

T.C.
AĞRI VALİLİĞİ
Ağrı İl Sağlık Müdürlüğü
Patnos Devlet Hastanesi

TEKLİFE DAVET

24.05.2023

Sayı: 140

Konu: ASANSÖRLERİN BAKIM VE ONARIMI 1 YIL (12 AY)

Hastanemizin ihtiyacı olan ve aşağıda cinsi, miktarı ve özellikleri yazılı malzemelerin alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre Doğrudan Temin Usulü ile yapılacaktır. Söz Konusu alım için KDV hariç birim fiyat tekliflerinizi TL üzerinden 31.05.2023 saat: 11:00 'a kadar patnosdh@hotmail.com adresine ivedi olarak göndermeniz hususunda; Gereğini rica ederim.

Sakir KAYA
İdari ve Mali İşler Müdürü

İHTİYAÇ LİSTESİ

S.No	Malzeme Adı	Sut Kodu	UBB	Miktar	Birimi	Birim Fiyatı	Toplam Tutar
1	ASANSÖRLERİN BAKIM VE ONARIMI 1 YIL (12 AY)			1	Yıl		
Genel Toplam							

Teklif Eden

.../.../2023

Kişi / Oda / Firmanın Adı veya Ticaret Ünvanı - Kaşe/İmza

Ek : Teknik Şartname

Satınalmanın Yapılacağı Birim:

- Teklifler yalnızca mail yoluyla kabul edilecektir.
- Malzemeler siparişten sonra Hastanemiz Ambarına mesai saatleri içerisinde Ambar Teslimi olarak teslim edilecektir.
- Malzemenin şartnameye uygunluğunun değerlendirilmesi için idarenin talep etmesi durumunda numune verilecektir.
- Alternatif Teklif Kabul edilmeyecektir
- Teklifler Birim Fiyat üzerinden değerlendirilecektir.
- Teklif edilen malzemelerin "T.C.İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası" na kaydedilerek onaylanmış ürün numarası (barkod) olmalıdır.
- Teklif edilen ürünlerin onaylanmış ürün numarası (barkodu) liste halinde verilmelidir. Aksi takdirde değerlendirilmeyecektir.
- İdare, Muayene ve Kabul komisyonunca Kabul Raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç 180 gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.
- Firma veya Bayi Numarası da belirtilecektir.
- Teknik Şartname ektedir.
- En geç 7 (yedi) gün içerisinde faturası kuruma ulaştırılmayan Mal /Hizmetin ödemesi yapılmayacaktır.
- Bu alımdan ortaya çıkacak olan ihtilafların hallinde Ağrı Mahkemeleri ve İcra Daireleri Yetkilidir.
- Teklif veren Firma/Firmalar yukarıdaki maddeleri kabul etmiş sayılır.
- Alımlarımız kısmi teklife açıktır.

