

26.07.2019

Konu: Teklif Mektubu

TEKLİF MEKTUBU

Hastanemizde kullanılmak üzere aşağıda ismi geçen **Hizmet aracı kiralama(km bazlı)alımlı** işi Söz konusu olup KDV hariç birim ve toplam fiyatının hastanemiz hastane başhekimliğine bildirilmesini rica ederim.

Murat EROĞUL
İdari Ve Mali İşler Müdürü

Malın cinsi	Birim miktar	Birim Fiyat	Toplam Miktar	Toplam Fiyat
Hizmet aracı kiralama(km bazlı)alımlı işi	1 km		4500 km	

KDV HARIÇ TOPLAM FİYAT :

ADRES:Merkez mah.Y.M.Ö. Caddesi.Belediye arkası Hamur/AGRI TEL:0472 451 25 84
FAX:0472 451 22 08 Mail:hamursagliknet@hotmail.com B.YİĞİT

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
HAMUR İLÇE DEVLET HASTANESİ
EVDE BAKIM VE HİZMET TAŞIMA ARACI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

A. KONUSU VE KAPSAM

B. Hamur Devlet Hastanesi evde bakım ve hizmet biriminde kullanılmak üzere sözleşme süresince her gün (günde 24 saat ve hafta sonu ve resmi tatiller dahil) kullanılmak üzere aşağıda özelliği belirtilen araçlar kiralanacaktır.

Araç nevi ve niteliği Görev Yeri Yakıt Tipi Adet Şoför Durumu Yakıt Durumu

4+1 panelvan tipi en az 2016 ve üstü yakıt yüklenici tarafından karşılanacak

1. Kiralanacak Araç İle İlgili Hususlar: Kiralanacak araç aşağıdaki özelliklere sahip olmalıdır;

2. . panelvan tipi en az 2016 ve üstü

3. • Klima,

4. • Sürücü ve yolcu olmak üzere en az

5. 2 hava yastığı,

6. • Radyo-CD çalar,

7. • Uzaktan kumandalı merkezi kilit,

8. • Makaralı tip emniyet kemeri,

9. • Asgari 2016 model,

10. • Binek, sedan tipi, 5 kapı, 4+1 kişi kapasiteli,

11. • En fazla 60.000 km.de, (Km'si yetkili servis onaylı ve belgenin aslı idareye sunulacaktır.)

12. • Yükseklik ve derinlik ayarlı hidrolik direksiyon

13. , • En az 85 hp,

14. • En az 1400 cc en fazla 1600 cc motor,

15. • En az 5 ileri, 1 geri manuel vites,

16. • ABS fren destek sistemi,

17. • Karayolları Trafik Kanununun öngördüğü tüm malzemeler (takoz, zincir, çekme halatı, sağlık seti, stepne, yangın söndürme cihazı, reflektör v.s.)

18. Kiralanacak Aracın Çalıştırma Şekli:

19. Kiralanacak araçlar, sözleşme süresince her gün (günde 24 saat, hafta sonu ve resmi tatiller dahil) idarece belirlenecek yerlerde hizmet verecektir. Her bir araç sözleşme süresi içerisinde en fazla 70.000 km yol yapacaktır.

20. 2. İşin Yapılacağı Yer: hamur devlet hastanesi ve evde bakım birimlerinde çalıştırılacaktır.

21. 3. Kiralama Süresi: Yüklenici ile idaremiz arasında imzalanacak sözleşmenin yürürlüğe girmesine müteakip işe başlanacak, 2 ay sonra sona erecektir.

22. 4. Kiralanacak Araçlara ait Diğer Özellikler

23. • Kiralanacak araçların yakıt cinsi motorin (dizel) olacaktır.

24. • Araçlar yüklenici firma adına kayıtlı veya kiralama şeklinde olabilir. Araçlar kiralanmış ise yüklenici adına noterden onaylı kiralama sözleşmesi olacaktır.

25. • Araçların rengi; siyah, beyaz veya gri renklerden idarenin belirleyeceği renkte olacaktır.

26. • Araçlar, idareye yakıt deposu dolu olarak teslim edilecektir

27. B. GENEL ŞARTLAR:

28. 1. Kiralanacak araçlar idaremizin hizmetinde kullanmaya uygun, araç koltuklarında yırtık ve sökük bulunmayacak, araç lastikleri yeni, hiç kullanılmamış (4 adet), motor ve yürüyüş aksamı gerekli bakımdan geçmiş, kaporta ve boyası düzgün olacaktır.

