

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü
Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

TEKLİFE DAVET

26.10.2023

Sayı: 857

Konu: TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI HİZMET ALIMI

Hastanemizin ihtiyacı olan ve aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı malzemelerin alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre Doğrudan Temin Usulü ile yapılacaktır. Söz Konusu alım için KDV hariç birim fiyat tekliflerinizi TL üzerinden 01.11.2023 saat: 11:00 'a kadar satinalma004@gmail.com adresine ivedi olarak göndermeniz hususunda; Gereğini rica ederim.

Cevdet TAŞDEMİR
İdari ve Mali İşler Müdürü

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	Malzeme Adı	Sut Kodu	UBB	Miktar	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI HİZMET ALIMI			12	Ay		
Genel Toplam							

Teklif Eden

.../.../2023

Kişi / Oda / Firmanın Adı veya Ticaret Ünvanı - Kaşe/İmza

Ek : Teknik Şartname
Satılmanın Yapılacağı Birim:

- **Teklif verecek firmalar Vergi No veya TC Kimlik Numarasını teklife davetin üzerine yazmak zorundadır.**
- Teklifler zarfla veya mail yoluyla kabul edilecektir.
- Malzemeler siparişten sonra Hastanemiz Ambarına mesai saatleri içerisinde Ambar Teslimi olarak teslim edilecektir.
- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Alternatif Teklif Kabul edilmeyecektir
- Teklifler Birim Fiyat üzerinden değerlendirilecektir.
- Teklif edilen malzemelerin "T.C.İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası" na kaydedilerek onaylanmış ürün numarası (barkod) olmalıdır.
- Teklif edilen ürünlerin onaylanmış ürün numarası (barkodu) liste halinde verilmelidir. Aksi takdirde değerlendirilmeyecektir.
- İdare, Muayene ve Kabul komisyonunca Kabul Raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç 180 gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.
- Firma veya Bayii Numarası da belirtilecektir.
- Teknik Şartname ektedir.
- En geç 7 (yedi) gün içerisinde faturası kuruma ulaştırılmayan Mal /Hizmetin ödemesi yapılmayacaktır.
- Bu alımdan ortaya çıkacak olan ihtilafların hallinde Ağrı Mahkemeleri ve İcra Daireleri Yetkilidir.
- Teklif veren Firma/Firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.

2023-2024 YILLARI TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI HİZMET ALIMI ŞARTNAMESİ

1- Şartnamenin amacı; Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve bağlı sağlık birimlerinde, mevcut olan, oluşan ya da dışarıdan gelen tehlikeli maddelerin ve/veya tehlikeli madde atıklarının toplanması, taşınması, geçici depolanması, geri kazanımı ve bertaraf edilmelerine dair yükümlülüklerin yerine getirilmesi, eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, gerekli izin, lisans ve raporların alınması, hastanemiz ve bağlı birimlerimizin durumları tespit edilerek, hastanemize uygun plan ve prosedürlerin hazırlanması amacıyla; ADR (Uluslararası Sözleşmeler), 18/07/2017 Tarihli ve 58352 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi Hakkında Yönerge", 22/5/2014 tarihli ve 29007 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliğ" ve 19/04/2017 tarih ve 30043 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan "Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hakkında Tebliğ" de Değişiklik Yapılmasına Dair Tebliğ" kapsamında gerçekleştirecek Tehlikeli Madde Danışmanlık Hizmetlerinin yerine getirilmesi işidir.

2- Tanımlar ve Kısaltmalar

ADR: Tehlikeli Malların Karayolu İle Uluslararası Taşımacılığına İlişkin Avrupa Anlaşması, RID: 01/06/1985 tarihli 18771 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren Uluslararası Demiryolları Taşımalarına İlişkin Sözleşmenin (COTIF) C ana eki olan Tehlikeli Eşyaların Demiryoluyla Uluslararası Taşınmasına İlişkin Yönetmeliği,
TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANI(TMGD): İfa edeceği görev ne nitelikleri ADR/RID' ın 1.8.3 üncü kısmında belirtilen ve Bakanlık tarafından tehlikeli madde güvenlik sertifikası düzenlenerek yetkilendirilen gerçek kişiyi.
TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANI SERTİFİKASI(TMGDS): Bakanlığın yetkilendirdiği eğitim merkezlerinde tehlikeli madde güvenlik danışmanı eğitimini alarak Bakanlıkça yapılan sınavda başarılı olmuş kişilere verilen ADR üyesi herhangi bir Ülkeden alınmış tehlikeli madde güvenlik danışmanı belgesine istinaden düzenlenen sertifikayı,
TEHLİKELİ MADDE GÜVENLİK DANIŞMANLIĞI KURULUŞU(TMGDK): Tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı vermek üzere Bakanlık tarafından yetkilendirilen kuruluş. İDARE: Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı 10.Bölge Müdürlüğü.

