

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü
Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

TEKLİFE DAVET

17.11.2023

Sayı: 96

Konu: 2 Adet Sürücüsüz Araç Kiralama İşi

Hastanemizin ihtiyacı olan ve aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı malzemelerin alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre Doğrudan Temin Usulü ile yapılacaktır. Söz Konusu alım için KDV hariç birim fiyat tekliflerinizi TL üzerinden 22.11.2023 saat: 11:00 'a kadar satinalma004@gmail.com adresine ivedi olarak göndermeniz hususunda; Gereğini rica ederim.

Cevdet TAŞDEMİR
İdari ve Mali İşler Müdürü

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	Malzeme Adı	Sut Kodu	UBB	Miktar	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	SÜRÜCÜSÜZ ARAÇ KİRALAMA			2	Adet		
Genel Toplam							

Teklif Eden

.../.../2023

Kişi / Oda / Firmanın Adı veya Ticaret Ünvanı - Kaşe/İmza

Ek : Teknik Şartname

Satınalmanın Yapılacağı Birim:

- Teklif verecek firmalar Vergi No veya TC Kimlik Numarasını teklife davetin üzerine yazmak zorundadır.
- Teklifler zarfla veya mail yoluyla kabul edilecektir.
- Malzemeler siparişten sonra Hastanemiz Ambarına mesai saatleri içerisinde Ambar Teslimi olarak teslim edilecektir.
- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Alternatif Teklif Kabul edilmeyecektir
- Teklifler Birim Fiyat üzerinden değerlendirilecektir.
- Teklif edilen malzemelerin "T.C.İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası" na kaydedilerek onaylanmış ürün numarası (barkod) olmalıdır.
- Teklif edilen ürünlerin onaylanmış ürün numarası (barkodu) liste halinde verilmelidir. Aksi takdirde değerlendirilmeyecektir.
- İdare, Muayene ve Kabul komisyonunca Kabul Raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç 180 gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.
- Firma veya Bayii Numarası da belirtilecektir.
- Teknik Şartname ektedir.
- En geç 7 (yedi) gün içerisinde faturası kuruma ulaştırılmayan Mal /Hizmetin ödemesi yapılmayacaktır.
- Bu alımdan ortaya çıkacak olan ihtilafların hallinde Ağrı Mahkemeleri ve İcra Daireleri Yetkilidir.
- Teklif veren Firma/Firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.

SÜRÜCÜSÜZ ARAÇ KİRALAMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

İŞİN TANIMI VE KAPSAMI

İŞİN TANIMI

05/01/1961 tarih ve 237 sayılı Taşıt Kanununa tabi olan kurumlarda kamu hizmetlerinin gerektirdiği taşıt ihtiyacının karşılanması amacıyla Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi taşıt ve taşıma ihtiyacının hizmet alımı yolu ile 15 (onbeş) gün süreyle karşılanması işidir.

İŞİN KAPSAMI

İdarenin öngördüğü hizmetleri bu şartnamede belirtilen şekil ve şartlara uygun olarak; her türlü vergi, resim, harç, trafik sigortası, kasko, bakım, onarım, tamir, lastik değişimi, araç muayene işlemlerinin ve personel giderlerinin yüklenici firma tarafından karşılanmak üzere tablolarda belirtilen adet ve özellikteki araçların Şoförsüz kiralması işidir.

1. İşin Konusu

Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesinin (bundan böyle Kurum olarak anılacaktır) şehir içi ve gerektiğinde şehirlerarası hizmetlerde kullanılmak amacıyla, sürücüsüz çeşitli özelliklerdeki araç kiralama hizmeti alımı işinin nicelik ve niteliklerinin belirlenmesi, işbu Şartnamenin konusunu oluşturmaktadır.

