

TEKLİFE DAVET

29.01.2024

Sayı: 037

Konu: EKG CİHAZI BAKIM ONARIMI

Hastanemizin ihtiyacı olan ve aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı malzemelerin alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/D maddesine göre Doğrudan Temin Usulü ile yapılacaktır. Söz Konusu alım için KDV hariç birim fiyat tekliflerinizi TL üzerinden 02.02.2024 saat: 11:00 'a kadar patnosdh@hotmail.com adresine ivedi olarak göndermeniz hususunda; Gereğini rica ederim.

Şakir KAYA
İdari ve Mali İşler Müdürü

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	Malzeme Adı	Sut Kodu	UBB	Miktar	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	BİOCARE MARKA EKG CİHAZI BAKIM ONARIMI (4 ADET)			4	Adet		
2	BLT MARKA EKG CİHAZI BAKIM ONARIMI (3 ADET)			3	Adet		
3	CARDİOLİNE MARKA EKG CİHAZI BAKIM ONARIMI (2 ADET)			2	Adet		
Genel Toplam							

Teklif Eden

.../.../2024

Kişi / Oda / Firmanın Adı veya Ticaret Ünvanı - Kaşe/İmza

Ek : Teknik Şartname
Satılmanın Yapılacağı Birim:

- Teklif verecek firmalar Vergi No veya TC Kimlik Numarasını teklife davetin üzerine yazmak zorundadır.
- Teklifler zarfla veya mail yoluyla kabul edilecektir.
- Malzemeler siparişten sonra Hastanemiz Ambarına mesai saatleri içerisinde Ambar Teslimi olarak teslim edilecektir.
- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Alternatif Teklif Kabul edilmeyecektir
- Teklifler Birim Fiyat üzerinden değerlendirilecektir.
- Teklif edilen malzemelerin "T.C.İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası" na kaydedilerek onaylanmış ürün numarası (barkod) olmalıdır.
- Teklif edilen ürünlerin onaylanmış ürün numarası (barkodu) liste halinde verilmelidir. Aksi takdirde değerlendirilmeyecektir.
- İdare, Muayene ve Kabul komisyonunca Kabul Raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç 180 gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.
- Firma veya Bayii Numarası da belirtilecektir.
- Teknik Şartname ektedir.
- En geç 7 (yedi) gün içerisinde faturası kuruma ulaştırılmayan Mal /Hizmetin ödemesi yapılmayacaktır.
- Bu alımdan ortaya çıkacak olan ihtilafların hallinde Ağrı Mahkemeleri ve İcra Daireleri Yetkilidir.
- Teklif veren Firma/Firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
Patnos Devlet Hastanesi

BAKIM-ONARIM TEKNİK ŞARTNAMESİ

1.GENEL ÖZELLİKLER

1.1. İşin Niteliği

1.1.1. Bu teknik şartname, Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı Ağrı PATNOS Devlet Hastanesinde bulunan, Teklife Davet Formu'nda özellikleri belirtilen, tıbbi cihazların yasal mevzuatlar ve üretici firmanın işletme prosedürleri dahilinde; sözleşmede belirtilen periyotlarda bakım onarımını, günün mesai saatinde hastane hizmetlerini aksatmayacak şekilde arıza giderimini kapsamaktadır.

1.2.İstekliler

1.2.1.Teklif verecek istekliler; şartnameye konu olan tıbbi cihazların kendisinden beklenen tüm fonksiyonlarını yürürlükte olan yasal mevzuatlar ve standartlar dahilinde yerine getirmesini ve emniyetli çalışmasını temin etmekle yükümlüdür.

1.2.2.Yüklenici her türlü can ve mal güvenliği tedbirlerini almak zorundadır.

1.2.3.Bu şartnamenin uygulanmasında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde ve İhale dökümanını oluşturan belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

1.3. Periyodik Bakım/Onarım Gün ve Saatleri

1.3.1.Peryodik koruyucu bakımlar, cihazın üretici firması tarafından belirlenen periyotlar dikkate alınarak hastane idaresinin ilgili birimi ve yüklenici firma teknik sorumlusu tarafından hazırlanan takvim çerçevesinde belirlenecek tarih, gün ve saatlerde yapılacaktır.

2-SERVİS HİZMETLERİ

2.1.Tıbbi cihazların periyodik bakım ve onarımları yürürlükteki yasal mevzuatlara ve standartlara ayrıca üretici firmanın belirlediği işletme prosedürlerine uygun olarak yapılacaktır.