3- TMGDK 'da Aranacak Nitelikler

- 3.1.** Bünyesinde en az 3 (üç) TMGD istihdam etmesi ve bunlarda birinin en az 3 (üç) yıl tecrübeye sahip koordinatör bir TMGD olması zorunludur.
- 3.2.** Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde belirtilen faaliyet alanları içerisinde tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı kapsamındaki hizmetleri verebileceğine dair ibarenin yer alması gereklidir.
- 3.3.** TMGDK' lar çalıştırdıkları TMGD' lerin tamamını SGK meslek grubu kodu ile istihdam etmek zorundadırlar.
- 3.4.** TMGDK' da verilen hizmetin niteliğine, personel sayısına ve çalışma şartlarına uygun olacak şekilde çalışma mekânları (yeterli sayıda tuvalet/lavabo vb.), toplantı salonu, arşiv odası, hizmet aracı bulunmak zorundadır. Hizmet aracının üzerinde dışarıdan görünecek

Ramazan ANAZ
Çevre Sağlık Teknikeri
Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

şekilde firma ismi ve logosu. Bakanlık Logosu ile birlikte yer alır. Hizmet aracı 7 yaşını geçmemiş ve beyaz renkte binek araç olacaktır.

3.5. İdare (Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Tehlikeli Mal ve Kombine Taşımacılık Düzenleme Genel Müdürlüğü) bu yönerge kapsamında belirlenen gerekli şartları sağlayan kuruluşları üçüncü şahıslara tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı hizmeti vermek üzere. TM GDK olarak yetkilendirir.

3.6. İş sağlığı ve güvenliği hizmeti veren kuruluşlar, toplum sağlığı hizmeti veren kuruluşlar, çevre danışmanlık firmaları, idarece yetkilendirilmiş eğitim kuruluşları, şahıs şirketleri, özel güvenlik kuruluşları, temizlik firmaları, dernekler, federasyonlar, konfederasyonlar, birlikler, vakıflar, meslek odaları, sanayi odaları, ticaret odaları ile sanayi ve ticaret odaları veya bu kuruluşların ortak olduğu kuruluşlar TMGDK olarak yetkilendirilemezler.

4- Kapsam

4.1. Şartname Kapsamında Yapılacak İşler İş bu şartname kapsamında. TMGDK (bundan sonra yüklenici olarak anılacaktır) aşağıdaki hizmetleri sağlayacaktır. TMGDS' ye sahip en az bir danışmanı ile hizmet verecektir. Danışmanın yaptığı, yapacağı her türlü iş ve işlemlerde her türlü sorumluluk yükleniciye aittir. İlgili mevzuat gereği alınması gerekli belgelerin hastane adına alınması ve hazırlanması gereken prosedür, plan vb. dokümanların hazırlanmasını sağlamak.

4.2. Yüklenicinin Sahip olması gereken belgeler Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşu Yetki Belgesi

4.3. Yüklenicinin Görev ve Yükümlülükleri

4.3.1. TMGDK, Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi Hakkında Yönergenin 9 uncu maddesinde belirtilen usul ve esaslara uyulması,

4.3.2. TMGDK, Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi Hakkında Yönergenin 10 uncu maddesinde belirtilen görev ve yükümlülükleri sağlaması,

4.3.3. TMGDK, Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Kuruluşlarının Yetkilendirilmesi Hakkında Yönergenin 8.maddesine göre yetkilendirmenin iptali durumunda sağlık tesisine 30 (otuz) gün içinde bildirilmesi

4.3.4. Bir TMGD istihdam edildiği işletme ile birlikte bu İşletmenin temsilciliği veya şubeleri de dâhil olmak üzere en fazla beş yerde danışmanlık yapabilir. TMGDK bünyesinde hizmet veren bir TMGD, TMGDK tarafından hizmet verilen en fazla sekiz işletme için danışman olarak görevlendirilebilir.

