

**AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNDE , PATNOS İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ VE
DOĞUBAYAZIT İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜNDE BULUNAN VE AŞAĞIDA
ÖZELLİKLERİ BELİRTİLEN TOPLAM 4 ADET KLİMAYA 1 YILLIK (6 AYDA BİR
OLMAK ÜZERE HER BİRİNE TOPLAM İKİŞER KEZ) BAKIM VE GEREKTİĞİNDE
ONARIM YAPILMASI İŞİ (PARÇA HARİÇ) TEKNİK ŞARTNAMESİ**

1- BAKIMA GİRECEK KLİMALARA AİT BİLGİLER:

- a)Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü binasında bulunan toplam 2 adet ve her biri 9500 watt soğutma kapasitesine ve R404 soğutucu akışkana haiz IBS marka cihazların bakımını,
- b)Ağrı Doğubayazıt İSM 'de bulunan bir adet GM2 model klimanın bakımını kapsar.
- c)Ağrı Patnos İSM 'de bulunan bir adet RNA 4.000-2 model klimanın bakımını kapsar.

2- ARIZAYA MÜDAHALE VE TAMİR SÜRELERİNE İLİŞKİN BİLGİLER

Periyodik bakım zamanları dışında meydana gelebilecek arızalara mücbir sebepler dışında (ayaklanma, harp hali, yangın, sel ve deprem), sıcak dış hava koşullarında soğuk dış hava koşullarına nazaran çok daha kısa sürelerde, müdahale edilerek gerekli işlemler başlatılacak ve yedek parça dışında arızalar ücretsiz giderilecektir. Arızalara müdahalenin ve arızanın giderilmesinin gecikmesinden kaynaklanan ilaç zayiatında, idare bozulan ilaçları tespit edecek ve bozulan ilaç bedelleri yüklenici tarafından idareye ödenecektir. Arıza giderilinceye kadar yüklenici her bir ecza deposunda yer alan ilaçların bozulmasına engel olacak soğutma kapasitesinde, soğutmada en az A enerji verimlilik sınıfı ve temiz halde (lejyonella v.b. bakteriler türememiş olmalıdır.), mobil klima veya klimaları soğutma cihaz arızasının gerçekleştiği yer veya yerlere, ilgili mobil klima veya klimaları da kendi temin etmek suretiyle, kuracaktır.

3. CİHAZ BAKIMINDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

Kondenserin (yoğuşturucunun) ve evaporatörün (buharlaştırıcının) temizliği, drenaj tavaşı ve hattının temizliği, iç fan pervanelerinin temizliği, filtrelerin temizliği, parametre kontrolü, gaz kaçak tespiti, eksik ise klimalara uygun gaz ilavesi yapılması, klima elektrik tesisatının kontrolü, tüm bağlantıların kontrolü, lejyonella bakterisi oluşmasını engelleyici önlemlerin alınması ve bakım onarıma konu klimaların üreticilerinden alınan bilgiler dahilinde gerekli bakım işlemlerinin gerçekleştirilmesi yüklenici tarafından yapılacaktır.

3.1. Cihaz temizliğinde kullanılacak her türlü malzeme yüklenici tarafından temin edilecek olup, ilgili temizlik malzemeleri ile alakalı yüklenici herhangi bir ücret talebinde bulunmayacaktır.

3.2. Tüm bakım ve onarımlar klima bakım onarımında uzman ve eğitilmiş kişiler tarafından yapılacaktır. Servis hizmetleri idare ve/veya idare teknik sorumlusunun gözetiminde yapılacaktır. Bu kişilerden birinin gözetiminde olmayan işlemler için ücret ödenmeyecektir. Bakımı yapılan cihazlarla ilgili **3 (üç) nüsha** firmaya ait servis formu düzenlenip bu formun, bir nüshası ilgili birimde, bir nüshası yüklenicide kalacak, diğer nüsha ise fatura ile birlikte idareye verilecektir. Servis formu nüshalarında firma kaşesi, firma teknik servis sorumlusunun imzası, idare yetkilisinin ve/veya idare teknik yetkilisinin imzaları olacaktır.

3.3.Yapılan kontrol ve onarım işlemleri tüm cihazlara konulan takip kartlarına işlenecektir.