2.2. Servis hizmetleri, yüklenici teknik servis sorumlusu(ilgili mühendis) ile İdare teknik işlerden sorumlu müdür yardımcısı, sorumlu biyomedikal teknisyeni yada bu kişilerin belirleyeceği ilgili personel nezaretinde yapılacaktır.Bu kişilerden birinin gözetiminde olmayan işler için ücret ödenmeyecektir.

Atil Servis Sor.
Mahmut Demir
[Signature]

2.3. Bakımı yapılan cihazlarla ilgili **3(üç) nüshalı** firmaya ait servis formu düzenlenip bu formun, bir nüshası ilgili birimde, bir nüshası yüklenicide kalacak diğer nüsha ise fatura ile birlikte İdareye teslim edilecektir.

2.4. Servis formu nüshalarında firma kaşesi, firma teknik servis sorumlusunun imzası, hastane biyomedikal teknik birim yetkilisinin, İdare yetkili kişinin imzaları olacaktır.

2.5. Peryodik bakım dışında yüklenici adresine, hastane idare birimince yazılı veya telefonla bildirilen arızalar için yüklenici arıza haberini aldıktan sonra en geç 48(kırk sekiz) saat içinde müdahale edecektir.

2.6. İdare; cihazların arızalanması halinde, arızayı yüklenicinin bildirdiği telefon veya fax numarasına günün 24 saatinde bildirebilir. Bildirim tarih ve saatleri hakkında kurum kayıtları esas alınacaktır. Firma bu hususta ulaşılabilecek telefon ve fax numaralarını hastane idaresine bildirecektir. Yüklenici, belirtilen süre zarfında arızaya müdahale etmediği takdirde hastanece tutulacak rapor içeriğini kabullenmiş sayılır.

2.7. Arıza durumlarında yüklenici mesai saatleri dışında da çalışmayı kabul edecektir. Ayrıca, yüklenici iş saatleri dışında veya tatil günlerinde çalıştığında (bayramda ve resmi tatil günleri de dahil.) veya arıza bakımı nedeniyle tatil günleri ve iş saatleri dışında çalışmak zorunda kaldığında her ne durumda olursa olsun ek ücret ve teknisyen seyahat masraflarını v.b. giderleri talep etmeyecektir.

2.8. Servis hizmetleri sonunda, tıbbi cihazların çalışma performansları test edilecek ve çalışır vaziyette teslim edilecektir. Servis hizmeti sonunda ortaya çıkan fonksiyon kaybı onarım öncesinde var olan işlerin iptali veya oluşan yeni bir arızadan yüklenici firma sorumlu tutulur. Bu durumda her türlü gider yüklenici firma tarafından karşılanır.

2.9. Yüklenici, sistemlerin bakımının yapılması esnasında ileriye dönük alınması gereken tedbirleri bakım tutanağına yazarak imza altına alacak ve teknik işlerden sorumlu idare yetkililerine bildirecektir.

2.10. Sözleşme süresi boyunca güncellemeler, modifikasyonlar ve programlar yüklenici firma tarafından temin edilerek cihazlara uygulanacak ve yüklenici bu işlemler karşılığında ilave bir ücret talep etmeyecektir.

2.12. Periyodik bakım yapılan her cihazın üzerine bakım yapıldığına dair etiket yapıştırılmalıdır. Söz konusu etikette firmanın anteti, bakım yapılan tarih, bir sonraki bakımın muhtemel tarihi, bakımı yapan kişinin bilgisi ve cihaza ait cihaz kimlik mutlak surette olmalıdır.

2.13. Yüklenici, bakım faaliyetlerinde cihazın elektrik güvenlik testlerini yapmalıdır.

2.14. Hak edişler ilgili hastane idaresi tarafından periyodik bakımı müteakip yüklenicinin ihale dosyasında sunmuş olduğu her bir cihaz için belirtilen birim fiyat üzerinden yapılacaktır.

2.15. İdare cihazı hurdaya ayrıldığı, ekonomik açıdan faydasız olduğu veya başka bir sebepten dolayı bakım onarım yaptırmaktan vazgeçerse; kalan anlaşma süresindeki o cihaz için kalan hak ediş yükleniciye ödenmez. Aynı şekilde ihale süresince sonradan dahil edilebilecek

Acil Servis Servisi
Mahmut Demir

Mahmut Demir

cihazlar için yeni hak edişleri düzenlenir. Bütün bu hesaplamalar, yüklenicinin ihale dosyasında sunmuş olduğu her bir cihaz için belirtilen birim fiyat üzerinden hesaplanır.