4.3.5. Tehlikeli madde güvenlik danışmanı belgesine sahip olanlar, danışmanlık hizmetini. TMGDK bünyesinde istihdam edilerek veya istihdam edildiği işletme bünyesinde verirler.

4.3.6. TMGDK 'lar çalıştırdıkları TMGD'lere faaliyetleri sırasında ihtiyaç duyacakları her türlü teknik teçhizat ve kişisel koruyucu ekipmanı sağlamak zorundadır.

4.3.7. TMGDK 'lar hizmet verecekleri işletmelerin tehlikeli madde taşımacılık faaliyetlerine uygun sertifikaya sahip (ADR/RID/IMDG kod) TMGD 'yi görevlendirmek zorundadır.

4.3.8. İşletmelerde tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı hizmeti sunmak üzere TMGDK 'larca görevlendirilen TMGD 'ler tarafından düzenlenen yıllık faaliyet raporlarına dair kayıtlar TMGDK arşivinde tutulur. Bu kayıtlar istenmesi halinde denetim yetkililerine gösterilir. Kendilerinden talep edilmese dahi, sözleşme süresi sonunda bütün kayıt ve dosyalar TMGDK 'larca işletmeciye teslim edilir.

4.3.9. TMGDK 'lar, tehlikeli madde güvenlik danışmanlığı yetkilerinin tamamını veya bir kısmını devredemezler.

Ramazan ANAZ
Çevre Sağlık Teknikeri
Ağrı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

- 4.3.10.** TMGDK'lar herhangi bir sebeple faaliyetten çekilme veya belgelerinin İdarece iptal edilmesi halinde 30 gün içinde yetki belgelerinin asıllarını İdareye İade ederler. Faaliyetten çekilen TMGDK tarafından hizmet verilen işletmelerin mağduriyetinin önlenmesi için;
- 4.3.10.1.** Faaliyetten çekilmek isteyen TMGDK hizmet verdiği işletmeleri hizmet alabileceği başka bir TMGDK 'ya devretmeden faaliyetten çekilemez. Şayet bu işlevi yerine getiremeyecek ise idareye bildirimde bulunur, İdarece gerekli önlem alınır. Bu durumda TMGD 'ler herhangi bir kısıtlamaya tabi olmadan yeni bir TMGDK' da istihdam edilebilirler.
- 4.3.10.2.** İdarece belgesi iptal edilen TM GDK' lar da İse hizmet alan işletmelerin mağduriyeti idarece alınacak tedbirlerle önlenir.
- 4.3.11.** Yüklenici tmgd uzmanı ayda 18 saat hizmet vermesi gerekmektedir.

5- TMGDK Tarafından Atanan Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanının Görev ve Yükümlülükleri

- 5.1.** Tehlikeli maddelerin taşınmasında uluslararası anlaşma ve sözleşme (ADR/R1D/1MGD Kod) ve konu ile ilgili mevzuat hükümlerine uyulduğunu izlemek.
- 5.2.** Tehlikeli maddelerin ADR/R1D/1MGD Kod hükümlerine göre taşınması hususunda işletmeye öneriler sunmak.
- 5.3.** İşletmenin tehlikeli maddelerin taşınması ile ilgili yıllık faaliyet raporunu İdarenin belirlediği formata uygun olarak, yılsonu itibariyle ilk üç ay içerisinde hazırlamak ve talep edildiğinde www.türkiye.gov.tr adresi üzerinden İdareye göndermek üzere bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletmeye sunmak.
- 5.4.** Taşınacak tehlikeli maddelerin tespiti yapılarak, bu maddeye ilişkin ADR/RID/1MDG Kod'daki zorunluluklar ile uygunluk prosedürlerini belirlemek.
- 5.5.** Ulusal ve uluslararası mevzuat ve bunlarda yapılan değişiklikler dâhil olmak üzere, işletme çalışanlarının görev alanına uygun eğitim almalarını ve bu eğitimin kayıtlarının tutulmasını sağlamak.
- 5.6.** Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi veya boşaltılması sırasında bir kaza veya güvenliği etkileyecek bir olay meydana gelmesi durumunda uygulanacak acil durum prosedürlerini belirlemek, çalışanlara bunlarla ilgili tatbikatların periyodik olarak yapılmasını ve kayıtlarının tutulmasını sağlamak.
- 5.7.** Faaliyetler konusunda eğitim, denetim ve kontrol dâhil yaptığı her türlü işi tarih ve saat belirterek kayıt altına almak, bu kayıtları 5 yıl süreyle saklamak ve talep edilmesi halinde idareye ibraz edilmek üzere bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletmeye sunmak.
- 5.8.** Danışmanlık hizmeti verilen işletme de konusuyla ilgili bir tehlikenin söz konusu olduğu durumlar da tehlike giderilene kadar yapılan işin durdurulmasını sağlamak, tehlikenin giderildiği durumda da işi kendi onayı ile başlatmak ve tehlike giderilene kadar geçen süreçteki her türlü aşamayı danışmanlık hizmeti verilen işletmeye, bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve yetkili mercilere yazılı olarak bildirmek,
- 5.9.** Taşıma aracına yüklenen yükün ADR/RID/1MDG Kod hükümlerine uygun olarak; paketlenmesi, etiketlenmesi, işaretlenmesi ve yüklenmesiyle ilgili iş ve işlemlere ilişkin prosedürleri oluşturmak.
- 5.10.** İşletmede sorumlu olarak görev yapan TMGD; taşıma, yükleme veya boşaltma sırasında meydana gelen bir kazanın cana, mala ve çevreye zarar vermesi durumunda; kaza hakkında bilgi toplayarak bünyesinde görev yaptığı TMGDK 'ye ve danışmanlık hizmeti verilen işletme yönetimine bir kaza raporu hazırlar. TMGD tarafından hazırlanan bu rapor, bir ay içerisinde işletme veya TMGDK tarafından İdareye www.türkiye.gov.tr adresi üzerinden gönderilir. Bu

