



T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü
Doğubayazıt Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

Sayı : E-99989031-949-266965986
Konu : TEKLİFE DAVET

29.01.2025

TEKLİFE DAVET
(İLGİLİ FİRMALARA)

Sağlık tesisimizin ihtiyacı olan aşağıda cinsi ve miktarı yazılı Merkezimiz için gerekli olan **12 AYLIK ASANSÖR BAKIM VE ONARIM HİZMETİ** hizmet alım işi için 4734 sayılı İhale Kanununun **22/D** maddesi kapsamında alınacak olup; söz konusu işin KDV hariç birim ve toplam fiyatının **03.02.2025 tarih ve saat 10:30'a** kadar dogubayazitadsm satinalma@gmail.com adresinize göndermenizi rica ederim.

Nazan ALTUNTAŞ GÖKTÜRK
İdari Ve Mali İşler Müdürü

| SIRA NO | MALZEME ADI | BİRİM | MİKTAR | BİRİM FİYAT | TOPLAM TUTAR |
|---------|--|---------|--------|-------------|--------------|
| 1 | 12 AYLIK ASANSÖR BAKIM VE ONARIM HİZMETİ | PERİYOT | 12 | | |

GENEL TOPLAM (KDV HARİÇ):

Firma Yetkilisi
İmza/Kaşe

OLUR
MEHMET NURİ İLÇİ

NOTLAR

- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç TL olarak düzenlenecektir. Genel Toplam (KDV Hariç) tutar firma tarafından yazılması gerekmektedir. Aksi takdirde yazılmazsa teklifler geçersiz sayılacaktır.
- Alternatif teklif kabul edilmeyecektir, kısmi teklifler değerlendirilmeyecektir.
- Ödemeler 180 gün içerisinde yapılacaktır.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge doğrulama kodu: 47319932-8CC7-4C40-86BC-E703057E1007

Belge doğrulama adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Çiftelinar Mah. Rıfki Başkaya Cad. No:2 Doğubayazıt/AĞRI 04400
Telefon No: 4723124022
e-Posta: İnternet Adresi: dogubayazitadsm.saglik.gov.tr
Kep Adresi: dogubayazit.dissagligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Dicle UÇAR
Sağlık Memuru
Telefon No:



5. Alımlar <https://agriihale.gov.tr/> e-posta adresli Ağrı Valiliği ihale yönetim sisteminde ve EKAP'ta ilan edilecektir.

6. Alım konusu cihaz ise eğitimi merkezimizde ücretsiz yapılacaktır.

7. Vereceğiniz fiyat tekliflerinde firmanızın kaşesi ve yetkili imzası olmak zorundadır.

8. Teklif sonucunda siparişi çekilen mal veya hizmetin geçerli bir mazaret olmaksızın verilen süre içerisinde teslim edilmemesi veya yapılmaması durumunda 1 yıl içerisinde yapılan diğer alımlarda verilen teklifler hastane idaresince değerlendirilmeye alınmayacaktır.

9. Teknik Şartname ektedir.

10. Teklif veren firma/firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır. Teklifler (rakam yazı ile) KDV hariç T1 olarak düzenlenecektir.

11. Teklif edilen malzemenin Sağlık Bakanlığı T.C. İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (TİTUBB) sistemine veya Ürün Takip Sistemine (ÜTS) kayıtlı olması ve Tıbbi ürünler için yapılan kayıtlarda/bildirimlerde "Sağlık Bakanlığı Onaylıdır" ibaresi aranacaktır.