3-DİĞER HUSUSLAR

3.1.İdarenin onayı olmadan hiçbir cihaz hastanelerin dışına çıkarılmayacaktır. Şayet tamir, onarım, bakım, parça numunesi gibi herhangi bir teknik sebeple merkeze yada kendi firması gibi hastane dışın acıkması gereken durumlar için yüklenici 2(iki) nüsha "**Tıbbi Cihaz İşletme Dışına Çıkma Formu**" düzenleyecektir. Formun idare tarafından onayına müteakip cihaz çıkış yapabilecektir. Cihazların mahallinden başka bir yere götürülmesi, geri getirilmesi esnasındaki nakliye yükleniciye ait olacak İdare bu konuda herhangi bir ücret ödemeyecektir.

3.2.Meydana gelebilecek her türlü arıza veya yapılması planlanan bakım ve onarımlar sırasında ihtiyaç duyulabilecek yedek parçalar birim fiyatları ile birlikte İdareye bildirilecek. Parça mevcut ise depodan kullanılacak, mevcut değil ise İdare, İhale Kanunu Yönetmeliği hükümleri dahilinde diğer firmalardan temin etmekte serbesttir. Yüklenici bu hususta itirazda bulunamaz. Temin edilen parçaların montajı yüklenici tarafından ücretsiz yapılacaktır. İdare, söz konusu istenen malzemeleri yüklenicinin teklif edeceği malzeme fiyatını uygun gördüğü durumlarda ücreti mukabilinde yükleniciden temin etmekte serbesttir.

3.3.Yüklenici tarafından temini gerçekleştirilen yedek parçalar için işçilik, nakliye ve montaj yüklenici tarafından ücretsiz bir şekilde karşılanacaktır. Kullanılacak yedek parçalar tıbbi cihazların marka ve modellerine uygun orijinal, şekil ve görüntüsünü bozmayacak ya da yapısını değiştirmeyecek biçimde olmalıdır.

3.4.Yüklenici tarafından temini edilen ve montajı yapılan yedek parçalar kullanım parçaları haricinde yüklenici tarafından **en az 1(bir) yıllık** garanti altında olacaktır. Garanti süresi dolmadan bozulan yedek parçaların temin edilmesi ve değiştirilmesi yüklenici sorumluluğundadır. Bunun için ücret talep edilmeyecektir.

3.5.Yüklenici yaptığı bakım ve onarım esnasında kullandığı malzemelerin hatalı, yanlış seçimi, standartlara uygunsuzluğu kullanıcı hatası v.s. nedenlerle meydana gelebilecek her türlü zara ve ziyandan doğrudan sorumludur.

3.6.Cihazda fonksiyon kayıplarının tespit edilmesi halinde bakım onarım işleri bitmemiş sayılır.

3.7.Arıza, yüklenici tarafından temin edilecek parça değiştirilmek suretiyle giderilecekse İdareye yazılı olarak rapor edildikten ve onay alındıktan sonra parçanın yurt içi temininde **3(üç) gün** içinde tüm cihazlar güvenli çalışır hale getirilir.

3.8.Yedek parçanın yurt dışından gelmesi halinde yasal prosedürlerin gereklerine göre ve azami **15(on beş)** gün içinde temin edilecek ve tüm cihazlar güvenli çalışır hale getirilir. Biyomedikal teknik birime haber verilir.

3.9.Yüklenici, cihazların arıza ve bakımında İdarenin haberi olmadan onayını almadan herhangi bir malzemeyi ve parçayı değiştiremez.

Acil Servis Sor.
Mahmut Demir
~~MUHÜR~~

3.10.Yüklenici önce değişimin gerekliliği ile ilgili teknik raporunu; parça değişimi yapıldıktan sonra değişim yapıldığına dair oluşturulan teknik servis raporunu konu ile ilgili teknisyene ya da görevli hastane mühendislerine imzalatacaktır.

3.11.Değişen parçalar mutlak surette hastanede görevli olan teknik ekipten herhangi birine(başteknisyen, elektrik elektronik mühendisi, makine mühendisi, teknik işlerden sorumlu müdür yardımcısı) teslim edilcek değişen parça ambalajı bir şekilde hastane teknisyeni tarafından alınacaktır.Ambalajı açık ve kullanılmış parça değişimi tespit edildiğinde parça parası ödenmeyeceği gibi o ay ki bakım ücretide firmaya ödenmeyecektir.Firma bu husus peşinen kabul etmiş olur.

3.12.Periyodik bakım parça değişimi, arızanın giderilmesi, v.s. sırasında ve sonrasında sistemde veya sistemi meydana getiren ana yada yardımcı parçalardaki ve akşamlardaki her türlü iş ve işlemlerden sonra(söküm, takım, kesim, kaynak, taşalama, delme, diş açma, malzemenin mahalinde başka bir yere götürülmesi, geri getirilmesi, hurda malzemenin İdarenin belirleyeceği ve/veya göstereceği yere nakliyesi v.s.) yüklenici firma tarafından ücretsiz olarak yapılır.