13 ADET ASANSÖRÜN BAKIM ONARIM HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. Asansörlerin Makine Motor grubunun yağ seviyeleri kontrol edilecek, eksik ise tamamlanacak frenlerin ayarları kontrol edilecek, bozuk olanlar yeniden ayarlanacaktır.
2. Kumanda tablosu elektrik aksamı kontrol edilecek. Kontaktörler ve klemensler kontrol edilecek, gevşek olanlar sıkılacaktır.
3. Paraşüt regülatör halatı bağlantı noktaları ve kesici füzeleri kontrol edilecektir.
4. Nihai kesici şalter kesme mesafeleri kontrol edilecektir.
5. Kabin ve ağırlık kılavuz rayları kontrol edilecek, yağları tamamlanıp patenleri kontrol edilecek aşınmaları var ise değiştirilecektir.
6. Kabin ve ağırlık halat bağlantı şişeleri, klemensleri kontrol edilecek, gevşek olanlar sıkılacaktır. Kabin halatlarında aşınma olup olmadığı kontrol edilecektir.
7. Kabin revizyon kumanda kutusu revizyon butonları, stop kontaklarının çalışıp çalışmadığı kontrol edilecek, arızalı olanlar değiştirilecektir.
8. Kat kapıları kontrol edilerek kilitleme, fiş kontakların, diktatörlerin ayarı bozuk olanların ayarları yapılarak, kapıların normal çalışması sağlanacaktır. Kapı emniyet gereçleri kontrol edilerek standartlara uygun çalışıp çalışmadığı kontrol edilecektir. Arızalı kilitleme ve fiş kontakları değiştirilerek asansör çalıştırılmalıdır. Kesinlikle kapı emniyet tertibatı iptal edilerek çalıştırılmamalıdır.
9. Asansörün duruş seviyeleri kontrol edilerek, bozuk olanlar ayarlanacaktır.
10. Kat gösterge elemanları ve butonları kontrol edilerek, buton ve göstergeler üzerindeki yanmayan lambalar firmanın vermiş olduğu rapor doğrultusunda değiştirilecektir.
11. Asansör kuyu dipleri temizlenecektir. Asansörün bakımı bittikten sonra kumanda tablasındaki soğutucu fanlar, kontaktörler vb. temizliği, asansör kabininin temizliği, kuyu temizliği yapılacaktır. Asansör rayları gaz ile silinip yeniden yağlanıp, kat kapılarının kanal temizlikleri, makine grubunun fan motonunun temizliği ve şanzımandan dışarı akan yağların temizliği makine dairelerinin temizliği ve halat temizlikleri vb. tüm temizlikler yüklenici firma tarafından her aylık bakımda yapılacaktır. Temizlik yapılmadığı takdirde temizlikten doğabilecek parça arızalarından yüklenici firma sorumlu olacaktır.
12. Asansör bakım işi bitirildikten sonra asansör bir süre kontrol çalışmasına alınarak anormal bir durum olup olmadığı kontrol edilecektir.
13. Asansörlerin bakımı sırasında tabii aşınmadan, malzeme yorulmasından, rutubetten ve benzeri nedenlerden dolayı meydana gelen arızalarda değişmesi gereken parça değişecek, arızalı olan parçaların ilk önce tamiri yoluna gidilecek, tamiri mümkün olmadığı takdirde takılacak yedek parçalar aslına uygun olmak üzere yerine takılacak (idare kontrollü). Bütün arızalar firmaca giderilecek, sökülen parçalar temizlenerek Kurum teknik personeline tutanakla teslim edilecektir.
14. Periyodik olarak bakım ve onarımları yapılacak olan tüm asansörlerin arıza yaptığında değişmesi gerekebilecek tüm parçalarının (mekanik-elektrik) tek tek parça fiyatlarını yüklenici firma ihale teklifleriyle verecektir. Asansörün değişmesi gereken yedek parça, malzeme veya cihazı Yüklenici, hastane Yönetimine rapor edecek, hastane yönetimi malzemeyi acilen temin edecektir. Montaj ve asansörün çalışır duruma getirilmesi yükleniciye ait olup ek bir ücret talep edemez.

