

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
Ağrı İli Sağlık Müdürlüğü
Taşlıçay Devlet Hastanesi

SAYI : 2025-111
KONU : Hizmet Alımı Hk.

23.08.2025

Teklif Davet

Sağlık Tesisimizde kullanmak üzere İhtiyaç duyulan aşağıda cinsi ve miktarı yazılı olan ve Teknik Şartnamede Özellikleri belirtilen Mal veya Hizmet alımı işini 4734 sayılı kamu ihale kanunun 22/d maddesi kapsamında alınacak olup; Söz Konusu işin KDV hariç birim ve Toplam fiyatının 26.09.2025 tarih saat 10:00'a kadar, **tdhsatinalma@gmail.com** mail adresine, posta yolu ile ve ya elden belirtilen adreslerden birine göndermenizi rica ederim.


Ahmet ARAS
İdari ve Mali İşler Müdürü

S.NO	ALINACAK MAL/HİZMETİN ADI	BİRİM	MİKTAR	BİRİM FİYATI	TOPLAM TUTAR
1	Toplu Sms Alımı	Adet	2.000000		

- 1.Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
2. Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir. Genel Toplam (KDV Hariç) tutar firma tarafından yazılması gerekmektedir. Aksi takdirde yazılmazsa teklifler geçersiz sayılacaktır.
- 3.Alternatif teklif kabul edilmeyecektir, kısmi teklifler değerlendirilmeyecektir.
- 4.Ödemeler 180 gün içerisinde yapılacaktır.
- 5.Alımlar <https://agriithale.gov.tr/> e-posta adresli Ağrı Valiliği ihale yönetim sisteminde ve EKAP'ta ilan edilecektir.
- 6.Alım konusu cihaz ise eğitimi merkezimizde ücretsiz yapılacaktır.
- 7.Vereceğiniz fiyat tekliflerinde firmanızın kaşesi ve yetkili imzası olmak zorundadır.
- 8.Teklif sonucunda siparişi çekilen mal veya hizmetin geçerli bir mazeret olmaksızın verilen süre içerisinde teslim edilmemesi veya yapılmaması durumunda 1 yıl gerisinde yapılan diğer alımlarda verilen teklifler hastane idaresince değerlendirilmeye alınmayacaktır.
- 9.Teknik Şartname ektedir.
10. Teklif veren firma/firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır. Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir.
11. Teklif edilen malzemenin Sağlık Bakanlığı T.C. İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (TITUBB) sistemine veya Ürün Takip Sistemine (UTS) kayıtlı olması ve Tıbbi ürünlerinin yapılan kayıtlarda/bildirimlerde "Sağlık Bakanlığı Onaylıdır" ibaresi aranacaktır.

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
TAŞLIÇAY DEVLET HASTANESİ

TOPLU SMS HİZMETİ ALIM İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

TANIMLAR

SMS: Kısa Mesajı,

YÜKLENİCİ: Bu şartname ile yapılması tarif edilen işi yapmak üzere KURUM ile sözleşme imzalayan gerçek ya da tüzel kişiliği,

MESAJ PAKETİ: Gönderim zamanı ve zaman aşımı ile bir veya birden fazla mesaj metni ve telefon numaralarını ifade etmektedir.

GENEL ŞARTLAR

1. SMS gönderimi yapacak şebeke/yüklenici Türkiye’de hizmet veren ve Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumundan yetkili işletmeci/acente olmalıdır.
2. KURUM tarafından oluşturulan SMS isteklerinin işlem sırası beklenmeksizin Toplu SMS kullanılarak alıcılara gönderiminin sağlanması gerekmektedir.
3. Talep edilen SMS hizmeti, İşin Başladığı tarihinden, **SMS kredisi bitimine kadar kullanılacaktır. Alınan SMS kredisi için kullanım süre sınırlaması olmayacaktır.**
4. SMS gönderim hizmeti için kullanılacak web ara yüzünde 2 adımlı doğrulama yöntemiyle (kullanıcı adı-parola ve SMS veya elektronik posta) giriş yapılmalıdır. Her oturum açma isteğinde iki adımlı doğrulama uygulanmalıdır ve ikinci aşama doğrulama kodu için zaman aşımı süresi en fazla 15 dakika olmalıdır. Web ara yüzü güncel SSL güvenlik sertifikası ile korunmalıdır.
5. Entegrasyon için her türlü yazılım platformuyla uyumlu ve istemci ile sunucu arasında güvenli erişim sağlayacak API kod veya web servisleri bulunmalıdır. SMS servislerinin KURUM tarafından idare edilebilmesini sağlayan API kodları veya web servis bilgileri KURUM’ a tahsis edilmelidir. Ara yüz ekranlarının Türkçe dil desteği bulunmalıdır. API entegrasyonu için HBYS firması tarafından talep edilen **“entegrasyon ücretini”YÜKLENİCİ** karşılayacaktır.
6. YÜKLENİCİ, kullanıcı web ara yüzü ve entegrasyon ile ilgili teknik ve yardım dokümanlarını sağlayacaktır.
7. KURUM için birden fazla yönetici hesabı açılabilir, yönetici yetkisine sahip kullanıcılar birden fazla alt hesap açılabilir ve her bir alt hesaba birden fazla kullanıcı tanımlayabilmelidir.
8. Açılan her hesap için ayrı alfa numerik başlık tanımlanabilmeli ve KURUM tarafından kullanılmakta olan alfa numerik başlık bilgisi korunmalıdır. Her hesap altına en az 10 (on) adet alfa numerik başlık tanımlanabilmelidir.
9. Gönderilecek SMS metinleri alfa numerik olacak ve Türkçe karakter desteği bulunacaktır. Uzun SMS desteği olacak, Türkçe karakter dahil en az 607 karaktere kadar SMS gönderimi sağlanacak ve tek bir metin şeklinde ulaştırılacaktır. Web ara yüzünde mesaj metinlerinin hazırlanması esnasında, kaç karakter kullanıldığı ve kullanılan karakter sayısına göre kaç SMS uzunluğunda olduğu görülmelidir.
10. Mesaj uzunluğu, en az 155 karakter 1 kredi olarak hesaplanacaktır.
11. Bir MESAJ PAKETİ içerisinde aynı metin birden fazla numaraya toplu olarak gönderilebilmelidir.