rapor uluslararası veya ulusal mevzuat kapsamında işletme yönetimi tarafından yazılması gereken raporun yerine geçmez.

5.11. Alt yüklenicilerin ve üçüncü tarafların seçiminde ve çalıştırılmasında tehlikeli maddelerin taşınması ile ilgili mevzuatın öngördüğü özel şartların dikkate alınmasını sağlamak.

5.12. Kazaların veya ciddi ihlallerin tekrar oluşmasını önleyecek tedbirlerin alınmasını sağlamak.

5.13. Tehlikeli malların taşınması, yüklenmesi veya boşaltılmasında muhtemel risklere karşı hazırlıklı olmak için, ilgili personelin farkındalığını artırmaya yönelik önlemler almak.

5.14. Tehlikeli maddenin sınıfına göre taşıma sırasında taşıtta bulunması gereken doküman ve güvenlik teçhizatlarının taşıma aracında bulundurulmasına yönelik talimatları oluşturmak.

5.15. Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi ve boşaltılmasında yer alan çalışanların, operasyon el prosedürler ve talimatlar hakkında bilgiye sahip olmalarını sağlamak.

5.16. ADR Bölüm 1.10.3.2' de belirtilen işletme güvenlik planını hazırlayarak planın uygulanmasını sağlamak.

5.17. İşletmenin faaliyet konusu olan tehlikeli maddelerin taşınmasında kullanacağı taşıma araçları satın alınırken rehberlik etmek.

5.18. Tehlikeli maddelerin taşınması, yüklenmesi ve boşaltımında kullanılan teçhizatın kontrolüyle ilgili prosedürleri belirlemek.

6- Yapılacak İşin Kontrolü

6.1. Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı Hizmeti yürütülmesi sırasında yapılan işlerin kontrolü teknik şartnameye göre ilgili sağlık tesisi Kontrol Teşkilatı tarafından yapılacaktır. Sözleşme süresince yüklenici tarafından her ziyaret sonunda Kontrol Teşkilatına sunulmak üzere eğitim, denetim ve kontrol dâhil her türlü faaliyetleri kapsayan hem TMGD hem de sağlık tesisi yetkilisi tarafından imzalı rapor düzenleyecek ve hak edişler bu raporlara göre yapılacaktır.

6.2. Ziyaret raporlarını tarih ve saat belirterek kayıt altına alınması ve bu dokümanları saha çalışma raporunun e-devlet üzerinden yönetimi için tarafları bilgilendirmek ve ilk rapor onayının teminini sağlamak.

7- İşin Süresi

İş 2023-2024 yılı içerisinde yapılacaktır. Yüklenici, sözleşme imzalamasını müteakip 5 (beş) işgünü içerisinde iş başı yapacaktır. İşin bitiş süresi bir (1) yıldır.


Ramazan ANAZ
Çevre Sağlık Teknikeri
Adı Eğitim ve Araştırma Hastanesi