12. Yeni kurum olduğumuzdan dolayı g-mail ile iletişime geçebilirsiniz.

ADRES: Çiftepınar Mah. Rıfki Başkaya Cad. No:2

e-posta: dogubayazitadsmstinalma@gmail.com

Telefon No: 0472 312 40 21

Mehmet Nuri İLÇİ
Başhekim

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge doğrulama kodu: 47319932-8CC7-4C40-86BC-E703057E1007

Belge doğrulama adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/saglik-bakanligi-ebys>

Çiftepınar Mah. Rıfki Başkaya Cad. No:2 Doğubayazıt/AĞRI 04400

Telefon No: 4723124022

e-Posta: İnternet Adresi: dogubayazitadsm.saglik.gov.tr

Kep Adresi: dogubayazit.dissagligi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Dicle UÇAR

Sağlık Memuru

Telefon No:





266958323

DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DIŐ SAĞLIĞI MERKEZİ GELEN GİRİ

AĞRI DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DIŐ SAĞLIĞI MERKEZİ
BAŐHEKİMLİĐİNE

Ek'te sunulan ihtiyaç talep formunda belirtilen malzemelere ihtiyacımız vardır. Alımının gerçekteştirilmesi hususunda

Geređini bilgilerinize arz ederim.

28/10/2025

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Tasınır Kayıt Yetkilisi



TC. AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ
SAĞLIK TESİSİ İHTİYAÇ TALEP FORMU

| | | | | |
|--------------------|---------------------|----------|----------|------------|
| DÖK.KODU:DMC.FR.16 | YAY.TAR: 21.11.2024 | REV.TAR: | REV.NO:0 | SAYFA:1 |
| Sayı: | | Tarih: | | 28.01.2025 |

TALEP EDEN SAĞLIK TESİSİ: DOĞUBAYAZIT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ

TALEP EDEN İLGİLİ BİRİM ADI: RADYOLOJİ

| S.N | DMO& BARKOD& UBB KODU ¹ | TAŞINIR KODU ¹ | MALZEME ADI | TALEP MİKTARI | ÖLÇÜ BİRİMİ |
|-----|------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------|-------------|
| 1 | | | ASANSÖR BAKIM VE ONARIM HİZMETİ | 1 | ADET |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |

Yukarıda istemi yapılan talebin ihtiyacı fazla talep edilmediği, fazla talep edilmesinden kaynaklanan yasal sorumlulukların tarafımıza ait olduğunu, hazırlanmış olduğumuz talebe ait ekteki teknik şartnamelerin yürürlükteki kanunlara, yönetmeliklere uygun olduğunu ve rekabete engel teşkil etmediğini taahhüt ederiz.

TALEP EDEN BİRİMİN TALEP GEREKÇESİ

KURUMUMUZDA BULUNAN KAPASİTELERİ 1600-1000-800 KG OLAN ÜÇ ADET AKTİF OLARAK KULLANILAN BİRSAN MARKA ASANSÖR VE BİRSAN MARKA İKİ ADET CİHAZ TAŞIMA ASANSÖRÜNÜN 12 AYLIK BAKIM ONARIM İHTİYACIMIZ BULUNMAKTADIR.

| | |
|--|--|
| TALEP EDEN BİRİM SORUMLUSU | UYGUNDUR/UYGUN DEĞİLDİR |
| FIRAT ÇAKAN T.C. DOĞUBAYAZIT Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi FIRAT ÇAKAN Taşınır Kayıt Yetkilisi | İHTİYAÇ TESPİT KOMİSYON BAŞKANI 28.01.25 Başhekim Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü Doğubayazıt Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi Başhekim Nuri İlçi |
| İletişim Tel No: Taşınır Kayıt Yetkilisi | 28.01.25 |

DEPO/TEKNİK BİRİMİ GÖRÜŞÜ

Taşınır Kayıt Yetkilisinin
Adı Soyadı ve İmzası

Yukarıda miktarı belirtildiği üzere nolu kalemler depoda mevcuttur.

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
FIRAT ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

| | |
|--|---|
| Yukarıda miktarı belirtildiği üzere | nolu kalemler depoda mevcut değildir |
| MKYS Kontrolü Yapılmıştır. | |
| nolu kalemlerde Stok fazlasına rastlanılmamıştır. | |
| nolu kalemlerde ekli listede belirtildiği üzere stok fazlası tespit edilmiştir. | |
| Yukarıdaki talebin satın alınması hususunu onaylarınıza uygun görüşle arz ederim. | |
| | |
| Gerçekleştirme Görevlisi | Harcama Yetkilisi |
| İktisadi Müdürlük Müdürü | Müdürüğü Ağrı İl Sağlık İl Müdürlüğü Merkez Doğubayazıt Ağrı İl Sağlık İl Müdürlüğü Merkez Diyadin İl Sağlık İl Müdürlüğü Merkez |

1 - Talebi yapan bölüm istemiş olduğu mal-malzemeler için varsa DMO Kodunu, taşıtır kodu ise depo tarafından dolduracaktır.