Fesih YILDIRIM
Teknik Birim Sorumlusu

Teknik Personel

Metin
İşik

Teknik Personel
Cemal Alıca

15. Firma periyodik bakım ve onarımlar sonucu yapılmış işleri rapor ederek hastanenin teknik işlerden sorumlu kişinin imzası altına alacaktır.
16. Firma; arıza bildirim saatinden geçerli olmak koşulu ile en geç 12 (oniki) saat içerisinde arızalı cihaza müdahale etmeyi, parça değişimi gerekmeyen arızalarda takip eden 6 (altı) saat içerisinde arızayı giderip cihazı çalışır konuma getirmeyi; parça değişimi gereken arızalarda ise yedek parçanın temininden sonraki 24 (yirmi dört) saat içerisinde cihazı çalışır konuma getirmeyi kabul eder. Yüklenici, bu şartnamede belirtilen süre zarfında arızaya müdahale etmediği takdirde hastaneye tutulacak rapor içeriğini kabullenmiş sayılır.
17. Söz konusu iş kapsamında idarece firma tarafından yapılmasına karar verilen makine ve teçhizatla yapılacak tadilat, yenileme gibi değişiklikler, firmanın ihale dosyasında verecek olduğu parça fiyatları listesinde belirtilen fiyatların üzeri olmayacaktır. Diğer bakım onarım dışındaki diğer boyama, inşaat ve benzeri işler idare tarafından giderilecektir.
18. Bakım ve işletim hizmetlerinin yürütülmesi sırasında, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin her türlü tedbirlerin alınmaması halinde doğacak tüm sorumluluklar firmaya ait olacaktır.
19. Sistemin çalıştırılması ve diğer konularda Kurum teknik elemanlarına firma tarafından teorik bilgi ve eğitimi verilecektir.
20. Asansörlerdeki tüm cihazlarla ilgili çalışma prensibi, bakım ve onarım talimatnameleri, asansör güvenliği ile ilgili tüm tabela vb. levhalar firma tarafından hazırlanacak ve uygun yerlere asılacaktır.
21. Kurum dilediği asansörü bakım kapsamından çıkarabilir, bakım kapsamından çıkarılan asansör için yüklenici firmaya hiç bir şekilde aylık periyodik bakım onarım kapsamında hak ediş yapılmaz.
22. Periyodik bakım işleri her ayın 1'i ile 15'i arasında 30'ar günlük periyotlarla idarenin belirleyeceği saatlerde yapılacak. kabin, vinç, taşıyıcı halatlar, elektrik tesisatı, kumanda tablosu ve diğer aksamı devamlı emniyet içinde işler durumda bulunacaktır.
23. Bakım işleri esnasında kullanılması gereken her türlü temizlik malzemesi ve araçların temini firma tarafından bedelsiz olarak karşılanacaktır. Makine ve motor gruplarının yağları yılda 2(iki) kez değiştirilecek ve bu değişim ayrıca yüklenici firma tarafından bakım formlarında belirtilecektir. Yağ değişiminde kullanılacak makine/motor yağları kullanıldığı miktar baz alınarak teknik servis formuna işlenecek ve ayrıca ücret talep etilmeyecektir.
24. Yükleniciden kaynaklı nedenlerle asansörlerin çalışmaması halinde, hastanemizin teknik servis personeli tarafından tutulacak bir tutanakla bu durum tespit edilecektir. Yükleniciden kaynaklanan nedenlerle çalışmayan her bir asansör için aylık hak edişlerden kesinti yapılacaktır.
25. Yüklenici firma asansörleri işletirken; periyodik bakım hizmetlerinde olsun, arıza giderilmesi aşanında olsun mevcut asansörlerin;
- Makina motor aksamlarının ve raylarının temizlenmesi Tüm güvenlik sisteminin kontrolü
- Elektrik-elektronik, sinyalizasyon ve aydınlatma donanımlarının kontrolü • panoların kontrolü ve temizliği
- Asansör ile ilgili tüm aksamların gözetim altında tutulması, işlerini eksiksiz bir şekilde yapmakla mükelleftir. Asansörlerin bakımı gerçekleştirilirken yürürlükte bulunan bakım ile ilgili standartlar dikkate alınacaktır.
26. Yapılacak olan periyodik bakım onarımlar Asansör İşletme ve bakım yönetmeliğine göre yapılacak olup aşağıdaki kapsam ve şekillerde uygulanacaktır: Can ve mal güvenliğinin devamını sağlamak için; asansörün ve tüm aksamlarının bakımı, bakım ve işletme klavuzlarında yer alan talimatlara göre yapılmalıdır. Buperyodik bakım;
- 26.1 Yağlama - temizlemeyi,
- 26.2 Kontrolleri,
- 26.3 Kurtarma çalışmalarını,
- 26.4 Ayarlama işlemlerini.
- 26.5 Kullanıma veya yıpranmaya bağlı olarak meydana gelebilen bileşen onarımını veya değişimini kapsar.

Fesih YILDIRIM
Teknik Birim Sorumlusu

Teknik Personel

Metin
İzic

Teknik Personel
Cafer Alaca

27. Yüklenici firma, emniyet tedbirlerindeki yetersizlik, standartlara uygunsuzluk veya parça bekleyen arızalar sebebiyle hastane idaresine bilgi vermek suretiyle asansörleri işletmeye kapatabilecek olup; olumsuzluklar düzeltildiğinde tekrar işletmeye açabilecektir. Yüklenici firma tanımlanan tüm bu görevleri ile bahsedilen tüm asansörlerin işletme sorumluluğunu üstlenmiş olur.

28. Yüklenici firma her bakım periyodunda Asansör Makina Dairelerinde bulunan UPS Cihazlarının, Akülerin ve panoların fonksiyon testleri ve genel temizliklerini yapacaktır. Yüklenici yılda (bir) kez olmak üzere sisteme gelen toprak hattını kontrol edecek ve ölçüm sonucunu teknik servis raporunda belirtecektir.

29. Yüklenici firma Asansörlerin sahip olduğu tüm fonksiyonların testlerini her bakım periyodunda hastane teknik personeli nezaretinde yapacak ve servis formuna işleyecektir.