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
HAMUR İLÇE DEVLET HASTANESİ
EVDE BAKIM VE HİZMET TAŞIMA ARACI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

29. 2. Yüklenici kiralanacak araçları işe başlama tarihinden 3 (üç) iş günü önce idarede hazır bulunduracak olup, İdaremizin teşkil edeceği heyet tarafından kabul edildikten sonra hizmete alınacaktır.
30. 3. Kiralanacak araçların Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası, Kasko Sigortası, egzoz ve araç muayeneleri ve varsa mevzuat gereği yapılması gereken diğer yükümlülükler yüklenici tarafından yaptırılacak olup bunlara ilişkin giderler ile motorlu taşıtlar vergisi, vb. giderler yüklenici tarafından ödenecektir. Yüklenicinin yukarıdaki yükümlülüklerini yerine getirmemesinden dolayı oluşacak zararlar yükleniciden tazmin edilecektir.
31. 4. Kiralanacak araçların kliması çalışır durumda olacak, yağmurlu ve soğuk havalarda personelin rahatça naklini temin etmek amacıyla araç camları sağlam, kapı ve cam filtreleri ile araç kasası herhangi bir yerden içeriye su sızdırmayı ve toz almayı önleyecek şekilde olacaktır.
32. 5. Kiralanacak araçların kaporta, tavan ve tabanı, camları, kapıları tamamen sağlam olacaktır. Araçların elektrik donanımı trafik tüzüğüne uygun olacaktır.
33. 6. Kiralanacak araçlar idaremize teslim edilirken tüm lastikleri yazlık ve kışlık tipi ve yeni, hiç kullanılmamış (4 adet) olacaktır. Sözleşme süresi içerisinde araç lastiklerinin aşınarak kullanılmaz hale gelmesi durumunda yüklenici lastikleri yenisi ile değiştirilecektir.
34. 7. Kiralanacak araçlar, Karayolları ve Trafik Kanununun, tüzüğünün ve ilgili yönetmeliklerin öngördüğü şartlara ve teçhizatlara sahip olacaktır.
35. 8. Çalıştırılacak araçlar, Karayolları Trafik Kanun ve Yönetmeliği ile Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği maddelerinde belirtilen şartlara göre insan taşınmasında kullanılacak taşıtlar için öngörülen bütün vasıflara haiz olacaktır.
36. 9. Yüklenicinin bu işte çalıştıracağı araçların yürürlükteki mevzuat uyarınca taşımaları gereken plakaları sözleşme yapılmadan önce alması zorunludur.
37. 10. İstenilmesi halinde ilgili mevzuat uyarınca yetki belgesinin yüklenici tarafından idareye ibraz edilmesi zorunludur.
38. 11. Yüklenici tarafından hizmetlerin idari, teknik şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirildiğinin İdare Yetkililerinin (Denetim, Muayene ve Kabul Komisyonu) raporu ile belgelendirilmesine müteakip, ay sonlarında yüklenici tarafından teklif edilen aylık bedel üzerinden kesilecek faturanın tahakkuka bağlanmasından sonra 30 (otuz) takvim günü içerisinde dss tarafından ödeme yapılacaktır.
39. Ödemeler;
40. Maliye Bakanlığınca belirlenen ilke ve serbest bırakma oranlarına göre yapılacaktır. Bu tip nedenlerle olabilecek aksaklıklardan dolayı Kurumumuz hiçbir yükümlülük altına girmez. Alacaklı firmalarda bu nedenlerle olabilecek gecikmeler nedeniyle herhangi bir hak talebinde bulunamazlar.
41. 12. Kiralanacak araçlar için ruhsat (kiralık araç ise kira kontratı ile birlikte) ve idarece düzenlenecek kiralık araç uygunluk belgesini ibraz edeceklerdir.
42. 3 C. DİĞER HÜKÜMLER:
43. 1. Yüklenici idare emrine gönderdiği araçlar için yol şartlarının bozuk olduğunu iddia ederek kiralanmış aracı göreve göndermeme isteğinde bulunamaz. Gidilecek yol ve güzergâhın seçim yetkisi idare görevlisindedir, araç görev anında idare görevlisinin emrindedir. Yüklenici işin aksamasına ve gecikmesine sebebiyet veremez. Yol ve ağır tabiat şartlarını ileri sürerek ilave ücret isteminde bulunamaz.