2- Bu form önlü arkalı tek yaprak şekilde düzenlenmiştir.

Ek 1: İhtiyaç Tespit Komisyonu İmzalı Kararı

Ek 2 : Teknik Şartname

DÖK.KODU:MC.FR.08

YAY.TAR: 23.01.2018

REV.TA

TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 1- Asansörlerin Makine Motor grubunun yağ seviyeleri kontrol edilecek, eksik ise tamamlanacak frenlerin ayarları kontrol edilecek, bozuk olanlar yeniden ayarlanacaktır.
- 2- Kurnanda tablosu elektrik akşamı kontrol edilecek. Kontaktörler ve klemensler kontrol edilecek, gevşek olanlar sıkılacaktır.
- 3- Paraşüt regülatör halatı bağlantı noktaları ve kesici füzeleri kontrol edilecektir.
- 4- Nihai kesici şalter kesine mesafeleri kontrol edilecektir.
- 5- Kabin ve ağırlık kılavuz rayları kontrol edilecek, yağları tamamlanıp patenleri kontrol edilecek aşınmalar var ise değiştirilecektir.
- 6- Kabin ve ağırlık halat bağlantı şişeleri, klemensleri kontrol edilecek, gevşek olanlar sıkılacaktır. Kabin halatlarında aşınma olup olmadığı kontrol edilecektir.
- 7- Kabin revizyon kumanda kutusu revizyon butonları, stop kontaklarının çalışıp çalışmadığı kontrol edilecek, arızalı olanlar değiştirilecektir.
- 8- Kat kapıları kontrol edilerek kilitlerin, fiş kontakların, diktatörlerin ayarı bozuk olanların ayarları yapılacak, kapıların normal çalışması sağlanacaktır. Kapı emniyet gereçleri kontrol edilerek standartlara uygun çalışıp çalışmadığı kontrol edilecektir. Arızalı kilit ve fiş kontakları değiştirilerek asansör çalıştırılmalıdır. Kesinlikle kapı emniyet tertibatı iptal edilerek çalıştırılmamalıdır.
- 9- Asansörün duruş seviyeleri kontrol edilerek, bozuk olanlar ayarlanacaktır.
- 10- Kat gösterge elemanları ve butonları kontrol edilerek, buton ve göstergeler üzerindeki yanmayan lambalar firmanın vermiş olduğu rapor doğrultusunda değiştirilecektir.
- 11- Asansör kuyu dipleri temizlenecektir. Asansörün bakımı bittikten sonra kumanda tablasındaki soğutucu fanlar, kontaktrörler vb. temizliği, asansör kabin üzerinin temizliği, kuyu temizliği yapılacaktır. Asansör rayları gaz ile silinip yeniden yağlanıp, kat kapılarının kanal temizlikleri, makine grubunun fan motorunun temizliği ve şanzımandan dışarı akan yağların temizliği makine dairelerinin temizliği ve halat temizlikleri vb. tüm temizlikler yüklenici firma tarafından her aylık bakım da yapılacaktır. Temizlik yapılmadığı takdirde temizlikten doğabilecek parça arızalarından yüklenici firma sorumlu olacaktır.
- 12- Asansör bakım işi bitirildikten sonra asansör bir süre kontrol çalışmasına alınarak anormal bir durum olup olmadığı kontrol edilecektir.
- 13- Asansörlerin bakımı sırasında tabii aşınmadan, malzeme yorulmasından, rutubetten ve benzeri nedenlerden dolayı meydana gelen arızalarda değişmesi gereken parça değişecek, arızalı olan parçaların ilk önce tamiri yoluna gidilecek, tamiri mümkün olmadığı takdirde takılacak yedek parçalar aslına uygun olmak üzere yerine takılacak (idare kontrollü). Bütün arızalar firmaca giderilecek, sökülen parçalar temizlenerek Kurum teknik personeline tutanakla teslim edilecektir.
- 14- Periyodik olarak bakım ve onarımları yapılacak olan tüm asansörlerin arıza yaptığında değişmesi gerekebilecek tüm parçalarının (mekanik-elektrik) tek tek parça fiyatlarını yüklenici firma ihale teklifleriyle verecektir. Asansörün değişmesi gereken yedek parça, malzeme veya cihazı Yüklenici, hastane Yönetimine rapor edecek, hastane yönetimi