ÖZEL ŞARTLAR;

(1) Servis teknik sorumlusunun, makina veya elektrik veya elektronik veya elektrik-elektronik veya elektronik ve haberleşme veya mekatronik alanlarında mühendislik teknoloji fakültelerinin birinden mezun olması gerekir. Tam zamanlı olarak istihdam edilen servis teknik sorumlusu, bir başka yetkili serviste veya farklı bir iş alanında faaliyet gösteren işveren bünyesinde hizmet sunamaz veya istihdam edilemez.

(2) Teknik bakım ve onarım personelinin.

a) Endüstri meslek liselerinin asansör, elektrik, elektrik tesisatçılığı, elektromekanik taşıyıcılar, elektronik, endüstriyel elektronik, endüstriyel otomasyon teknolojileri, endüstriyel otomasyon teknolojisi, elektrik-elektronik teknolojisi makine veya mekatronik bölümlerinden mezun olmaları veya,

b) Endüstri meslek liselerinin bu fıkranın (a) bendinde belirtilen bölümlerinin herhangi birisinden mezun olmamaları hâlinde 561986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında asansör bakım ve onarımı konusunda ustalık belgesine sahip olmaları veya,

c) Meslek yüksekokullarının makine, elektrik, elektronik, elektrik-elektronik, mekatronik veya elektromekanik taşıyıcılar bölümlerinden mezun olmaları veya,

ç) Bu fıkranın (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen şartları sağlayan kişinin kişilerin dışında teknik bakım ve onarım personeli olarak istihdam edilen kişinin kişilerin asansör bakım ve onarımı konusunda mesleki yeterlilik belgesine sahip olması gerekir.

İŞİN KONTROLÜ:

1. Asansörlerin yüklenici tarafından yapılan tüm aylık bakım-onarım ve değişecek tüm parçalarının kontrolü hastanenin sorumlu teknisyeni tarafından yapıp, firma tarafından müşterek tutulacak olan rapor ile belirtilecektir.

2. Yüklenici firma yaptığı bakım ve onarım esnasında kullandığı malzemenin hatalı,

Fesih YILDIRIM
Teknik Birim Sorumlusu

Teknik Personel
Metin
İşçi
M

Teknik Personel
Cafar Alaca
M

yanlış seçimi, standartlara uygunsuzluğu, kullanıcı hatası v.s. nedenlerle meydana gelebilecek her türlü zarar ve ziyandan doğrudan sorumludur.

3. Firma tarafından temini gerçekleştirilen yedek parçalar için işçilik nakliye ve montaj firm tarafından ücretsiz gerçekleştirilir.

4. Bakım için görevli gelen yetkili teknisyen, hizmetleri hastane teknik birimi ve onun göndereceği teknisyen nezaretinde yürütecektir.

5. Yüklenici firma, bakım sözleşmesinin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 7(yedi) gün içerisinde asansörlerin genel kontrolünü ve muayenesini yapacak. Asansör kullanım talimatları olmayan Asansörlere talimatlar asılacak. asansörler emniyet tedbirleri ve kullanım standartları bakımından uygun ise firma tarafından işletmeye alınacaktır. Bu durumlarla ilgili oluşacağı teknik raporu hastane idaresine teslim edecektir. Bu işlemden dolayı yüklenici firma herhangi bir bedel talep etmeyecektir.

6. Bakım ekibi, asansörlerin bakımının yapılması esnasında ileriye dönük alınması gereken tedbirleri aylık periyodik bakım tutanağına yazarak imza altına alacak ve teknik işlemler sorumlu idare yetkililerine bildirecektir.

7. Arıza için gelen personel mutlak surette firma elemanı olduğunu belirten firma kimliğini taşıyacaktır. Firma bakım elemanları personel listesini hastanede bulunan teknik işlemler sorumlu ekibe verecektir. Bu listede ismi bulunmayan personelin Asansörlere müdahale etmesine kesinlikle müsaade edilmeyecek ve bundan kaynaklanan gecikmeler için ilgili cezai müeyyideler işletilecektir.

8. Hastane isterse yüklenici firma tarafından kullanılacak yedek parçaları, ihale kanunu yönetmeliği hükümleri dahilinde diğer firmalardan teklif usulu ile temin etmekte serbesttir. Yüklenici firma bu hususta itirazda bulunamaz. Temin edilen parçaların montajı yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılacaktır.

9. Gerek periyodik bakım, gerekse herhangi bir arızaya müdahale sonrasında cihazın mevcut işlevlerinde zayıflama, işlevlerin ortadan kalkması veya fonksiyon kayıpları gibi bir duruma karşı karşıya kalırsa bu durum yüklenici firma sorumluluğunda olup herhangi bir bedel talep edilmeden ivedi olarak düzeltilicektir.