2. İşin Süresi ve Niteliği

15 (onbeş) gün süre ile akaryakıt ve otoyol, köprü geçiş ücretleri hariç tüm giderler yükleniciye ait olmak üzere **2 adet Binek Otomobil** kiralama hizmeti satın alınmasıdır. İşin yürütülmesi sırasında "GÜN" kavramı 15 gün olarak değerlendirilecektir.

3. Araçlar Özellikleri

3.1 Panel (T-09)	2 Adet	<ul style="list-style-type: none">-2018 model ve üstü olmalı-Araç dizel olmalı-En az 5 ileri manuel vitesli olmalıdır.-Orijinal fren sistemli olmalı (ABS/EBD/EDL)-Motor hacmi en az 1300 cc olmalı-Klimalı olmalı, sis farı olmalı,-Ön camlar otomatik olmalı ve en az 2 hava yastığı olmalıdır-Araç Kilometresi 150.000'den fazla olmayacaktır.
-------------------------	---------------	--

3.2 Binek araçların Taşıt Kanununun 10'uncu maddesi ve Bakanlar Kurulunca yayımlanan 2014/6425 sayılı Karar gereğince; yerli muhteva oranı %50'nin üzerinde (yerli menşeli) olacaktır.

3.3 Yapılan taşıt kiralamalarında aylık kiralama bedeli (katma değer vergisi hariç, her türlü bakım-onarım, sigorta ve benzeri giderler dahil) taşıtın Türkiye Sigorta, Reasürans ve Emeklilik Şirketleri Birliği tarafından yayımlanan ve **harcama talimatının** verildiği yılın ilgili ayı itibariyle uygulanacak motorlu kara taşıtları kasko değer listesinde yer alan kasko sigortası değerinin %2 sini aşmayacaktır.

4. Yüklenicinin Yükümlülükleri

4.1. Araç İle İlgili Yükümlülükleri

4.1.1. Araçlar yüklenici firmanın sorumluluğunda, belirtilen teknik özelliklere uygun olmalıdır.

4.1.2. Yüklenici taahhüt ettiği araçların; motorlu taşıtlar vergisi, zorunlu trafik sigortası, kasko ile her yıl yapılması gereken fenni muayenesi ve buna ait her türlü masrafı (harç ve vergi gibi), egzoz ve emisyon muayenesi ve benzeri yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır. Sigorta ve Kasko Poliçelerini gerek işin kabulü esnasında gerek yenilediği zaman dilimlerinde idareye sunacaktır. Süresi içerisinde sigortaların yaptırılmamasından, geç yaptırılmasından, eksik yaptırılmasından doğacak her türlü yükümlülük yükleniciye ait olacaktır. Süresi içerisinde sigortaların yaptırılmaması nedeniyle meydana gelebilecek bir kaza sonucu ödenecek maddi ve manevi tazminatlar sigortaları yaptırmayan yüklenici tarafından karşılanacaktır. Yüklenicinin tazminatları ödememesi durumunda, idarece ilgili mevzuatı gereğince işlem yapılacaktır.

4.1.3. Araçlara yaptırılacak kaskolar çok sürücülü uzun süreli kiralama kaskosu olup, tüm teminatlar (hırsızlık dahil) %100 sigorta esasına göre verilecek, hiçbir teminatta hiçbir muafiyet, koasürans ve amortisman kesintisi uygulanmayacaktır. (Yangın, çalınma veya çalınmaya teşebbüs, çarpma veya çarpılma, terör, sel, su baskını, deprem, sigara yanığı, yetkili olmayanlarca aracın çekilmesi, kıymet kazanma, enflasyon koruma.) Herhangi bir hasar durumunda yüklenici firmayı bilgilendirmek suretiyle, sürücü tarafından hasar dosyası bir an evvel açtırılacaktır. Bu işlemlerin yapılabilmesi için her araca ait kasko poliçesinin bir örneği ve poliçeyi düzenleyen sigorta şirketinin asistans (acil yardım) telefonları idareye verilecektir.

