü  
Ağrı Diyadin Devlet Hastanesi

**TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI HİZMET ALIMI ŞARTNAMESİ**

**1: Şartnamenin amacı;** Diyadin Devlet Hastanesi ve bağlı sağlık birimlerinde, mevcut olan, oluşan ya da dışardan gelen tehlikeli maddelerin ve/veya tehlikeli madde atıklarının toplanması, taşınması, geçici depolanması, geri kazanımı ve bertaraf edilmelerine dair yükümlüklerin yerine getirilmesi, eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, gerekli izin, lisans ve raporların alınması, hastanemiz ve bağlı birimlerimizin durumlar tespit edilerek, hastanemize uygun plan ve prosedürlerin hazırlanması amacıyla; ADR (Uluslararası Sözleşmeler), 18/07/2017 Tarihli ve 58352 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşların Yetkilendirilmesi Hakkında Yönerge", 22/5/2014 tarihli ve 29007 sayılı: Resmi Gazete' de yayımlanan "Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliğ" ve 19/04/2017 tarih ve 30043 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliğ" de Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ" kapsamında gerçekleştirecek: Tehlikeli Madde Danışmanlık Hizmetlerinin yerine getirilmesi isidir.

**2- Tanımlar ve Kısaltmalar**

ADR: Tehlikeli Malların Karayolu ile Uluslararası Taşımacılığına ilişkin Avrupa Anlaşması, RID: 01/06/1985 tarihli 18771 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanarak yürürlüğe giren Uluslararası Demiryolları Taşımalarına ilişkin Sözleşmenin (COTIF) C ana eki olan Tehlikeli Eşyaların Demiryoluyla Uluslararası Taşınmasına ilişkin Yönetmeliği,

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANI(TMGD): İfa edeceği görev ne nitelikleri ADR/RID' in 1.8.3 üncü kısmında belirtilen ve Bakanlık tarafından tehlikeli madde güvenlik sertifikası düzenlenerek yetkilendirilen gerçek kişiyi.

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANI SERTİFİKASI( TMGDS): Bakanlığın yetkilendirdiği eğitim merkezlerinde tehlikeli madde güvenlik danışman eğitimi alarak Bakanlıkça yapılan sınavda başarılı olmuş kişilere verilen ADR üyesi herhangi bir Ülkeden alınmış tehlikeli madde güvenlik danışmanı belgesine istinaden düzenlenen sertifikayı,

TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI KURULUSU(TMGDK): Tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı vermek üzere Bakanlık tarafından yetkilendirilen kuruluş. DARE: Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığına Bölge Müdürlüğü.

**3- TMGDK ' da Aranacak Nitelikler**

3.1. Bünyesinde en az 3 (üç) TMGD istihdam etmesi ve bunlarda birinin en az 3 (üç) yıl tecrübeye sahip koordinatör bir TMGD olması zorunludur.

3.2. Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde belirtilen faaliyet alanları içerisinde tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı kapsamındaki hizmetleri verebileceğine dair ibarenin yer alması gereklidir.

33. Yüklenici firma tmgd uzmanı çalıştırılması hususunda an az 18 saat sgk hizmet süresinin bildirilmesiyle yükümlüdür

3.4. FM GDK' da verilen hizmetin niteliğine, personel sayısına ve çalışma şartlarına uygun olacak şekilde çalışma mekânları (yeterli sayıda tuvalet/lavabo vb.), toplantı salonu, arşiv odası, hizmet aracı bulunmak zorundadır. Hizmet aracının Üzerinde dışarıdan görünecek şekilde firma ismi ve logosu. Bakanlık Logosu ile birlikte yer alır. Hizmet aracı 7 yaşını geçmemiş ve beyaz renkte binek araç olacaktır.

3.5. İdare (Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Tehlikeli Mal ve Kombine Taşımacılık Düzenleme Genel Müdürlüğü) bu yönerge kapsamında belirlenen gerekli şartlar sağlayan kuruluşları üçüncü şahıslara tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı hizmeti vermek üzere. TMGDK olarak yetkilendirir.

3.6. İş sağlığı ve güvenliği hizmeti veren kuruluşlar, toplum sağlığı hizmeti veren kuruluşlar, çevre danışmanlık firmaları, idarece yetkilendirilmiş eğitim kuruluşları, şahıs şirketleri, özel güvenlik kuruluşları, temizlik firmalar, dernekler, federasyonlar, konfederasyonlar, birlikler, vakıflar, meslek odaları, sanayi odaları, ticaret odalar ile sanayi ve ticaret odalar veya bu kuruluşların ortak olduğu kuruluşlar TMGDK olarak yetkilendirilemezler.

#### **4- Kapsam**

4.1. şartname Kapsamında Yapılacak işler Is bu şartname kapsamında. TMGDK (bundan sonra yüklenici olarak alınacaktır) aşağıdaki hizmetleri sağlayacaktır. TMGDS' ye sahip en az bir danışman ile hizmet verecektir. Danışman yaptığı, yapacağı her tür iş ve işlemlerde her türlü sorumluluk yükleniciye aittir. İlgili mevzuat gereği alınması gerekli belgelerin hastane adına alınması ve hazırlanması gereken prosedür, plan vb. dokümanları hazırlanmasını sağlamak.