11. Yüklenici firma, sözleşmenin bitim tarihinden 5 (beş) gün önce bakım işlemini 1(bir) defa denetleyecek ve asansörlerle ilgili kapsamlı bir rapor oluşturup teknik işlemlerle ilgili sorularına teslim edecektir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ:

Çalıştırılacak bütün firma elemanlarının can güvenliği gerek iş mahallinde ve gerekse ulaşım esnasında firmaya aittir. Firma, bünyesinde çalıştırdığı personelin sosyal güvenlik sigortalarını yaptırmak zorunda olup, idaremiz bu konuda sorumlu değildir. Yani, bu işte sigortasız eleman kesinlikle çalıştırmayacak olup, İdarenin, sigortasız işçi çalıştırılması durumunda SGK'ya şikâyet etme ve sözleşmeyi feshetme v.s. gibi mevzuat hükümleri saklıdır. Firma iş mahallinde iş güvenliği tedbirlerini almak zorundadır. Yüklenici hiçbir ihtar ve ihbara gerek kalmadan gerekli emniyet tedbirlerini zamanında alma ve kazalardan korunma yöntemlerini işçilerine öğretmekle yükümlüdür. Bu itibarla hizmetin ifasında, gerek ihmal, dikkatsizlik ve tedbirsizlikten ve gerekse ehliyetsiz işçiler çalıştırmaktan veya herhangi bir sebeple vuku bulabilecek kazalardan yüklenici sorumludur.

GENEL HÜKÜMLER :

1. İşin yapımı sırasında karşılaşılabilecek teknik ve idari aksaklıklar taraflarca hazırlanıp tutanak altına alınacaktır.

2. İşbu teknik şartnamede, aşağıdaki mevzuat idari ve adli konularda bağlayıcı olup idari Şartname ile de olsa çelişki halinde, kamunun menfaati esas olduğundan, bir tün olarak mevzuat (Kanun, KHK, yönetmelik, tüzük, tebliğ v.s.) geçerlidir.

a) Asansör yönetmeliği (95/16 AT)

Fesih YILDIRIM
Teknik Birim Sorumlusu

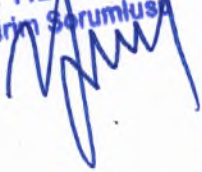
Teknik Personel
Metin
15/16

Teknik Personel
Cemal Alaca

- b) Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği
c) Zincirlerin ve Kancaların Belgelendirilmesi ve İşaretlenmesi ile İlgili Yönetmelik
Tel Halatlar
d) İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
e) Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair
Yönetmelik
f) Binaların Yangından Korunması Hakkında yönetmelik hükümlerine uyulacaktır.

3. Firma tarafından temin edilen ve montajı yapılan yedek parçalar kullanım hataları haricinde firmatarafından en az 1 yıllık garanti altında olacaktır. Değiştirilen parça garanti kapsamında iken 2. (iki) kez değiştirilmesi durumunda yüklenici firma parça bedeli hastaneden talep etmeyecektir.

Fesih YILDIRIM
Teknik Birim Sorumlusu



Teknik Personel

Metin
İzık



Teknik Personel

Cafer Alaca



ASANSÖRLERİN CİNS VE YÜK ÖZELLİKLERİ

- 1- 2 ADET 5 DURAK 1600 KG 21 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR.(PDH ASANSÖRLERİ)
- 2- 4 ADET 3 DURAK 1600 KG 21 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR.(PDH ASANSÖRLERİ)
- 3- 2 ADET 2 DURAK 1600 KG 21 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR.(PDH ASANSÖRLERİ)
- 4- 1 ADET 2 DURAK 630 KG 6 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR. (PDH ASANSÖRLERİ)
- 5- 1 ADET 5 DURAK 630 KG 6 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR. (PDH ASANSÖRLERİ)
- 6- 2 ADET 5 DURAK 630 KG 6 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR.(LOJMAN ASANSÖRLERİ).
- 7- 1 ADET 3 DURAK 1600 KG 21 KİŞİLİK ELEKTRİKLI ASANSÖR.(ADSM ASANSÖRLERİ)

Fesih YILDIRIM
Teknik Birim Sorumlusu

Teknik Personel

Metin
İşik

Teknik Personel

Cafar, dhaçca