4.1.4. Araçların her türlü bakım ve onarımları, yüklenici tarafından yetkili servislere yaptırılacak ve Orijinal parça kullanılacaktır. Bu tür bakımların ve fenni muayenelerinin yapılması için gerekli tüm durumların yönetimi, işlemleri ve yerine ikame edilecek aracın teslimi gibi konular Yüklenici sorumluluğunda olmak üzere Kuruma bilgi ve haber verilerek koordine edilecektir.

4.1.5. Araçların kullanımı sırasında meydana gelebilecek tüm zarardan (üçüncü şahıslara verilen zararlar dahil) ve zararın tazmininden yüklenici sorumlu olacaktır.

4.1.6. Kurum her zaman araç ya da sürücünün değiştirilmesini talep edebilir. Yüklenici, değiştirilmesi istenen araç ve/veya sürücüyü talep tarihinden itibaren en geç 3 iş günü içinde, değiştirmek zorundadır. Yüklenici, Kurumun bilgisi ve izni olmaksızın araç ya da sürücülerini değiştiremez.

4.1.7. HGS Kullanım bedeli idare tarafından ödenecektir. Yüklenici HGS geçişlerini mümkünse ayrı faturalandıracaktır.

4.1.8. Yüklenici HGS kullanım ile ilgili her bir hizmet aracının sistem üzerinde geçişlerini gösteren dokümanı idareye iletacaktır. İdare tarafından geçişler onaylandıktan sonra yükleniciye ödeme yapılacaktır.

5. Diğer Hususlar

5.1. Sözleşme imzalanmadan önce idareye sunulan araç listesindeki araçta herhangi bir değişiklik yapılmaması esastır. Ancak; mecburi yapılacak olan değişiklik hali öncelikle İdarenin bilgisi dâhilinde gerçekleştirilecektir. Değiştirilmesi zorunlu olduğu hallerde 3 (üç) gün öncesinden idareye bilgi verilecek ve araçlar şartnameye uygun araç veya üst model araçlara değişim yapılacaktır. Değişim yapılan üst model araçlar için fiyat farkı verilmeyecektir.

5.2. Aracın arızalanması, kaza-bakım-onarım veya diğer nedenlerle hizmetin verilememesi ve aracın bakım onarım ile ilgili işlemlerinin 1 (bir) takvim gününü geçmesi halinde, konu yükleniciye yazıyla bildirilecek olup, yazının yüklenici tarafından tebliğ alındığı tarihi (İadeli taahhütlü postalarda, postanın alındığı tarihi) takiben 1 (bir) iş günü içinde yüklenici; işi aksatmadan gerekli tedbiri almak ve zamanında aynı nitelikte başka bir aracı idareye teslim etmek zorundadır. Söz konusu araçla ilgili yapılacak değişiklik durumlarında, sözleşme imzalanmadan önce araç için istenen tüm belge ve dokümanlar, değişiklik yapılacak araç için de aynen geçerli olup, İdareye sunulan belge ve dokümanların uygun bulunması halinde araç değişikliği gerçekleştirilecektir.

5.3. Tüm araçlarda Yakıt Takip Sistemi olacak, bu sistemle ilgili gerekli tüm ekipmanlar yüklenici firma tarafından karşılanacaktır.

5.4. Araçlar çalışma saatleri ve çalışma saatleri dışında 24 saat idare emrinde olacaktır.

5.5. Göreve gönderilen her araç için Taşıt Görev Emri Formu mutlaka doldurulacaktır. Taşıt Görev Emri Formu idare yetkilisi tarafından tanzim edilecektir. Göreve gidiş ve dönüşlerde sürücü tarafından ilgili bilgiler deftere mutlaka işlenecektir.