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

UGUR BAŞKAYA
Teşhir Kayıt Yetkilisi

Didem UĞAR
Tıbbi Sekreter

malzemeyi temin edecektir. Montaj ve asansörün çalışır duruma getirilmesi yükleniciye ait olup ek bir ücret talep edemez.

- 15- Firma periyodik bakım ve onamlar sonucu yapılmış işleri rapor ederek hastanenin teknik işlerden sorumlu kişinin imzası altına aldıracaktır.
- 16- Firma; arıza bildirim saatinden geçerli olmak koşulu ile en geç 12 (oniki) saat içerisinde arızalı cihaza müdahale etmeyi, parça değişimi gerekmeyen armalarda takip eden 6 (altı) saat içerisinde arızayı giderip cihazı çalışır konuma getirmeyi; parça değişmesi gereken arızalarda ise yedek parçanın temininden sonraki 24 (yirmi dört) saat içerisinde cihazı çalışır konuma getirmeyi kabul eder. Yüklenici, bu şartnamede belirtilen süre zarfında arızaya müdahale etmediği takdirde hastaneye tutulacak rapor içeriğini kabullenmiş sayılır.
- 17- Söz konusu iş kapsamında idarece firma tarafından yapılmasına karar verilen makine ve teçhizatla yapılacak tadilat, yenileme gibi değişiklikler, firmanın ihale dosyasında verecek olduğu parça fiyatları listesinde belirtilen fiyatların üzeri olmayacaktır. Diğer bakım onarım dışındaki diğer boyama, inşaat ve benzeri gibi işler idare tarafından giderilecektir.
- 18- Bakım ve işletim hizmetlerinin yürütülmesi sırasında, İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin her türlü tedbirlerin alınmamasında doğacak tüm sorumluluklar firmaya ait olacaktır.
- 19- Sistem in çalıştırılması ve diğer konularda K urum teknik elem anlarına firma tarafından teorik bilgi ve eğitim verilecektir.
- 20- Asansörlerdeki tüm cihazlarla ilgili çalışma prensibi, bakım ve onanın talimatnameleri, asansör güvenliği ile ilgili tüm tabela vb. levhalar firma tarafından hazırlanacak ve uygun yerlere asılacaktır.
- 21- Kurum dilediği asansörü bakım kapsamından çıkarabilir, bakım kapsamından çıkarılan asansör için yüklenici firmaya hiç bir şekilde aylık periyodik bakını onanın kapsamında hak ediş yapılmaz.
- 22- Periyodik bakım işleri her ayın 1' ile 5'i arasında 30'ar günlük periyotlarla idarenin belirleyeceği saatlerde yapılacak, kabin, vinç taşıyıcı halatlar, elektrik tesisatı, kumanda tablosu ve diğer aksama devamlı emniyet içinde işler durumda bulunacaktır.
- 23- Bakım işlen esnasında kullanılması gereken her türlü temizlik malzemesi ve araçların temim firma tarafından bedelsiz olarak karşılanacaktır. Makine ve motor gruplarının yağları yılda 2(iki) kez değiştirilecek ve bu değişim ayrıca yüklenici firma tarafından bakını formlarında belirtilecektir. Yağ. değişiminde kullanılacak makina motor yağları kullanıldığı miktar baz alınarak teknik servis form una işlenecek ve ayrıca ücret talep etmeyecektir.
- 24- Yükleniciden kaynaklı nedenlerle asansörlerin çalışmaması halinde, hastanemizin teknik servis personeli tarafından tutulacak bir tutanakla bu durum tespit edilecektir. Yükleniciden kaynaklanan nedenlerle çalışmayan her bir asansör için aylık hak edişlerden kesinti yapılacaktır.
- 25- Yüklenici firma asansörleri işletirken: periyodik bakım hizmetlerinde olsun, arıza giderilmesi aşamasında olsun mevcut asansörlerin:

25.1.Makine motor aksamalarının ve raylarının temizlenmesi,

25.2.tüm güvenlik sisteminin kontrolü

25.3.elektrik-elektronik 'sinyalizasyon ve aydınlatma donanımlarının kontrolü panoların kontrolü ve temizliği,

25.4. Asansör ile ilgili tüm aksamaların gözetim alım da -.utulması, işlerini eksiksiz bir şekilde yapmakla mükelleftir. Asansörlerin bakımı gerçekleştirilirken yürürlükte bulunan bakım ile ilgili standartlar dikkate alınacaktır

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Tasınır Kayıt Yetkilisi

FIGÜR B.ŞKAYA
Tasınır Kayıt Yetkilisi

Diş HECAR
Tıbbi Sekreter

26- Yapılacak olan periyodik bakım onarımlar Sanayi ve Ticaret Bakanlığının asansör işletme yönetmeliğine göre yapılacak olup, aşağıdaki kapsam ve şekillerde uygulanacaktır: Can ve mal güvenliğinin devamını sağlamak için: asansörün ve tüm aksamalarının bakımı, baktın ve işletme yavuzlarında yer alan talimatlara göre yapmalıdır. Bu periyodik bakını;

- 26.1. Yağlama - temizlemeyi,
- 26.2. Kontrolleri,
- 26.3. Kurtarma çalışmalarını,
- 26.4. Ayarlama işlemlerini,

27- Yüklenici firma, emniyet tedbirlerindeki yetersizlik, standartlara uygunsuzluk veya parça bekleyen arızalar sebebiyle hastane idaresine bilgi vermek suretiyle asansörleri işletmeye kapatabilecek olup; olumsuzluklar düzeltildiğinde- tekrar işletmeye açabilecektir. Yüklenici firma tanımlanan tüm bu görevleri ile bahsedilen tüm asansörlerin işletme sorumluluğunu üstlenmiş olur.

28-Yüklenici firma her bakım periyodunda Asansör Makine Dairelerinde bulunan UPS Cihazlarının, Akülerin ve panoların fonksiyon testleri ve genel tem izliklerini yapacaktır. Yüklenici yılda 1 (bir) kez olmak üzere sistem e gelen toprak hattını kontrol edecek ve ölçüm sonucunu teknik servis raporunda belirtecektir

29-Yüklenici firma Asansörlerin sahip olduğu tüm fonksiyonların testlerini her bakım periyodunda hastane teknik personeli nezaretinde yapacak ve servis form una işleyecektir.

ÖZEL ŞARTLAR;

1- İhaleye katılacak asansör bakım ve onarımını yapan firmalar, firma elem anlarının bu işe yeterli olduğuna dair mevzuata göre istenen personel isim listesi, asansör konusunda eğitim aklıklarına dair sertifikalı ve sigorta evrakları v.s. hizmet yeterlilik belgelerini ihale evraklarıyla birlikte sunacaklardır.

2-Yüklenici, mevzuata uygun olarak her yıl asansörlerin, hüküm et tarafından yetkilendirilen Makine Mühendisleri Odası gibi kuruluşlar tarafından çelik halat, kasnak ve fren v.s. gibi gerekli görülen kısımlarının mukavemet testlerini yaptırarak, işletme uygunluk belgesi alacak ve bu işlemlerin ücreti Yüklenici tarafından karşılaşacak, alınan rapor ve belgelerin 1 nüshalarını hastane idaresine teslim edecektir.

3-Yüklenici, asansörlerin her türlü kontrol, bakım ve onarım ile onarımı mümkün olmayan ve değişim si gereken parçaları değiştirerek, teknik şartnamede olmasa d a mevzuatta mevcut olan şartların tümünü yerine getirecektir.