3.13.Yüklenici İdareden onayına sonrasında çalıştırılmayan cihazlar ve sistemler için gerekli teknik bilgileri içeren raporlar hazırlayarak cihazların HEK'e ayrılması işleminde danışmanlık hizmeti verecektir.

3.14.Gerek periyodik bakım, gerekse herhangi bir arızaya müdahale sonrasında cihazın mevcut işlevlerinde zayıflama, işlevlerin ortadan kalkması veya fonksiyon kayıpları gibi bir durumda karşı karşıya kalınırsa bu durum yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir bedel talep edilmeden ivedi olarak düzeltilecektir.

3.15.Servis için gelen personel mutlak suretle yüklenici firma elemanı olduğunu belirten firma kimliğini taşıyacaktır. Yüklenici bakım daha önceden ibraz ettiği personel listesini hastanede bulunan teknik işlerden sorumlu ekibe verecektir. Bu listede ismi bulunmayan personelin sistemleri müdahale etmesine kesinlikle müsaade edilmeyecek ve bundan kaynaklanan gecikmeler için ilgili cezai müeyideler işletilecektir.

3.16.Yüklenicinin dışardan veya alt yükleniciden aldığı hizmetten(taşeron firmanın yaptığı işler) ve/veya geçici elemanların yapacakları tüm işlerden ve sonuçlarından firma sorumlu olacaktır. İdare üçüncü kişileri muhatap almayacaktır.

3.17.İdare firmadan sözleşme süreci içinde herhangi bir zaman, yeterli görmediği elemanların değiştirilmesi ve/veya sayılarının arttırılmasını isteyebilir. Bu durumda idareden hiçbir şekilde ek ücret ödenmeyecektir.

4-CEZAI HÜKÜMLER

4.1.Sözleşmenin devam ettiği müddet içerisinde tıbbi cihazların bakım işlerinden doğacak bütün teknik sorumluluk yükleniciye ait olacaktır. Bakım noksanlığından ve işletme yetersizliğinden kaynaklanan ve çıkabilecek bütün arızalara yüklenici idaresine hastane idare birimince yazılı veya telefonla arıza bildirilecektir. Yüklenici arıza haberini aldıktan sonra derhal müdahale edecektir. Müdahaleye geç kalındığı takdirde cezai müeyide uygulanacaktır.

Atıl Servis. Serv.
Mahmut
Jemil
7

4.2.Yüklenici firma elemanlarının kamu malına verdikleri zarar piyasa rayici (fiyat takdirini hastane idaresine yapacaktır.) üzerinden firma tarafından ödenmek zorundadır. Oluşacak herhangi bir hasarın tespitinde işletme kaybı da dikkate alınacaktır.

4.3.Tıbbi cihazlarda yükleniciden kaynaklı denelerle meydana gelen herhangi bir arıza veya diğer nedenlerden dolayı personel, hasta veya hasta yakınlarının kaza geçirmesi, yaralanması ölümü v.b. mağduriyetlerinin oluşması durumunda yüklenici kusursuz sorumludur.

4.4.Bakım yapmakla görevli personelin uğrayabileceği iş kazaları ile bu kişilerin üçüncü kişilere ve tıbbi cihazlara doğrudan ya da dolaylı olarak verecekleri zararlardan yüklenici kusursuz sorumludur.

5-İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

5.1.Çalıştırılacak bütün firma elemanlarının iş sağlığı ve güvenliği ve can güvenliği, gerek iş mahallinde ve gerekse ulaşım esnasında firmaya aittir. Firma, bünyesinde çalıştırdığı personelin sosyal güvenli sigortalarını yaptırmak zorunda olup, İdaremiz bu konuda sorumlu değildir. Firma iş mahallinde iş güvenliği tedbirlerini alma zorundadır.

6.MUAYENE VE KABUL

6.1.Verilen servis hizmetinin kontrolü Muayene ve Kabul Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesine göre Kontrol Teşkilatı, Muayene Kabul Komisyonu ve Biyomedikal Birim vasıtası ile yapılacaktır.

7-EĞİTİM

7.1.Tıbbi cihazların kullanımı, kullanıcı tarafından giderilebilen arızaları, kullanıcı tarafından yapılması gereken günlük, haftalık, aylık ve yıllık bakımları hakkında yüklenici firma idarenin belirlediği personellere gerekli eğitimi yerinde vermekle mükelleftir. Verilen bu eğitim taraflar arasında tutanak hazırlanarak resmiyet kazanacaktır.

Acil Servis Sor.
Mahmut Demir
A. Demir