3.4. Periyodik bakım dışında yüklenici adresine, idarece yazılı olarak, faksla veya telefonla bildirilen arızalar için yüklenici arıza haberini aldıktan sonra en geç 4 (dört) saat içinde arızaya müdahale edecektir. İş alan yüklenici, tüm sistemler üzerinde gerekli incelemeleri yapmalı ve eğer 4 saatten daha kısa sürede müdahale gerektiren sistemler var ise, 4 saatten az olmak üzere, kendi belirleyeceği sürede sistemlere müdahale etmelidir. Klima arızasına geç müdahale nedeniyle ilaç bozulması v.b. maddi ve manevi kayıplardan yüklenici kusursuz sorumlu olacaktır.

3.5. İdare; sistemlerin arızalanması halinde, arızayı yüklenicinin bildirdiği telefon ve faks numarasına günün 24 (yirmi dört) saatinde bildirebilir. Bildirim tarih ve saatleri hakkında kurum kayıtları esas alınacaktır. Firma bu hususta ulaşılabilecek telefon ve faks numaralarını idareye bildirecektir.

3.6. Yüklenici, belirtilen süre zarfında arızaya müdahale etmediği takdirde idarece tutulacak rapor içeriğini kabullenmiş sayılır.

3.7. Arıza durumlarında yüklenici mesai saatleri dışında da çalışmayı kabul edecektir.

Ayrıca, yüklenici iş saatleri dışında veya tatil günlerinde çalıştığında (bayramda ve resmi tatil günleri de dahil.) veya arıza bakımı nedeniyle tatil günleri ve iş saatleri dışında çalışmak zorunda kaldığında her ne durumda olursa olsun ek ücret ve teknisyen seyahat masraflarını v.b. giderleri talep etmeyecektir.

3.8. Servis hizmetleri sonunda, klimaların çalışma performansları yüklenici vasıtasıyla test edilecek ve klimalar çalışır vaziyette teslim edilecektir.

3.9. Klimaların bulunduğu mahallerde yüklenici firmanın adres, faks ve telefon bilgilerini içeren levhalar olmalıdır.

3.10. Firma cihazların elektrik güvenlik testlerini her bakımda yapmalıdır.

4.1. İş Güvenliği

4.1.1. Çalıştırılacak elemanlarının iş sağlığı güvenliği ve can güvenliği, gerek iş mahallinde ve gerekse ulaşım esnasında yükleniciye aittir. Yüklenici, bünyesinde çalıştırdığı personelin genel sağlık sigortalası v.b. mevzuatın zorunlu tuttuğu sigortalarını yaptırmak zorunda olup, idaremiz bu konuda sorumlu değildir. Firma iş mahallinde iş güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu mevzuatının ve işin gerektirdiği her türlü tedbiri almak yüklenicinin sorumluluğundadır. Ayrıca personele uygun (ergonomik ve yapılan işe uygun) iş güvenliği için kullanılacak tüm Kişisel Koruyucu Donanımlar yüklenici tarafından karşılanacaktır.

4.1.2. Yükleniciden kaynaklı nedenlerle meydana gelen herhangi bir arıza veya diğer nedenlerden dolayı yüklenici elemanı, personel, hasta veya hasta yakınlarının kaza geçirmesi, yaralanması, ölümü v.b. mağduriyetlerin oluşması durumunda yüklenici kusursuz sorumludur.

5. CİHAZ BAKIM PERİYODU

Yılda toplam 2'ser (İKİŞER) defa 6 aylık periyotlar halinde sözleşmeye konu klima cihazlarına bakım yapılacaktır. Sözleşmenin imzalanması itibariyle 1 yıl boyunca firma her türlü arızayı malzeme hariç ücretsiz gidermekle yükümlüdür. Bakım işi süresince gerek rutin bakımlarda gerekse muhtemel arızalara müdahale yapılacak gaz ilavelerinden herhangi ek ücret talep edilmeyecektir.

6. CEZAI HÜKÜMLER

6.1. Sözleşmenin devam ettiği müddet içerisinde klimaların işletmesi ve bakım işlerinde doğacak bütün teknik sorumluluk yükleniciye ait olacaktır. Bakım noksanlığından ve işletme yetersizliğinden kaynaklanan arızalarda tüm sorumluluk yükleniciye aittir. Ortaya çıkan bütün arızalar idarece yüklenici adresine yazılı olarak ve/veya iletişim numaralarına, faksla veya telefonla bildirilecektir. Yüklenici arıza haberini aldıktan sonra derhal müdahale edecektir. Müdahaleye geç kalındığı taktirde her arızaya günlük ihale bedelinin % 0,05'i oranında ceza kesilecektir. Yüklenicinin arızaya geç ve/veya yanlış müdahalesi, arızalı parçaları geç veya yanlış parça ile değiştirmesi, bakım ve onarımları aksatması v.b. nedenlerle idarenin uğrayacağı maddi ve manevi zararlar yüklenici tarafından giderilecektir.

6.2. İşin ifası esnasında binalarımızda meydana gelebilecek tüm yıpranma ve kırılmalar yüklenici tarafından fen ve sanat kuralları ile yürürlükteki mevzuata uygun şekilde giderilecektir. Oluşacak herhangi bir zararın tespitinde işletme kaybı da dikkate alınacaktır.

6.3. Yüklenici firma elemanlarının kamu malına verdikleri zarar, piyasa rayici (fiyat takdirini idare yapacaktır) üzerinden firma tarafından ödenmek zorundadır.

6.4. Klimalarda yükleniciden kaynaklı nedenlerle meydana gelen herhangi bir arıza veya diğer nedenlerden dolayı personel, hasta veya hasta yakınlarının kaza geçirmesi, yaralanması, ölümü v.b mağduriyetlerinin oluşması durumunda yüklenici kusursuz sorumludur.

7- DİĞER ŞARTLAR

7.1. Meydana gelen ya da gelişebilecek her türlü arıza veya yapılması planlanan bakım ve onarımlar sırasında ihtiyaç duyulabilecek malzemeler idareye bildirilecek ve malzeme varsa depodan kullanılacak, mevcut değil ise; İdare, mevzuata uygun doğrultuda başka firmalardan temin etmekte serbesttir. Yüklenici bu hususta itirazda bulunamaz. Temin edilen parçaların montajı yüklenici tarafından ücretsiz yapılacaktır.

7.2. Yüklenici tarafından temini gerçekleştirilen yedek parçalar için işçilik, nakliye ve montaj yüklenici tarafından ücretsiz gerçekleştirilir. Klimaların marka ve modellerine uygun orijinal yedek parça kullanılacaktır.

7.3. Yüklenici tarafından temin edilen ve montajı yapılan yedek parçalar kullanım hataları haricinde yüklenici tarafından en az 1 (bir) yıllık garanti altında olacaktır. Garanti süresi dolmadan bozulan yedek parçaların temin edilmesi ve değiştirilmesi yüklenici sorumluluğundadır. Bunun için ücret talep edilmeyecektir.

- 7.4. Yüklenici yaptığı bakım ve onarım esnasında kullandığı malzemenin hatalı, yanlış seçimi, standartlara uygunsuzluğu, kullanıcı hatası v.s. nedenlerle meydana gelebilecek her türlü zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur.
- 7.5. Arıza, yüklenici tarafından temin edilecek parça değiştirilmek suretiyle giderilecekse İdareye yazılı rapor edildikten ve onay alındıktan sonra, parçanın il içi temininde 12 (on iki) saat; il dışı temininde ise 48 (kırk sekiz) saat içinde tüm klimalar güvenli çalışır hale getirilir.
- 7.6. Yedek parçanın yurt dışından gelmesi halinde yasal prosedürlerin gereklerine göre ve azami 1 (bir) ay içinde ilgili parça ve/veya parçalar temin edilir (Mevzuata göre 1 aydan daha uzun sürede gelebilecek durumda olan yedek parçalar ile ilgili bu durum idareye ispatlanmalıdır.) ve tüm klimalar güvenli çalışır hale getirilir.
- 7.7. Yüklenici, klimaların arıza ve/veya bakımında idarenin haberi olmadan ve onayını almadan herhangi bir parça veya malzemeyi değiştiremez.
- 7.8. Periyodik bakım ve onarım, parça değişimi, arızanın giderilmesi v.s. sırasında veya sonrasında, sistemde veya sistemi meydana getiren ana ya da yardımcı parçalardaki ve aksamlardaki her türlü iş ve işlemler (söküm, takım, malzemenin mahallinden başka bir yere götürülmesi, geri getirilmesi, hurda malzemenin idarenin belirleyeceği ve/veya göstereceği yere nakliyesi v.s.) yüklenici firma tarafından ücretsiz olarak yapılır.
- 7.9. Yüklenici bakım ve arızalara müdahale sırasında aşınmış, yıpranmış veya arızalanmış olan parçaları tespit edip idareye bildirmek zorundadır. Değişmesi gereken parçanın İdarenin onayı alındıktan sonra yerinden sökülmesi, yenisinin yerine takılması ve çalışır halde teslimi firma tarafından, malzeme hariç, ücretsiz yapılır.
- 7.10. Yüklenici önce değişimin gerekliliği ile ilgili teknik raporunu; parça değişimi yapıldıktan sonra da değişim yapıldığına dair oluşturulan teknik servis raporunu konu ile ilgili idari ve/veya teknik personele imzalatacaktır.
- 7.11. Değişen parçalar mutlak surette idari ve/veya teknik personelden herhangi birine teslim edilecek, değişecek parça ambalajlı bir şekilde idare yetkilisince teslim alınacaktır. Ambalajı açık ve kullanılmış parça değişimi tespit edildiğinde parça parası ödenmeyeceği gibi, ilgili klimaya ait o dönemin bakım ücreti de firmaya ödenmeyecektir. Firma bu hususu peşinen kabul etmiş olur.
- 7.12. İşin yapımı sırasında veya planlı bakım çalışmalarından önce klimalarda bir arıza meydana gelmesi durumunda yetkililere anında bilgi verilecek, aksi halde yapılan müdahalelerden idare sorumlu olmayacaktır.
- 7.13. İdare bakım ve onarım sırasında firma teknik elemanlarına sözleşme kapsamındaki sisteme girme yetkisi verecek ve ilgili teknik elemanlara çalışma sahası sağlayacaktır.
- 7.14. Yüklenici bakımını yapmış olduğu sistemlerin fenni mesuliyetini kanun, yönetmelik ve teknik şartnameler v.b. mevzuat çerçevesinde üstlenir.
- 7.15. Sözleşme uhdesinde kalan firma, bakım sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 20 (yirmi) iş günü içerisinde şartnameye konu olan tüm klimaların genel kontrolünü, emniyet tedbirleri ve kullanım standartları bakımından yapar. Yüklenici bu durumlarla ilgili oluşturacağı teknik raporu idareye teslim edecektir. Bu işlemten dolayı yüklenici firma herhangi bir bedel talep etmeyecektir.

7.16. Yüklenici, sistemlerin bakımının yapılması esnasında ileriye dönük alınması gereken tedbirleri bakım tutanağına yazarak imza altına alacak ve ilgili tutanağı idareye ve teknik işlerden sorumlu yetkililere bildirecektir.

7.17. Servis için gelen personel mutlak surette yüklenici elemanı olduğunu belirten firma kimliğini taşıyacaktır. Yüklenici bakım için daha önceden ibraz ettiği personel listesini idareye verecektir. Bu listede ismi bulunmayan personelin sistemlere müdahale etmesine kesinlikle müsaade edilmeyecek ve bundan kaynaklanan gecikmeler için ilgili cezai müeyyideler işletilecektir.

7.18. Gerek periyodik bakım, gerekse herhangi bir arızaya müdahale sonrasında bir klimanın veya klimaların mevcut işlevlerinde zayıflama, işlevlerinin ortadan kalkması veya fonksiyon kayıpları gibi bir durumla karşı karşıya kalırsa bu durum, yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir bedel talep edilmeden ivedi olarak sorun yüklenici tarafından düzeltililecektir.

7.19. Yüklenici firma, sözleşmenin bitim tarihinden 15 (on beş) gün önce bakım işlemini 1 (bir) defalığına tekrarlayacak ve klimalar ile ilgili kapsamlı bir rapor oluşturup idareye ve/veya teknik işlerle ilgili sorumlu kısma teslim edecektir.

7.20. İdare firmadan sözleşme süresi içinde herhangi bir zaman, yeterli görmediği elemanların değiştirilmesi ve/veya sayıların arttırılmasını isteyebilir. Bu durumda idareden hiçbir şekilde ek ücret istenmeyecektir.

7.21. İş kapsamında sarf malzeme olarak kullanılan malzemeler yüklenici firma tarafından güvenli bir şekilde hastane ortamından uzaklaştırılacaktır.

7.22. Klimalar için kullanıcı tarafından yapılması gereken günlük, haftalık, 2 ayda bir olan ve yıllık bakımların daha sağlıklı ve güvenli yapılabilmesi adına, yüklenici firma idare teknik personeline bu bakımlarla ilgili gerekli eğitimi yerinde vermekle mükelleftir. Verilen bu eğitim taraflar arasında tutanak hazırlanarak resmiyet kazanacaktır.

7.23. Yapılacak bakım ve onarımlarda yürürlükteki mevzuat ile fen ve sanat kurallarına uygun davranılacaktır.

ÜYE

Fehmi POLAT
Halk Sağlığı Hizmetleri Başkan
Yardımcısı
İmza

ÜYE

Ömer KAYA
Hemşire
İmza

ÜYE

Mustafa TAŞTAN
Çevre Sağlığı Teknikeri
İmza