4-Asansörlerde meydana gelebilecek arızaları önlemek ve asansörlerin performansını arttırmak, arıza olasılığını azaltmak asansörlerin ömrünü uzatmak, etkin çalışmasını sağlamak amacıyla yüklenici tarafından asansörlerin yapısına uygun olarak temizleyici, koruyucu ve düzeltici nitelikte ve gerektiğinde idarenin onayım alarak parça değiştirmeyi (monte etmeyi), güncel olarak yönetmelik değişikliklerini takip etmeyi de kapsayan her türlü girişim ve onarım yüklenici tarafından ayda 1 (bir) kere yapılacaktır. Firma asansörlerin her türlü sorumluluğunu alarak, yaptığı her bakım için rapor tutacak ve bu raporun 1 nüshası hastane teknik işlerden sorumlu kişiye teslim edilecektir.

5-Yüklenici, asansörlerin bakım ve onarım işini alt yükleniciye veya taşeronla kesinlikle devredemez.

6-Yukarıda istenen bakım ve onarım parça değişimlerine- esas olmak üzere, yönetmelikler ve tüzüklerde istendiği gibi TSE uygunluk belgesi, ISO veya C E belgesi ve malzeme üzerinde ISO veya C E işareti olacak, yönetmelikler ve tüzüklerde istendiği gibi T S E 'e uygunluk belgesi ile ISO ve CE belgeleri ile işareti olmayan malzeme kabul edilmeyecektir.

7-Bakım ve onarım 7 gün/24 saat/365 gün ve resmi tatiller dahildir. Hastane İdaresi; Asansörlerin arızalanması halinde, arızayı firmanın bildirdiği telefon ve fax numarasına günün 24 saatinde bildirebilir. Bildirim tarih ve saatleri hakkında kurum kayıtları esas alınacaktır. Firma bu hususla ulaşılabilir telefon ve fax numaralarını hastane idaresine bildirecektir.

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
Fırat ÇAKAN
Tasinir Kayıt Yetkilisi

UGUR BAKKAYA
Tasinir Kayıt Yetkilisi

Dile ZICAR
Tasinir Sekreter

İŞİN KONTROLÜ :

1. Asansörlerin yüklenici tarafından yapılan tüm aylık bakım onarım ve değişecek tüm parçaların kontrolü hastanenin sorumlu teknisyeni tarafından yapıлып, firma tarafından müşterek tutulacak olan rapor ile belirtilecektir.
2. Yüklenici firma yaptığı bakım ve onarım esnasında kullandığı malzemenin hatalı yanlış seçimi, standartlara uygunsuzluğu, kullanıcı hatası v.s. nedenlerle meydana gelebilecek her türlü zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur.
3. Firma tarafından tem ini gerçekleştirilen yedek parçalar için İşçilik nakliye ve montaj firma tarafından ücretsiz gerçekleştirilir,
4. Bakım için görevli gelen yetkili teknisyen, hizmetleri hastane teknik birimi ve onun görevlendireceği teknisyen, nezaretinde yürütecektir.
5. Yüklenici firma, bakım sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 7(yedi) gün içerisinde asansörlerin genel kontrolünü ve muayenesini yapacak, Asansör kullanım talimatları olmayan Asansörlere talim atlar asılacak, asansörler em niyet tedbirleri ye kullanım standartları bakımından uygun ise firma, tarafından işletmeye alınacaktır. Bu durumlarla ilgili oluşturacağı teknik raporu hastane idaresine teslim edecektir. Bu işlem den dolayı yüklenici firma herhangi bir bedel talep etmeyecektir.
6. Baktın ekibi, asansörlerin bakımının yapılması esnasında ileriye dönük alınması gereken tedbirleri aylık periyodik bakım tutanağına yazarak imza altına alacak ve teknik işlerden sorumlu idare yetkililerine bildirecektir.
7. Arıza için gelen personel mutlak surette firma elemanı olduğunu belirten firma kimliğini taşıyacaktır. Firma bakım elemanları personel listesini hastanede bulunan teknik işlerden sorumlu ekibe verecektir. Bu listede ismi bulunmayan personelin Asansörlere müdahale etmesine kesinlikle müsaade edilmeyecek ve bundan kaynaklanan gecikmeler için ilgili cezai, müeyyideler işletilecektir.
8. Hastane isterse yüklenici firma tarafından kullanılacak yedek parçaları, ihale kanunu yönetmeliği hükümleri dahilinde diğer firmalardan teklif usulü ile temin etmekte serbesttir. Yüklenici firma bu hususta itirazda bulunamaz. Temin edilen parçaların montajı yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.
9. Gerek periyodik bakım, gerekse herhangi bir arızaya müdahale sonrasında cihazın mevcut işlevlerinde zayıflama, işlevlerin ortadan kalkması veya fonksiyon kayıpları gibi bir durumla karşı karşıya kalırsa bu durum yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir bedel talep edilmeden ivedi olarak düzeltilecektir.
10. Yüklenici firma, sözleşmenin bitim tarihinden 5(beş) gün önce bakım işlemini 1 (bir) defalığına tekrarlayacak ve asansörlerle ilgili kapsamlı bir rapor oluşturup teknik işlerle ilgili sorumlusuna teslim edecektir.
11. Asansörlere Yeşil etiket ihalesi kapsamında yapılan Revizyonlar çalışmaları neticesinde yeşil etiket alınmış olup, Revizyon ihalesinde sonra revizyonu yapan yüklenici firmanın 2(iki) yıl ücretsiz bakım onarım yapıp, yapamayacağı hususunda Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü tarafından Bakanlığa yazılan görüş yazısında; Revizyonu yapan Yüklenici firmanın 2 (iki) yıl ücretsiz bakım onarımı yapılması gerektiği konusunda görüş çıkması durumunda, Kurumumuz Sözleşmeyi tek taraflı Fesih etme yetkisine sahiptir.

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
FİRMA ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

UĞUR BAŞKAYA
Teşhir Kayıt Yetkilisi

Didi UÇAR
Tıbbi Kontrolör

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ:

Çalıştırılacak bütün firma elem anlarının can güvenliği gerek iş mahallinde ve gerekse ulaşım esnasında firmaya aittir. Firma, bünyesinde çalıştırdığı personelin sosyal güvenlik sigortalarını yaptırmak zorunda olup, idarem iz bu konuda sorumlu değildir. Yani, bu işte sigortasız eleman kesinlikle çalıştırmayacak olup, İdarenin, sigortasız işçi çalıştırılması durum unda S G K 'ya şikâyet etme ve sözleşmeyi feshetme v.s. gibi mevzuat hükümleri saklıdır. Firma iş mahallinde iş güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. Yüklenici hiçbir ihtar ve ikaza gerek kalmadan gerekli emniyet tedbirlerini zamanında alma ve kazalardan korunma yöntemlerini işçilerine öğretmekle yükümlüdür. Bu itibarla h iz m e tin ifasında, gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlik ten ve gerekse ehliyetsiz işçiler çalıştırmak tan veya herhangi bir sebeple vuku bulabilecek kazalardan yüklenici sorumludur.

GENEL HÜKÜMLER :

1. İşin yapım ı sırasında karşılaşılabilecek teknik ve idari aksaklıklar taraflarca hazırlanıp tutanak altına alınacaktır.
2. İşbu teknik şartnamede, aşağıdaki mevzuat idari ve adli konularda bağlayıcı olup İdari Şartname ile de olsa çelişki halinde, kamunun menfaati esas olduğundan, bir tün olarak mevzuat (Kanun, KKK. yönetmelik, tüzük, tebliğ v.s.) geçerlidir.
 - a) Asansör yönetmeliği (95/16/AT)

T.C. DOĞUBAYAZIT
Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi
KURAL ÇAKAN
Taşınır Kayıt Yetkilisi

UGUR BASKAYA
Taşınır Kayıt Yetkilisi

Dicle UĞUR
Tıbbi Şahıs