12. Bir MESAJ PAKETİ içerisinde farklı metinler farklı numaralara toplu olarak gönderilebilmelidir.
13. İleri tarihli SMS gönderme işlemi en az 15 (Onbeş) gün sonrasına kadar yapılabilir. Kurumlar göndereceği SMS' in gönderilme tarih, saat ve dakikasını belirleyebilir. İleri tarihli olarak gönderilen SMS' ler gerekli görüldüğünde gönderim zamanından önce iptal edilebilir.
14. Dosyadan ya da elle kayıtlı liste oluşturulabilir, bu listeler gruplandırılabilir.
15. KURUM yönetim paneli üzerinden SMS kotası düzenlemesi yapılabilir.
16. YÜKLENİCİ, KURUM tarafından gönderilen SMS' ler ile ilgili olarak başarılı, başarısız, beklemede, hatalı ayrımı yaparak anlık rapor görüntülenebilmesini sağlayacaktır. Raporlar web ara yüzü ve API kodları üzerinden sunulacaktır. Gönderilen SMS adedi ve gönderim durumu (beklemede, başarılı, başarısız vb) ile içeriğini sistem üzerinden görebilir. KURUM gönderim raporlarını tarih (gün veya tarih aralıklı), günlük, aylık, yıllık, kullanıcı raporları ve SMS içeriğini görüntüleyebilir. KURUM, işin başladığı tarihten itibaren tahsis edilen, kullanılan ve kalan SMS adetlerini görebilir. Alınan raporlar elektronik tablo formatında dışa aktarılabilir.
17. KURUM' un SMS gönderimi ile ilgili her türlü sorununa en geç 24 saat içinde müdahale edilmeli ve çözümlenmelidir. YÜKLENİCİ, KURUM' un her türlü talebi ve teknik desteği için 7/24 ulaşabileceği en az 1 (Bir) sabit personel görevlendirecektir. Yüklenici tarafından KURUM' a 7/24 teknik destek verilecektir. YÜKLENİCİ tarafından yapılacak planlı bakım çalışması olması durumunda bakım çalışmasına en geç 48 (kırksekiz) saat öncesinde KURUM tarafından belirlenmiş elektronik posta adresine bildirim yapılacaktır. Ayrıca beklenmedik teknik bir sorun olması durumunda sorunun tespitinden sonra en kısa sürede KURUM tarafından belirlenmiş elektronik posta adresine bildirim yapılacaktır.
18. KURUM' un eğitim talepleri en geç 3(üç) iş günü içerisinde yerinde karşılanacaktır.

GÜVENLİK VE GİZLİLİK

19. YÜKLENİCİ, kurumlardan aldığı bilgileri belirtilen amaç dışında kullanamaz, çalışanları dahil üçüncü şahıslara iletmez ve aktaramaz. Gizlilik hükümlülüğü sözleşmenin sona ermesinden sonra da devam edecektir. YÜKLENİCİ, sözleşmenin sona ermesiyle, hizmet süresince gönderilen SMS' lere ait mesaj metni ve alıcılar bilgisini KURUM için ayrı olacak şekilde içeriğe erişimin anlaşılır ve kolay olacağı metin formatında teslim edecektir.
20. YÜKLENİCİ, kurumlar tarafından sağlanan bilgilerin doğruluğu açısından herhangi bir sorumluluğu olmamakla beraber, iletilen MESAJ PAKETİ, değiştirilmeksizin ilgililere aktarımından sorumludur.
21. KURUM tarafından iletilen MESAJ PAKETİ gizlilik kapsamında değerlendirilecektir.
22. YÜKLENİCİ ile KURUM arasında "Kurumsal Gizlilik Sözleşmesi" imzalanacaktır.
23. YÜKLENİCİ yapacağı tüm iş ve işlemlerde Sağlık Bakanlığı'nın Bilgi Güvenliği Politikaları Kılavuzu'na uygun hareket edecektir.
24. YÜKLENİCİ ile Sağlık Bakanlığı Tarafından yayınlanan Arka Kapı Taahhütnamesini imzalayacaktır.

Fatih Çiçek

T.K.Y

[Signature]

Ahmet ARAS
Tasleay Devlet Hastanesi
İdari ve Mali İşler Müdürü

Ahmet ÜNVER
Fibbi Sekreter