5.6. Araçlar her türlü donanımı ile bakımlı ve çalışır vaziyette olacaktır. İç ve dış kısımlarında reklam, resim vb olmayacaktır. (Kurum Logosu hariç)

5.7. Renk : Siyah-Beyaz-Gri- Füme veya tonlarında olmalıdır.

5.8. Araçlar, Karayolları Trafik Tüzüğüne göre insan taşımada kullanılan taşıtlar için öngörülen bütün vasıflara haiz olacaktır. Kiralanan araçlar 237 sayılı Taşıt Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği ve Karayolu Taşıma Yönetmeliğine uygun olacaktır. Trafikle ilgili muayene, her türlü sigorta, taşıt pulu, maliye kaydı, vergi borcu yoktur belgesi vb işlemler her zaman eksiksiz olacaktır. Araçların antifiriz, her türlü yağ ve yedek parça giderleri, lastik, araç gereç, tamirat vb. masraf ve giderleri yüklenici firmaya aittir.

5.9. İhale konusu tüm araçlarda Karayolları Trafik Nizamname ve mevzuatın öngördüğü tüm malzeme ve bulundurulması zorunlu bilgi ve belgeler ile avandanlıklar hazır bulundurulacaktır.

5.10. Tüm araçlarda mevsim şartlarına uygun lastik kullanılacaktır. Kış lastiği kullanımında zaman aralıkları aşağıdaki gibi olacaktır.

5.11. Hafta sonu tatilleri, resmi tatiller, dini bayram tatilleri süresince ve mesai saatleri dışında araçlar idare otoparkında bulundurulacaktır.

5.12. Araçlar devamlı olarak temiz, bakımlı, sağlam ve teknik şartlara uygun olacaktır.

5.13. Bu şartname ile yapılan iş uzun süreli araç kiralınması işi olup, sözleşme ve ellerinde belirtilmeyen ancak 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununda hükme bağlanmış hususlar sözleşme süresince geçerli olacaktır.

- 5.14. Araçların İdare tarafından kabul muayenelerinin yapılması aşamasında gerektiğinde İdare dışarıdan teknik destek alacak ve masrafları yüklenici tarafından karşılanacaktır. Muayene ve Kabul işlemleri, Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği, Hizmet Atım ihaleleri Uygulama Yönetmeliği ve Hizmet İşleri Genel Şartnamesinde yer alan hükümlere göre yapılacaktır.
- 5.15. Aracı teslim edecek yüklenici, İdarenin göstereceği adrese araçları, bedelsiz olarak istenilen özelliklerde ve bütün avadanlıkları ile teslim etmeli, servis ve bakım (gereken yedek parça dâhil) yaptırmalıdır.
- 5.16. Aracın lastik bakım ve değişimi firma tarafından karşılanacaktır.

6. İdari Şartnameye İlişkin Hususlar:

- 02 Ekim 2014 Tarih ve 29137 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 2014/6814 Nolu Kararın ekinde "Hizmet Alımı Suretiyle Taşıtların Edinilmesine İlişkin Esas ve Usullerde Değişiklik Yapılması Hakkında Karar" esas alınarak teklif verilecektir.

7. Cezaya İlişkin Hususlar:

7.1. **Madde 1:** Yüklenici taahhüt ettiği araç için çalışılmayan gün başına sözleşmenin bedelinin on binde üçü oranında cezai işlem uygulanır. Bu tutar yüklenicinin aylık hak edişinden kesilecektir.

7.2. **Madde 2:** Yüklenici taahhüt ettiği araç ile ilgili her bir aykırılık için bildirim tarihinden uygunluk tarihine kadar her gün için sözleşme bedelinin on binde üçü oranında cezai işlem uygulanır. Bu tutar yüklenicinin aylık hak edişinden kesilecektir.

8. Akaryakıt İle İlgili Hususlar:

Tüm araçların akaryakıtları idare tarafından karşılanacaktır. Araçların tümü iş başlangıcında idareye ilk teslim edilirken yakıt depoları tam dolu halde olacaktır. İş bitiminde yüklenici firmaya araçlar idare tarafından dolu olarak teslim edilecektir.
Not: Adblue tutarı firma tarafından karşılanacaktır.