4.2. Yüklenicinin Sahip olması gereken belgeler Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşu Yetki Belgesi

4.3. Yüklenicinin Görev ve Yükümlülükleri

4.3.1. TMGDK, Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşların Yetkilendirilmesi Hakkında Yönergenin 9 uncu maddesinde belirtilen usul ve esaslara uyulması,

4.3.2. TMGDK, Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi Hakkında Yönergenin 10 uncu maddesinde belirtilen görev ve yükümlülükleri sağlaması,

4.3.3. TMGDK, Tehlikeli Madde Güvenlik Madde Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi Hakkında Yönergenin 8.maddesine göre yetkilendirmenin iptali durumunda sağlık tesisine 30 (otuz) gün içinde bildirilmesi

4.3.4. Bir TMGD istihdam edildiği işletme ile birlikte bu işletmenin temsilciliği veya şubeleri de dahil olmak üzere en fazla beş yerde danışmanlık yapabilir. TMGDK bünyesinde hizmet

veren bir TMGD, TMGDK tarafından hizmet verilen en fazla sekiz işletme için danışman olarak görevlendirilebilir.

4.3.5. Tehlikeli madde güvenlik danışmanı belgesine sahip olanlar, danışmanlık hizmetini TMGDK bünyesinde istihdam edilerek veya istihdam edildiği işletme bünyesinde verirler.

4.3.6. TMGDK 'lar çalıştırdıkları TMGD' lere faaliyetleri sırasında ihtiyaç duyacakları her türlü teknik teçhizat ve kişisel koruyucu ekipman sağlamak zorundadır.

4.3.7. TMGDK' lar hizmet verecekleri işletmelerin tehlikeli madde taşımacılık faaliyetlerine uygun sertifikaya sahip (ADR/RID/IMDG kod) TUD' yi görevlendirmek zorundadır.

4.3.8. İşletmelerde tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı hizmeti sunmak üzere TMGDK' larca görevlendirilen TMGD 'ler tarafından düzenlenen yıllık faaliyet raporlarına dair kayıtlar TMGDK arşivinde tutulur. Bu kayıtlar istenmesi halinde denetim yetkililerine gösterilir. Kendilerinden talep edilmese dahi, sözleşme süresi sonunda bütün kayıt ve dosyalar TMGDK' larca işletmeciye teslim edilir.

4.3.9. TMGDK' lar, tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı yetkilerinin tamamını veya bir kısmını devredemezler.

4.3.10. TMGDK' lar herhangi bir sebeple faaliyetten çekilme veya belgelerinin İdarece iptal edilmesi halinde 30 gün içinde yetki belgelerinin asıllarını iade ederler. Faaliyetten çekilen TMGDK tarafından hizmet verilen işletmelerin mağduriyetinin önlenmesi için;

4.3.10.1. Faaliyetten çekilmek isteyen TMGDK hizmet verdiği işletmeleri hizmet alabileceği başka bir TMGDK ' ya devretmeden faaliyetten ekilemez. Şayet bu işlevi yerine getiremeyecek ise idareye bildirimde bulunur, İdarece gerekli önlem alınır. Bu durumda

TMGD ' ler herhangi bir kısıtlamaya tabi olmadan yeni bir TMGDK' da istihdam edilebilirler.

4.3.10.2. İdarece belgesi iptal edilen TMGDK' lar da İse hizmet alan işletmelerin mağduriyeti idarece alınacak tedbirlerle önlenir.

4.3.11. Yüklenici ayda en az 1(bir) gün hizmet vermek zorundadır.

## **5- TMGDK Tarafından Atanan Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanının Görev ve**

### **Yükümlülükleri**

5.1. Tehlikeli maddelerin taşınmasında uluslararası anlaşma ve sözleşme (ADR/RID/IMDG Kod) ve konu ile ilgili mevzuat hükümlerine uyulduğunu izlemek.

5.2. Tehlikeli maddelerin ADR/RI D/IMDG Kod hükümlerine göre taşınması hususunda işletmeye öneriler sunmak.

5.3. İşletmenin tehlikeli maddelerin taşınması ile ilgili yıllık faaliyet raporunu İdarenin belirlediği formata uygun olarak, yıl sonu itibarıyla ilk üç ay içerisinde hazırlamak ve talep edildiğinde [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) adresi Üzerinden İdareye göndermek üzere bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletmeye sunmak.

5.4. Taşınacak tehlikeli maddelerin tespiti yapılarak, bu maddeye ilişkin ADR/RID/1MDG Kod' daki zorunluluklar ile uygunluk prosedürlerini belirlemek.

5.5. Ulusal ve uluslararası mevzuat ve bunlarda yapılan değişiklikler dahil olmak üzere, işletme çalışanlarının görev alanına uygun eğitim almalarını ve bu eğitimin kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

5.6. Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi veya boşaltılması sırasında bir kaza veya güvenliği etkileyecek bir olay meydana gelmesi durumunda uygulanacak acil durum prosedürlerini belirlemek, çalışanlara bunlarla ilgili tatbikatların periyodik olarak yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak.