T.C
SAĞLIK BAKANLIĞI
AĞRI İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
HAMUR İLÇE DEVLET HASTANESİ
EVDE BAKIM VE HİZMET TAŞIMA ARACI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

44. 2. Kiralanacak araçların idaremize teslimatı aşamasında, araca ait trafik tescil belgesi, tam kasko yapıldığına dair belge, trafik sigortası, motorlu taşıtlar vergisi, garanti belgesi ile bulunması gereken diğer belgeler kontrol edilecektir.
45. 3. Kiralanacak araçların arızalanması, kaza yapması, bakım ve onarımda kalması nedenleri ile aracın 1 (bir) günden fazla idarede olmadığı durumlarda hizmeti aksatmayacak şekilde aynı özelliklere sahip başka bir vasıta yüklenici tarafından temin edilerek hizmetin devamı sağlanacaktır.
46. 4. Yüklenici araçlarını mevsim ve mahallin yol şartlarına uygun şekilde (toz, yağmur, kar ve soğuğa karşı) teçhiz edecek ve aracı kullanan idare personelinin avadanlıkları tam ve sağlam olacaktır.
47. 5. Kiralanacak araçların tamir, bakım-onarım, yedek parça, sigortası, vergileri ve gerektiğinde arızalanan parçaların tamiri ve değiştirilmesinde "tüm giderler" yükleniciye aittir.
48. 6. Kiralanacak araçların her türlü giderleri yükleniciye ait olacak, aracın bir trafik kazasına karışması durumunda idare tarafından hiçbir ücret ödenmeyecek olup, trafik kaza tespit tutanağı idaremize iletilecektir.
49. 7. Kiralanacak araçların bakım, onarım, servis, kaza vb. durumlar ile teknik şartnamede belirtilen yüklenici firmaya ait diğer sorumlulukları yerine getirmek için idare ile yüklenici firma arasındaki koordinasyonu sağlamak üzere yüklenici firma tarafından bir yetkili görevlendirilecek, kimlik bilgileri işe başlama tarihinde idaremize bildirilecektir.
50. 8. Hizmet süresi sonunda yüklenici firma, araçların yıpranmasından dolayı idaremizden tamir ve bakım vb. talebinde bulunmayacaktır.
51. 9. İdarenin isteği halinde yüklenici, kiralanacak araçlara perde, logo vb. gerekli tadilat ve onarımları yapacaktır.
52. 10. Kiralanacak araçların ön camına Hizmet Alımı Suretiyle Taşıt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usulleri'nin 6/f maddesi gereği, 35 puntodan az olmamak kaydıyla "Resmi Hizmete Mahsustur" ibaresi yazılı bir levha görünür bir şekilde konulacaktır.
53. 11. Kiralanacak araçların teknik özelliklerine göre belirlenmiş km'lerde rutin bakımı yetkili servise yaptırılacak, servis bakım ücretini ve varsa diğer giderlerini yüklenici ödeyecektir.
54. 12. Kiralanacak araçlar idarenin belirlediği firmaya araç takip sistemi taktıracaktır. Cihaz ücreti, iletişim bedeli, hizmet bedeli firma tarafından karşılanacaktır.
55. D. CEZALAR:
56. 1. "B.Genel Şartlar" daki maddelere uyulmadığının tespiti hallerinde her bir madde tek tek değerlendirilecek her bir maddeden dolayı oluşacak aksaklıklar aksaklığın giderilmediği her gün için sözleşme bedelinin 0,0005 (onbindebeş) oranında ceza kesilerek, yüklenicinin hak edişinden düşülecektir.
57. 2. "C.Diğer hükümler" deki 3. madde hükümleri yerine getirilmediği durumlarda; aracın temin edilemediği her gün için sözleşme bedelinin 0,0005 (onbindebeş) oranında ceza kesilerek, yüklenicinin hak edişinden düşülecektir. Aksaklığın 48 saat içerisinde giderilemediği hallerde idare tek taraflı olarak sözleşmeyi fesh edebilecektir.
58. 3. "C. Diğer Hükümler" deki diğer maddelere uyulmadığının tespiti hallerinde her bir madde tek tek değerlendirilecek her bir maddeden dolayı oluşacak aksaklıklar aksaklığın giderilmediği her gün için sözleşme bedelinin 0,0005 (onbindebeş) oranında ceza kesilerek, yüklenicinin hak edişinden düşülecektir.

Lat KAYA
teknik