



T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü
Doğubayazıt Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi



Sayı : E-99989031-949-278286383
Konu : TEKLİFE DAVET

10.06.2025

TEKLİFE DAVET
(İLGİLİ FİRMALARA)

Sağlık tesisimizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazılı Merkezimiz için gerekli olan SMS hizmet alım işi için 4734 sayılı İhale Kanununun 22/D maddesi kapsamında alınacak olup; söz konusu işin KDV hariç birim ve toplam fiyatının **13.06.2025 tarih ve saat 12:00'a kadar** dogubayazitadsmsatinalma@gmail.com adresinize göndermenizi rica ederim.

Erdal SALMAN
İdari Ve Mali İşler Müdürü

SIRA NO	MALZEME ADI	BİRİM	MİKTAR	BİRİM FİYAT	TOPLAM TUTAR
1	SMS HİZMET ALIMI	ADET	1.000.000		

GENEL TOPLAM (KDV HARIÇ):

Firma Yetkilisi
İmza/Kaşe

OLUR
MEHMET NURİ İLÇİ

NOTLAR

- 1.Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
2. Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir. Genel Toplam (KDV Hariç) tutar firma tarafından yazılması gerekmektedir. Aksi takdirde yazılmazsa teklifler geçersiz sayılacaktır.
- 3.Alternatif teklif kabul edilmeyecektir, kısmi teklifler değerlendirilmeyecektir.
- 4.Ödemeler 180 gün içerisinde yapılacaktır.
- 5.Alımlar <https://agriihale.gov.tr/> e-posta adresli Ağrı Valiliği ihale yönetim sisteminde ve EKAP'ta ilan edilecektir.
- 6.Alım konusu cihaz ise eğitimi merkezimizde ücretsiz yapılacaktır.
- 7.Vereceğiniz fiyat tekliflerinde firmanızın kaşesi ve yetkili imzası olmak zorundadır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge doğrulama kodu: 9E581BC6-4DB1-44A1-9F61-C5C610386BB3

Belge doğrulama adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Çiftelipınar Mah. Rıfıkı Başkaya Cad. No:2 Doğubayazıt/AĞRI 04400
Telefon No: 4723124022
e-Posta: İnternet Adresi: dogubayazitadm.saglik.gov.tr
Kep Adresi: dogubayazit.dissagligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Dicle UÇAR
Sağlık Memuru
Telefon No:



8. Teklif sonucunda siparişı çekilen mal veya hizmetin geçerli bir mazaret olmaksızın verilen süre içerisinde teslim edilmemesi veya yapılmaması durumunda 1 yıl içerisinde yapılan diğer alımlarda verilen teklifler hastane idaresince değerlendirilmeye alınmayacaktır.

9. Teknik Şartname ektedir.

10. Teklif veren firma/firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır. Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç Tl olarak düzenlenecektir.

11. Teklif edilen malzemenin Sağlık Bakanlığı T.C. İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (TİTUBB) sistemine veya Ürün Takip Sistemine (ÜTS) kayıtlı olması ve Tıbbi ürünler için yapılan kayıtlarda/bildirimlerde "Sağlık Bakanlığı Onaylıdır" ibaresi aranacaktır.

12. Yeni kurum olduğumuzdan dolayı g-mail ile iletişime geçebilirsiniz.

ADRES: Çiftapınar Mah. Rıfki Başkaya Cad. No:2

e-posta: dogubayazitadsmsatinalma@gmail.com

Telefon No: 0472 312 40 21

Mehmet Nuri İLÇİ
Başhekim

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge doğrulama kodu: 9E581BC6-4DB1-44A1-9F61-C5C610386BB3

Belge doğrulama adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Çiftapınar Mah. Rıfki Başkaya Cad. No:2 Doğubayazıt/AĞRI 04400

Telefon No: 4723124022

e-Posta: İnternet Adresi: dogubayazitadsm.saglik.gov.tr

Kep Adresi: dogubayazit.dissagligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Dicle UÇAR
Sağlık Memuru
Telefon No:





278269314

DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ GELEN GİRİŞ

AĞRI DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ

BAŞHEKİMLİĞİNE

Ek'te sunulan ihtiyaç talep formunda belirtilen malzemelere ihtiyacımız vardır. Alımının gerçekleştirilmesi hususunda

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

04/06/2025

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

		TC. AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	
		DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ SAĞLIK TESİSİ İHTİYAÇ TALEP FORMU	
DÖK.KODU:DMC.FR.16	YAY.TAR: 21.11.2024	REV.TAR:	REV.NO:0
Sayı:		Tarih:	4.06.2025
TALEP EDEN SAĞLIK TESİSİ: DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ			
TALEP EDEN İLGİLİ BİRİM ADI:			
S.N	DMO & BARKOD & UBB KODU ¹	TAŞINIR KODU ¹	MALZEME ADI
1			SMS HİZMET ALIMI
2			1000000
3			ADET
Yukarıda istemi yapılan talebin ihtiyacıtan fazla talep edilmediği, fazla talep edilmesinden kaynaklanan yasal sorumlulukların tarafımızca ait olduğunu, hazırlanmış olduğumuz talebe ait ekteki teknik şartnamelerin yürürlükteki kanunlara, yönetmeliklere uygun olduğunu ve rekabete engel teşkil etmediğini taahhüt ederiz.			
TALEP EDEN BİRİMİN TALEP GEREKÇESİ			
HASTANEMİZDE KALİTE STANDARTLARI GEREĞİ BULUNMASI GEREKEN SMS HİZMETİ İHTİYACIMIZA BİNAEN.			
TALEP EDEN BİRİM SORUMLUSU		UYGUNDUR/UYGUN DEĞİLDİR	
T.C. FIRAT ÇAKAN		İHTİYAÇ TESPİT KOMİSYON BAŞKANI	
Ağız ve Diş Sağlığı Merkez		Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	
Firat ÇAKAN		Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi	
Taşınır Kayıt Yetkilisi		Taşınır Kayıt Yetkilisi	
İletişim Tel No:		4.06.25	
DEPO/TEKNİK BİRİMİ GÖRÜŞÜ			
Taşınır Kayıt Yetkilisinin Adı Soyadı ve İmzası			
T.C. DOĞUBAYAZIT Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi Firat ÇAKAN Taşınır Kayıt Yetkilisi			
Yukarıda miktarı belirtildiği üzere nolu kalemler depoda mevcuttur.			

Yukarıda miktar belirtildiği üzere	1-..... nolu kalemler depoda mevcut değildir
MKYS Kontrolü Yapılmıştır.	
.....	 nolu kalemlerde Stok fazlasına rastlanılmamıştır.
.....	 nolu kalemlerde ekli listede belirtildiği üzere stok fazlası tespit edilmiştir.
Yukarıdaki talebin satın alınması hususunu onaylarınıza uygun görüşle arz ederim.	
.....	06.06.25
Gerçekleştirme Görevlisi	Harcama Yetkilisi
 Doğan Yılmaz Harcanın Sırası Müdürlüğü Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü Başhekim Nuri İlç'i	 Başhekim Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü Başhekim Nuri İlç'i

1 - Talebi yapan bölüm istemiş olduğu mal-malzemeler için varsa DMO Kodunu, taşıma kodu ise depo tarafından dolduracaktır.

2- Bu form önüllü olarak tek yaprak şeklinde düzenlenmiştir.

Ek 1: İhtiyaç Tespit Komisyonu İmzalı Kararı

Ek 2 : Teknik Şartname

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
DOĞUBEYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ

TOPLU SMS HİZMETİ ALIMI İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

TANIMLAR

SMS: Kısa Mesajı,

YÜKLENİCİ: Bu şartname ile yapılması tarif edilen işi yapmak üzere KURUM ile sözleşme imzalayan gerçek ya da tüzel kişiliği,

MESAJ PAKETİ: Gönderim zamanı ve zaman aşımı ile bir veya birden fazla mesaj metni ve telefon numaralarını ifade etmektedir.

GENEL ŞARTLAR

1. SMS gönderimi yapacak şebeke/yüklenici Türkiye’de hizmet veren ve Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumundan yetkili işletmeci/acente olmalıdır.
2. KURUM tarafından oluşturulan SMS isteklerinin işlem sırası beklenmeksizin Toplu SMS kullanılarak alıcılara gönderiminin sağlanması gerekmektedir.
3. Talep edilen SMS hizmeti, İşin Başladığı tarihinden, **SMS kredisi bitimine kadar kullanılacaktır. Alınan SMS kredisi için kullanım süre sınırlaması olmayacaktır.**
4. SMS gönderim hizmeti için kullanılacak web ara yüzünde 2 adımlı doğrulama yöntemiyle (kullanıcı adı-parola ve SMS veya elektronik posta) giriş yapılmalıdır. Her oturum açma isteğinde iki adımlı doğrulama uygulanmalıdır ve ikinci aşama doğrulama kodu için zaman aşımı süresi en fazla 15 dakika olmalıdır. Web ara yüzü güncel SSL güvenlik sertifikası ile korunmalıdır.
5. Entegrasyon için her türlü yazılım platformuyla uyumlu ve istemci ile sunucu arasında güvenli erişim sağlayacak API kod veya web servisleri bulunmalıdır. SMS servislerinin KURUM tarafından idare edilebilmesini sağlayan API kodları veya web servis bilgileri KURUM’ a tahsis edilmelidir. Ara yüz ekranlarının Türkçe dil desteği bulunmalıdır. API entegrasyonu için HBYS firması tarafından talep edilen **“entegrasyon ücretini”YÜKLENİCİ** karşılayacaktır.
6. YÜKLENİCİ, kullanıcı web ara yüzü ve entegrasyon ile ilgili teknik ve yardım dokümanlarını sağlayacaktır.
7. KURUM için birden fazla yönetici hesabı açılabilmesi, yönetici yetkisine sahip kullanıcılar birden fazla alt hesap açabilmesi ve her bir alt hesaba birden fazla kullanıcı tanımlayabilmelidir.
8. Açılan her hesap için ayrı alfa numerik başlık tanımlanabilmeli ve KURUM tarafından kullanılmakta olan alfa numerik başlık bilgisi korunmalıdır. Her hesap altına en az 10 (on) adet alfa numerik başlık tanımlanabilmelidir.
9. Gönderilecek SMS metinleri alfa numerik olacak ve Türkçe karakter desteği bulunacaktır. Uzun SMS desteği olacak, Türkçe karakter dahil en az 607 karaktere kadar SMS gönderimi sağlanacak ve tek bir metin şeklinde ulaştırılacaktır. Web ara yüzünde mesaj metnlerinin hazırlanması esnasında, kaç karakter kullanıldığı ve kullanılan karakter sayısına göre kaç SMS uzunluğunda olduğu görülmelidir.
10. Mesaj uzunluğu, en az 155 karakter 1 kredi olarak hesaplanacaktır.
11. Bir MESAJ PAKETİ içerisinde aynı metin birden fazla numaraya toplu olarak gönderilebilmelidir.

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

Doğubayazıt Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Adem TEKER
Bilgi İşlem

Doğubayazıt Ağız ve Diş
Sağlığı merkezi
Mustafa Şahin ÖZCAN
Bilgi İşlem

12. Bir MESAJ PAKETİ içerisinde farklı metinler farklı numaralara toplu olarak gönderilebilmelidir.
13. İleri tarihli SMS gönderme işlemi en az 15 (Onbeş) gün sonrasına kadar yapılabilirdir. Kurumlar göndereceği SMS' in gönderilme tarih, saat ve dakikasını belirleyebilmelidir. İleri tarihli olarak gönderilen SMS' ler gerekli görüldüğünde gönderim zamanından önce iptal edilebilmelidir.
14. Dosyadan ya da elle kayıtlı liste oluşturulabilmeli, bu listeler gruplandırılabilirdir.
15. KURUM yönetim paneli üzerinden SMS kotası düzenlemesi yapabilmelidir.
16. YÜKLENİCİ, KURUM tarafından gönderilen SMS' ler ile ilgili olarak başarılı, başarısız, beklemede, hatalı ayrımı yaparak anlık rapor görüntülenebilmesini sağlayacaktır. Raporlar web ara yüzü ve API kodları üzerinden sunulacaktır. Gönderilen SMS adedi ve gönderim durumu (beklemede, başarılı, başarısız vb) ile içeriğini sistem üzerinden görebilmelidir. KURUM gönderim raporlarını tarih (gün veya tarih aralıklı), günlük, aylık, yıllık, kullanıcı raporları ve SMS içeriğini görüntüleyebilmelidir. KURUM, işin başladığı tarihten itibaren tahsis edilen, kullanılan ve kalan SMS adetlerini görebilmelidir. Alınan raporlar elektronik tablo formatında dışa aktarılabilirdir.
17. KURUM' un SMS gönderimi ile ilgili her türlü sorununa en geç 24 saat içinde müdahale edilmeli ve çözümlenmelidir. YÜKLENİCİ, KURUM'un her türlü talebi ve teknik desteği için 7/24 ulaşabileceği en az 1 (Bir) sabit personel görevlendirecektir. Yüklenici tarafından KURUM' a 7/24 teknik destek verilecektir. YÜKLENİCİ tarafından yapılacak planlı bakım çalışması olması durumunda bakım çalışmasına en geç 48 (kırksekiz) saat öncesinde KURUM tarafından belirlenmiş elektronik posta adresine bildirim yapılacaktır. Ayrıca beklenmedik teknik bir sorun olması durumunda sorunun tespitinden sonra en kısa sürede KURUM tarafından belirlenmiş elektronik posta adresine bildirim yapılacaktır.
18. KURUM' un eğitim talepleri en geç 3(üç) iş günü içerisinde yerinde karşılanacaktır.

GÜVENLİK VE GİZLİLİK

19. YÜKLENİCİ, kurumlardan aldığı bilgileri belirtilen amaç dışında kullanamaz, çalışanları dahil üçüncü şahıslara iletmez ve aktaramaz. Gizlilik hükümlülüğü sözleşmenin sona ermesinden sonra da devam edecektir. YÜKLENİCİ, sözleşmenin sona ermesiyle, hizmet süresince gönderilen SMS' lere ait mesaj metni ve alıcılar bilgisini KURUM için ayrı olacak şekilde içeriğe erişimin anlaşılır ve kolay olacağı metin formatında teslim edecektir.
20. YÜKLENİCİ, kurumlar tarafından sağlanan bilgilerin doğruluğu açısından herhangi bir sorumluluğu olmamakla beraber, iletilen MESAJ PAKETİ, değiştirilmeksizin ilgililere aktarımından sorumludur.
21. KURUM tarafından iletilen MESAJ PAKETİ gizlilik kapsamında değerlendirilecektir.
22. YÜKLENİCİ ile KURUM arasında "Kurumsal Gizlilik Sözleşmesi" imzalanacaktır.
23. YÜKLENİCİ yapacağı tüm iş ve işlemlerde Sağlık Bakanlığı'nın Bilgi Güvenliği Politikaları Kılavuzu'na uygun hareket edecektir.
24. YÜKLENİCİ ile Sağlık Bakanlığı Tarafından yayınlanan Arka Kapı Taahhütnamesini imzalayacaktır.

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

Doğubayazıt Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Adem TEKER
Bilgi İşlem

Doğubayazıt Ağız ve Diş
Sağlığı merkezi
Mustafa Şahin ÖZCAN
Bilgi İşlem