5.7. Faaliyetler konusunda eğitim, denetim ve kontrol dahil yaptığı her türlü işi tarih ve saat belirterek kayıt altına almak, bu kayıtları 5 yıl süreyle saklamak ve talep edilmesi halinde idareye ibraz edilmek üzere bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletmeye sunmak.

5.8. Danışmanlık hizmeti verilen işletme de konusuyla ilgili bir tehlikenin söz konusu olduğu durumlarda tehlike giderilene kadar yapılan işin durdurulmasını sağlamak, tehlikenin giderildiği durumda da işi kendi onayı ile başlatmak ve tehlike giderilene kadar geçen süreçteki her türlü aşamayı, danışmanlık hizmeti verilen işletmeye bünyesinde görev yaptığı TMGDK' ye ve yetkili mercilere yazılı olarak bildirmek,

5.9. Taşıma aracına yüklenen yükün ADR/RID/IMDG Kod hükümlerine uygun olarak; paketlenmesi, etiketlenmesi, işaretlenmesi ve yüklenmesiyle ilgili iş ve işlemlere ilişkin prosedürleri oluşturmak.

5.10. İşletmede sorumlu olarak görev yapan TMIGD; taşıma, yükleme veya boşaltma sırasında meydana gelen bir kazanın cana, mala ve çevreye zarar vermesi durumunda; kaza hakkında bilgi toplayarak bünyesinde görev yaptığı TMGDK ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletme yönetimine bir kaza raporu hazırlar. TMGD tarafından hazırlanan bu rapor, bir ay içerisinde işletme veya TMGDK tarafından İdareye [www.tarxive.gov.tr](http://www.tarxive.gov.tr) adresi üzerinden gönderilir. Bu rapor uluslararası veya ulusal mevzuat kapsamında işletme yönetimi tarafından yazılması gereken raporun yerine geçmez.

5.11. Alt yüklenicilerin ve üçüncü tarafların seçiminde ve çalıştırılmasında tehlikeli maddelerin taşınması ile ilgili mevzuatın öngördüğü özel şartların dikkate alınmasını sağlamak,

5.12. Kazaların veya ciddi ihlallerin tekrar oluşmasını önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak.

5.13. Tehlikeli malların taşınması, yüklenmesi veya boşaltılmasında muhtemel risklere karşı hazırlıklı olmak için, ilgili personelin farkındalığını arttırmaya yönelik önlemler almak.

5.14. Tehlikeli maddenin sınıfına göre taşıma sırasında taşıtta bulunması gereken doküman ve güvenlik teçhizatlarının taşıma aracında bulundurulmasına yönelik talimatları oluşturmak.

5.15. Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi ve boşaltılmasında yer alan çalışanların, operasyon el prosedürler ve talimatlar hakkında bilgiye sahip olmalarını sağlamak.

5.16. ADR Bölüm 1.10.3.2' de belirtilen işletme güvenlik planını hazırlayarak planın uygulanmasını sağlamak.

5.17. İşletmenin faaliyet konusu olan tehlikeli maddelerin taşınmasında kullanacağı taşıma araçları satın alırken rehberlik etmek.

5.18. Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi ve boşaltımında kullanılan teçhizatın kontrolüyle ilgili prosedürleri belirlemek.

5.19 – TMGDK 'ye bağlı ataması yapılmış TGMD uzmanının ayda en az 1 kez saha ziyaretinde bulunması

## **6- Yapılacak İşin Kontrolü**

Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hizmeti yürütülmesi sırasında yapılan işlerin kontrolü teknik şartnameye göre ilgili sağlık tesisi Kontrol Teşkilat tarafından yapılacaktır.

Sözleşme süresince yüklenici tarafından her ziyaret sonunda Kontrol Teşkilatına sunulmak üzere eğitim, denetim ve kontrol dahil her türlü faaliyetleri kapsayan hem TMGD hem de sağlık tesisi yetkilisi tarafından imzalı rapor düzenleyecek ve hak edişler bu raporlara göre yapılacaktır.

Saha çalışma raporunun e-devlet sistemi üzerinden her ayın 1-15 günlerinde işletme yetkilisine onaylatması ve tarafları bilgilendirmesi ile yükümlüdür.

## **7- İşin Süresi**

Yüklenici, sözleşme imzalamasını müteakip 5 (beş) iş günü içerisinde iş başı yapacaktır. İşin bitiş süresi sözleşme imzalanmasından itibaren 1 (bir ) yıldır.

Leyla DURU  
Etiler Devlet Hastanesi  
Enfeksiyon Hemşiresi

## DİYADİN DEVLET HASTANESİ

### TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI HİZMETİ ALIMI GEREKÇE RAPORU

Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü Diyadin Devlet Hastanesi Sağlık Tesisimize Tehlikeli Atık sözleşmesi gereği Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı alınması gerekmektedir. Bu sebepten dolayı hizmet alımına çıkılması kararı verilmiştir.

Leyla DURU  
Diyadin Devlet Hastanesi  
Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanı